



**מדינת ישראל - משרד האוצר**  
**אגף החשב הכללי - מינהל הרכש הממשלתי**

**מכרז מרכזי מממ - 7-2016**

**לאספקת מערכת ניהול**  
**ואבטחת מכשירים ניידים**

**(EMM)**

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל  
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל (c)  
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או  
חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז מרכזי זה.

## תוכן עניינים

<u>4</u> .....	<u>מנהלה (M)</u> .....	<u>0</u> .....
4.....	מבוא (I).....	0.1.....
7.....	הגדרות (I).....	0.2.....
12.....	מנהלה.....	0.3.....
14.....	המכרז (I).....	0.4.....
14.....	סיווג רכיבי המכרז (I).....	0.5.....
16.....	תנאי סף ואישורים שעל המציע להמציא עם הגשת הצעה.....	0.6.....
22.....	הצעת המציע.....	0.7.....
24.....	בדיקת הצעות והערכתן (I).....	0.8.....
30.....	דרישות ממועמד לזכייה בתיחור (I).....	0.9.....
32.....	ערבות בנקאית בגין זכיה (I).....	0.10.....
32.....	חתימה על חוזה (להלן: "חוזה" או "הסכם" או "הסכם ההתקשרות").....	0.11.....
33.....	בעלות על המכרז, סודיות הצעה ועיון בה (I).....	0.12.....
34.....	זכויות עורך המכרז (I).....	0.13.....
36.....	סמכות השיפוט.....	0.14.....
<u>37</u> .....	<u>יעדים (I)</u> .....	<u>1</u> .....
37.....	כללי – הבהקים.....	1.1.....
37.....	מזמין ומומחה יישום.....	1.2.....
37.....	יעדים ומטרות.....	1.3.....
38.....	אופק הזמן.....	1.4.....
<u>39</u> .....	<u>פרק 2 - יישום (N)</u> .....	<u>2</u> .....
<u>42</u> .....	<u>פרק 3 - טכנולוגיה (N)</u> .....	<u>3</u> .....
<u>43</u> .....	<u>פרק 4 - מימוש (I)</u> .....	<u>4</u> .....
43.....	גורמים מעורבים.....	4.1.....
47.....	הזמנת מערכת או רכיביה.....	4.2.....
48.....	אספקה והתקנה.....	4.3.....
58.....	שירות ותחזוקה.....	4.4.....
61.....	רמות שירות וזמני תגובה.....	4.5.....
66.....	אמנת שירות ופיצויים מוסכמים.....	4.6.....
69.....	דיווחים שוטפים.....	4.7.....
<u>70</u> .....	<u>עלות (M)</u> .....	<u>5</u> .....
70.....	כללי (I).....	5.1.....
71.....	מודל חישוב העלות (I).....	5.2.....
73.....	הצמדה.....	5.3.....
<u>77</u> .....	<u>נספחים (M)</u> .....	<u>6</u> .....

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מממ – 7-2016  
דף 3 מתוך 127

---

78	.....	נספח 1 - נוסח כתב ערבות בגין הגשת הצעה
79	.....	נספח 2 – הצהרת והתחייבות יצרן
80	.....	– MANUFACTURER'S DECLARATION AND COMMITMENT2APPENDIX
82	.....	נספח 3 - תצהיר המציע
89	.....	נספח 4 – אישור רו"ח
92	.....	נספח 5 – מידע נוסף אודות המציע וקבלני משנה
96	.....	נספח 6 – התחייבות קבלן משנה
98	.....	נספח 7 (N)
102	.....	נספח 8 (N)
104	.....	נספח 9 – כללי התיחור הדינאמי המקוון (I)
108	.....	נספח 10 – הודעה על נציגים לתיחור הדינאמי המקוון
110	.....	נספח 11 – דרישות ביטוח
113	.....	נספח 12 – כתב ערבות לספק רשום/ספק זוכה
114	.....	נספח 13 - חוזה / הסכם התקשרות

## 0. מנהלה (M)

### 0.1. מבוא (I)

0.1.1. מנהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי במשרד האוצר (להלן: "עורך המכרז") יוצא במכרז לאספקת מערכת ניהול ואבטחת מכשירים ניידים (Enterprise Mobility Management) עבור משרדי הממשלה. (להלן: "הציוד והשירותים המבוקשים").

0.1.2. הזוכה יספק בכל אזורי השירות את המוצרים והשירותים המבוקשים למשרדי הממשלה, יחידות הסמך, וכן לגופים נלווים שאושרו על ידי עורך המכרז ("המזמין"). השירותים יכללו את:

- אספקת המערכות.

- התקנת והטמעת שרתי המערכת ומערכות השליטה.

- התקנת והטמעת רכיבי המערכת על מכשירי הקצה של המשתמשים.

- תמיכה במשתמשים ובמנהלי המערכת.

- הדרכה.

- תחזוקת המערכות.

- אינטגרציה ושילוב המערכות בתשתית וביישומי המזמין.

- כל שירות אחר אשר יידרש על ידי עורך המכרז בתחום זה.

0.1.3. בכוונת עורך המכרז לבצע התקשרויות נוספות בתחום אבטחת מערכות טלפוניה ניידות, כגון מערכות הגנת דואר אלקטרוני, הצפנת שיחות, בקרת רשת וכו'.

0.1.4. המכרז יערך בשני שלבים; בשלב הראשון יבדקו מסמכי המכרז ועמידה של המציעים בתנאי המכרז, לרבות תנאי הסף. בשלב השני של המכרז, יתמודדו כל אותם מציעים אשר הצעתם עמדה בשלב הראשון של המכרז, בתיחור דינאמי מקוון, בו כל מציע יציע אחוז הנחה לכל אחת מהקטגוריות שבמסמכי המכרז, והכל כמפורט בסעיף 0.8 להלן.

- 0.1.5. הזוכה בשלב ב' - התיחור הדינאמי המקוון, יהיה הספק היחיד לכל המזמינים, אשר יהיו מחויבים לרכוש ממנו בלבד ובמחירים שיקבעו בתום כל תיחור.
- 0.1.6. במסגרת מכרז זה, כל מציע יכול להגיש הצעה אחת.
- 0.1.7. בכפוף להחלטת עורך המכרז ובהסכמת הספק הזוכה, במהלך תקופת הרכש יהיו גופים נלווים נוספים רשאים להצטרף ולהזמין מהספק הזוכה, בתנאים זהים או מטיבים לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם. כל הנחה או הטבה אחרת כלשהי, מכל מין וסוג, בין בכסף ובין בשווה כסף, אשר יינתנו על ידי הספק הזוכה לגוף כלשהו אשר יצטרף למכרז כאמור, יינתנו מידית גם ליתר המזמינים.
- 0.1.8. עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבחור כשיר שני כספק חלופי כאמור בסעיף 0.8.5.2.
- 0.1.9. המציע לא יפרסם, או יעביר לפרסום, בכל ערוץ שהוא, את עובדת בחירת הספק או המוצר הנבחר כמועמדים לזכייה, או כזוכים וזאת ללא אישור מראש ובכתב של עורך המכרז.
- 0.1.10. תקופת הרכש ותקופת השירות הן כמפורט בסעיף 0.2.1 להלן. הארכת תקופת הרכש תיעשה בהודעה בכתב מעורך המכרז לספק הזוכה.

0.1.11. טבלת ריכוז תאריכים

נושא	נתון
יום פרסום המודעה בעיתונות	21/1/2016
כנס מציעים	11/2/2016 בשעה : 14:00
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	18/2/2016 בשעה 16:00
מועד אחרון למענה עורך המכרז לשאלות ההבהרה	29/2/2016
מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים	13/3/2016 בשעה 13:00
מועד תוקף ההצעה וערבות מציע	עד 30/9/2016
תקופת הדרכות ספקים מאושרים לשלב התיחור	יפורסם בהמשך
מועד תיחור ראשון	יפורסם בהמשך

במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלה לבין הרשום בגוף המכרז, קובעים הנתונים הרשומים בטבלה.

## 0.2. הגדרות (I)

### 0.2.1. הגדרות

אזור הצפון	אזור הצפון : מקו רוחב חדרה צפונה (לא כולל חדרה).
אזור המרכז	אזור המרכז : מקו רוחב חדרה בצפון עד קו רוחב גדרה בדרום (כולל חדרה וגדרה).
אזור הדרום	אזור הדרום : מקו רוחב גדרה דרומה (לא כולל גדרה).
אזורי השירות	כל רחבי מדינת ישראל לרבות אזור C ביהודה ושומרון.
איכות הצעה	ציון איכות להצעת תיחור, מרכיבי האיכות לבחינה ומשקלם יוגדרו בבקשה לתיחור באם ידרשו, נוסחת החישוב מפורטת בפרק 0.
אמצעי אחסון נתונים	אמצעי פיזי המשמש לאחסון נתונים. ברישום הנתונים אפשר להשתמש בכל צורה של אנרגיה. אמצעי האחסון יכול לאגור נתונים, תהליכים הקשורים בעיבוד הנתונים או שניהם יחד.
אזורי האיסוף	דוגמא: זיכרון, זיכרון הבזק, דיסק קשיח, כרטיס גרפי המכיל אמצעי זיכרון וכד'.
אתר האינטרנט	אתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו: <a href="http://WWW.MR.GOV.IL">WWW.MR.GOV.IL</a>
אתרי המזמין	חצרות ובנייני משרדי הממשלה ויחידות הסמך, וכן המזמינים שיצורפו לרשימה על ידי עורך המכרז, לרבות כל סניפיהם הפזורים ברחבי הארץ במקומות שונים.
בקשת תיחור	הודעת עורך המכרז לספקים הרשומים, בדבר קיום תיחור דינאמי מקוון עבור מוצר/שירות אחד או יותר. במסגרת בקשת התיחור יפרט עורך המכרז את השירותים/מוצרים הנדרשת/ות, מועדים, תקופת זכייה שלב ב', תנאים והכל כמפורט בסעיף <b>שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.</b>
גופים נלווים	מוסדות ותאגידים נוספים עליהם חל חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.
המכרז	מסמך זה על כל על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו לרבות תשובות עורך המכרז לשאלות המציעים כמפורט בסעיף 0.3.3.
הצעה	תשובת מציע למכרז זה על כל נספחיה, תנאיה וחלקיה

הצעה מאושרת	הצעה של מציע אשר עמדה בשלב א' ונבחרה על ידי עורך המכרז כנכללת ברשימת הספקים הרשומים לשלב ב' של המכרז.
השירותים המבוקשים	השירותים כמפורט בסעיף 0.1.3.
ועדת מכרזים	ועדת מכרזי מחשוב וטכנולוגיה מרכזיים של החשב הכללי, משרד האוצר.
חלק חילוף מקורי	חלק חילוף המסופק על ידי יצרן הציוד ומשמר את תכונות הציוד שנדרשו במכרז.
טכנאי בכיר	טכנאי שירות בעל ניסיון של 5 שנים ומעלה ובעל הסמכה רשמית מיצרן הציוד אשר לו הוא נותן את השירות.
טכנאי מומחה	טכנאי שירות בעל ניסיון של 3 שנים ומעלה ובעל הסמכה רשמית מיצרן הציוד אשר לו הוא נותן את השירות.
טכנאי מוסמך יצרן	טכנאי שירות שהוסמך ע"י יצרן הציוד כטכנאי מומחה לטיפול בציוד היצרן.
טכנאי שירות	טכנאי שעיסוקו העיקרי במתן סיוע בהתקנות, הפעלת ופתרון תקלות במערכות המסופקות.
יצרן	תאגיד העוסק בייצור של המוצרים/המערכות המוצעות בהצעת המציע, והוא הבעלים של המותג המוצע.
לקוח עסקי	לקוח אשר רכש מעל 30 יחידות קצה מהמציע לשימוש ישיר ואינו עוסק במכירה/שיווק/השכרה/החכרה של היחידות לגופים אחרים.
כשיר שני	מציע אשר ועדת המכרזים הכריזה עליו ככשיר שני בהתאם למפורט בסעיף 0.8.5.2.
מודל הייחוס	מפרט מערכת המפורט בנספח 7, אשר על המציע לתת לו מענה טכנולוגי ותמחירי בתצורה הנדרשת בנפרק 5 ובנספח 8. מודל זה יהווה את הבסיס להשוואת הצעות המציעים השונים והמרת בסיס הנחה ממחיר מחירון לעלות אמיתית הניתנת להשוואה. מנגנון זה מפורט בפרק 5.
מזמין	משרד/גופים נלווים הרוכשים ציוד על פי תוצאות המכרז.
מזמין חלופי	משרד ממשלתי, יחידת סמך ממשלתית או גופים נלווים הרוכשים את השירותים המבוקשים על פי תוצאות המכרז עבור מזמין (כהגדרתו בסעיף 0.1.3 לעיל) אחר ולא לשימושם הישיר.
מחיר פתיחה לפריט	מחיר הפתיחה לשלב ב' – התיחור הדינאמי המקוון אשר נקבע לכל פריט על ידי עורך המכרז

מחיר סופי של פריט	מחיר הפריט כפי שהוצע בסיום שלב ב' של המכרז על ידי המציע שדורג במקום הראשון.
מחירון רשמי	המחירון הרשמי של יצרן הציוד כפי שמתפרסם על ידי יצרן הציוד, התקף עבור ארה"ב והמכיל את כל פרטי הציוד הנדרש בתיחור הרלוונטי. מחירון זה הינו מחירון שנחתם על ידי הנציג הרשמי האזורי של היצרן האחראי על האיזור שישראל כלולה בו (חתימה של מציג האחראי רק על מדינת ישראל לא תתקבל) למעט במקרה בו היצרן הינו חברה ישראלית, במקרה זה יגיש המציע את המחירון (התקף עבור ארה"ב) חתום על ידי רואה החשבון של החברה. באם קיים מחירון כאמור מפורסם לכלל הציבור ברשת האינטרנט, מחירון זה ייחשב המחירון הרשמי.
מצב חירום	כהגדרתו, מעת הכרזתו על ידי כנסת ישראל, ממשלת ישראל או רשות החירום הלאומית (רח"ל) או לחלופין, במצב כוננות מוגברת (כגון: אסון טבע, אסון לאומי, מצב לחימה מתמשכת, הערכות למלחמה), וזאת לאחר אישור עורך המכרז.
מציע	גוף אשר הגיש הצעה במכרז.
מציע/ים מאושר/ים	מציע אשר הצעה שלו עומדת בשלב א' של המכרז, קיבל הודעה בכתב מאת וועדת המכרזים על עמידתו בשלב א' של המכרז והוזמן על ידה להשתתף בשלב ב' של המכרז.
משרד / מזמין	משרד ממשלתי, יחידת סמך וגופים נלווים הרוכשים מוצרים ושירותים על פי תוצאות מכרז זה.
משתמש/תהליך קריטי	משתמש או תהליך אשר לפגיעה לשירות הניתן לו השפעה מהותית על המזמין, לקוחותיו או מקבלי שירות אחרים, לרבות: מערכות מרכזיות, מוקדי שירות, מוקדי חירום, מערך האבטחה, חמ"ל.
ספק זוכה / זוכה	מציע אשר ייבחר על ידי ועדת המכרזים לספק את המוצרים והשירותים הנדרשים במכרז.
עורך המכרז	מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי, משרד האוצר.
ציוד חלופי	ציוד המחליף באופן זמני או קבוע את הציוד שנרכש במכרז, בכפוף למפורט בפרק 4 להלן.
ציוד/מערכת חדש	ציוד או מערכת שלא נעשה בהם שימוש כלשהו בעבר.
ציון הצעה	ציון המשקלל את ציון המחיר של ההצעה עם ציון האיכות של ההצעה כמפורט בסעיף 0.8.4.

<b>קריאת שירות</b>	קריאה של המזמין בבקשה לקבלת שירותים.
<b>שבת וחג</b>	החל משעה לפני כניסת השבת/חג ועד לשעה אחרי צאת השבת.
<b>שירותי אחזקה</b>	שירות אשר במסגרתו מבצע הזוכה את כל הנדרש לתפעול התקין של המערכות עבורן נרכש השירות, ראה פרק 4 לפירוט מלא של השירותים הנדרשים.
<b>שלב א'</b>	שלב ראשון של המכרז - בשלב זה נבחנת כל הצעה המוגשת למכרז על בסיס עמידתה של ההצעה בתנאי המכרז. מציע אשר הצעתו תעמוד בתנאי המכרז ייכנס לרשימת המציעים המאושרים אשר ירכיב עורך המכרז לצורך עריכת שלב ב'.
<b>שלב ב'</b>	שלב שני של המכרז - שלב התיחור הדינאמי המקוון. במסגרת שלב זה יערך תיחור דינאמי מקוון בהתאם לרשימת המציעים המאושרים אשר אושרה על ידי עורך המכרז, ובכפוף למגבלות ההשתתפות המפורטות במסמכי המכרז.
<b>שעות עבודה מקובלות</b>	ימים חול: בשעות 08:00-18:00. ימי ו' וערבי חג: 07:30-13:00.
<b>תיחור דינאמי מקוון / תיחור</b>	שלב אשר יתבצע על גבי רשת האינטרנט בו ישתתפו רק מציעים מאושרים, ובמהלכו יגיש המציע שאושר הצעה/ות מחיר תוך שרשאי יהיה להגיש הצעות מחיר נוספות ולשפר את הצעתו, והכל בהתאם לכללים המפורטים בסעיף 0.8 להלן.
<b>תמיכה טכנית</b>	מתן סיוע מרחוק בפתרון בעיות וסיוע בפתיחת כרטיס תקלה אצל היצרן ומעקב אחריו.
<b>תקופת המכרז</b>	המכרז יהיה בתוקף למשך עשרים וארבעה (24) מיום חתימת עורך המכרז על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.
<b>תקופת השירות</b>	עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות להאריך תקופה זו, במספר תקופות שלא יעלו על ארבעים ושמונה (48) חודשים נוספים (להלן: "אופציה"), וזאת בהודעה מוקדמת של 30 ימים לפני תום כל תקופה. עד שלוש (3) שנים מיום התקנת המערכת אצל המזמין. בתקופה זו יהיה המזמין רשאי לרכוש מהספק הזוכה שירותי אחריות ותחזוקה למערכות שרכש, כמפורט בפרק 4, במחיר שיוכרז על ידי וועדת המכרזים בעת בחירת הזוכה, וזאת אף אם תמה תקופת הרכש.

**תקלה חמורה** תקלה המשביתה פעילות משתמש. סיווג סוג התקלה ככזה הוא בידי המזמין.

**תקלה רגילה** תקלה שאינה משביתה פעילות משתמש. סיווג סוג התקלה ככזה הוא בידי המזמין.

## 0.3. מנהלה

### 0.3.1. קבלת מסמכי המכרז

יש להוריד, ללא תשלום, עותק אלקטרוני של מסמכי המכרז, מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il) תחת הכותרת מכרזים - ← מכרז מממ – 7-2016.

### 0.3.2. איש הקשר

נציג עורך המכרז אליו יש להפנות את כל השאלות הנוגעות למכרז זה הוא מר בני בקשי מינהל הרכש הממשלתי, רחוב נתנאל לורך 1, ירושלים, טל': 02-6663427, פקס: 02-5695368, כתובת דואר אלקטרוני: [benyba@mof.gov.il](mailto:benyba@mof.gov.il). כל פנייה בעניין המכרז תיעשה בכתב, לנציג עורך המכרז- קרי, איש הקשר. על הפונה לוודא כי פנייתו נתקבלה בשלמותה אצל איש הקשר.

### 0.3.3. נוהל העברת שאלות ובירורים

0.3.3.1. שאלות המציעים תוגשנה לאיש הקשר בכתב, באמצעות פקס או בקובץ pdf במייל. בנוסף, תוגשנה השאלות בקובץ excel בתצורה כפי שתתפרסם באתר האינטרנט. באחריות המציע לוודא טלפונית ששאלותיו הגיעו ובשלמותן לידי איש הקשר. המועד האחרון להגשת שאלות המציעים מפורט בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1.11.

0.3.3.2. שאלות המציעים תוגשנה במבנה הבא :

פירוט השאלה	הסעיף במסמכי המכרז	מס' סידורי

0.3.3.3. תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו תפורסמנה בקבצי הבהרות באתר האינטרנט, תחת הכותרת תקצרי מכרזים וקבצי הבהרות ← הבהרות למכרז מממ – 7-2016. יובהר כי על המגיש הצעה למכרז חלה האחריות המלאה

והבלעדית להתעדכן בתשובות עורך המכרז וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו כאמור.

0.3.3.4. תאריך אחרון למענה של עורך המכרז לשאלות מופיע בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 0.1.11.

0.3.3.5. נוסח התשובות של עורך המכרז הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

0.3.3.6. רק תשובות שפורסמו כמפורט לעיל מחייבות את עורך המכרז.

0.3.3.7. המציע יצרף להצעתו העתק של תשובות עורך המכרז כשהן חתומות בחותמת המציע ובחתימת מורשה/י חתימה מטעמו.

0.3.3.8. מובהר כי ככל שלא נשאלה על כך שאלת הבהרה טרם הגשת ההצעה, אזי ככל שתימצא לאחר מכן סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות באותו מסמך, שלא ניתן ליישבם, הם יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות עורך המכרז/המזמין, ובכל מקרה, החלטת עורך המכרז בדבר הפרשנות תחייב את המציע.

#### 0.3.4. **כנס מציעים**

כנס מציעים יתקיים במשרדי מינהל הרכש הממשלתי במועד הנקוב בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 0.1.11.  
ההשתתפות בכנס חובה.

#### 0.3.5. **הגשת הצעות**

את ההצעה יש להגיש כמפורט בסעיף 0.7 להלן, לתיבת המכרזים אשר נמצאת במינהל הרכש הממשלתי, רחוב נתנאל לורך 1 ירושלים, קומה 1, וזאת לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1.11. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

## 0.4. המכרז (I)

### 0.4.1. תכולת המכרז

מכרז זה מכיל:

- פרק 0 המנהלה - בו מצויים פרטים מנהליים כלליים של המכרז, תנאי הסף של המכרז, דרך הגשת ההצעות ואופן בחירת הזוכים.
- פרקים 1 עד 4 החלק המקצועי- בו מוגדרים הפרטים הטכניים הנדרשים מהציוד ופרטים לגבי המציע.
- פרק 5 העלות- בו מובאת נוסחת שקלול עלות ההצעה.
- נספחים רשימת הנספחים

## 0.5. סיווג רכיבי המכרז (I)

### 0.5.1. השיטה

רכיבי המכרז מסווגים לפי הסימון הבא:

רכיבי המכרז מסווגים לפי הסימון הבא:

רכיב המובא לידיעה בלבד. המציע, בחתימתו על מסמכי המכרז (ראו סעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא). מאשר לגבי כל הרכיבים המסווגים I: "קראנו, הבנו, והאמור מקובל עלינו ונפעל בהתאם". לפיכך, במענה לפרקים 0-5 אין צורך לתת תשובה ביחס לרכיבים המסומנים I.

I (Information)

רכיב הדורש תשובה כללית ובפורמט יחסית חופשי. בד"כ זהו סעיף "פתוח" בו ניתן להוסיף הצעות ופתרונות יצירתיים, ובלבד שבסופו של דבר יינתן מענה ברור לדרישה, יודגשו התכונות העיקריות ויהיה ברור מה בדיוק מוצע, מה כבר קיים ומה מובטח / מוצע שיהיה.

G (General)

S (Specific)  
רכיב הדורש תשובה מפורטת ומדויקת, בפורמט מדויק שנדרש במכרז: מילוי טבלה, צירוף אישורים וכו'. בד"כ זהו סעיף "סגור". ניתן להוסיף מידע מעבר לנדרש בכפוף להנחיות שבסיווג G. אם המידע רב, יש להוסיפו כנספח בסימון המתאים.

**ישנם רכיבי תשובה מסוג S בהם קיימת דרישה מזערית כלשהי, ובמענה לרכיבים אלה על המציע לעמוד בדרישה מזערית זו.**

M (Mandatory)  
רכיב סף (Go/No Go), נקרא גם סעיף חובה (Mandatory), מבחינת העמידה בתוכן הסעיף. תשובת המציע תהיה מסוג "קראנו והבנו - מקובל עלינו, הצעתנו עונה על דרישות סעיף זה", הכל בהתאם לעניינינו ותוכנו של הסעיף. **חוסר תשובה, תשובה שאיננה עונה לדרישה, חוסר מענה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית, בסעיף מסוג זה, עלולים להביא לפסילת ההצעה.**

N (Non relevant)  
סימון מיוחד לרכיבים שהושמטו ואין לענות עליהם. מטרת סימון זה היא לציין למגיש ההצעה שאין כאן טעות אלא השמטה מכוונת.

0.5.1.1. סיווג של רכיב אב תקף לכל הבנים, אלא אם צוין ברכיב הבן אחרת. במילים אחרות, רכיב שמסומן לידו סיווג, זהו סיווג המחייב, לרכיב שאין לידו סימון תקף סיווג רכיב האב שלו. מעבר לכל סיווג יש לשים לב להנחיות שבגוף הסעיף ולדרישות המנוסחות שם.

0.5.1.2. דרישות מינימום הינן מחייבות. הצעה שלא תעמוד בדרישות המינימום המוגדרות במכרז עלולה להיפסל.

## 0.5.2. סיווג סעיפי פרק המנהלה

סעיפי המנהלה (פרק זה) מסווגים כולם M, חוץ מסעיפים בהם מצוין במפורש אחרת. המציע, בחתימתו על מסמכי המכרז (ראו סעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא). מאשר לגבי כל הרכיבים המסווגים M בפרק המנהלה: "קראנו, הבנו, מקובל עלינו והצעתנו עונה על דרישות סעיף זה". במענה לסעיפים שבפרק המנהלה, הדורשים פירוט מצד המציע, יתן המציע תשובה עניינית וברורה, ויצרף אישורים נלווים הכל בהתאם לעניינינו ותוכנו של הסעיף.

### 0.5.3. סיווג החלק המקצועי (הטכני) ופרק העלות

רכיבי החלק המקצועי ופרק העלות (פרקים 5-1 להלן) מסווגים כמפורט לעיל, הסיווג מצוין בגוף המכרז ליד כותרתו של כל סעיף (או ברכיב האב שלו).  
מעבר לכל סיווג יש לשים לב להנחיות שבגוף הסעיף ולדרישות המנוסחות שם.

## 0.6. תנאי סף ואישורים שעל המציע להמציא עם הגשת ההצעה

### 0.6.1. תנאי סף והצהרות המציע

רשאי להשתתף במכרז כל גורם אשר רכש מעורך המכרז את מסמכי המכרז, והוא עומד, במועד הגשת ההצעה, בדרישות הבאות:

0.6.1.1. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין, ללא חובות לרשות התאגידיים. מובהר כי היה והמציע הינו שותפות, על השותפות להיות רשומה כדין.

0.6.1.2. בידי המציע אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").

0.6.1.3. המציע צירף להצעתו הצהרת יצרן בנוסח שבנספח 2, תצהיר מציע בנוסח שבנספח 3, ואישור רו"ח בנוסח שבנספח 4, והוא עומד בתנאים המפורטים בהם הנדרשים מכח סעיף 0.6.3.3.

מובהר כי עורך המכרז יהיה רשאי, אך לא חייב, לאפשר למציע, לאחר הגשת ההצעה, לצרף אסמכתאות נוספות להוכחת האמור בתצהירים.

0.6.1.4. המציע צירף להצעתו כתב ערבות כאמור בסעיף 0.6.2 להלן.

0.6.1.5. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז ואין, לפי שיקול דעתו של עורך המכרז, אפשרות לניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין ענייני המציע או בעלי עניין בו, לבין ביצוע השירותים על ידי המציע.

0.6.1.6. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך), וגורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר בשני מציעים. כמו כן, המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה. (עם זאת, לאחר הזכייה מציע זוכה יוכל להתקשר עם מציע שלא זכה לצורך שירותי קבלנות משנה).

## 0.6.2. ערבות אוטונומית בגין הגשת הצעה

0.6.2.1. ההשתתפות במכרז מותנית בצירוף ערבות אוטונומית ובלתי מוגבלת בתנאים לפקודת משרד האוצר על סך של 500,000 ₪ בהתאם לנוסח המחייב בנספח 1 (ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא) :

0.6.2.2. עורך המכרז יהיה רשאי לחלט את הערבות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, במקרה שהמזיע יחזור בו מהצעתו, לא יעמוד באיזו מהתחייבויותיו לרבות מתן ערבות כנדרש בסעיף 0.10 ו/או ינהג שלא בתום לב ומכל נימוק אחר כמפורט בתקנות חובת המכרזים התשנ"ג - 1993.

0.6.2.3. הערבות תהיה ערבות בנקאית ישראלית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

0.6.2.4. תוקף הערבות הראשוני יהיה כאמור בסעיף 0.1.11. לבקשת המזמין, יאריכו המציעים את תוקף ערבות ההצעה עד לקבלת החלטה סופית על תוצאות מכרז זה. מציע שלא יאריך את ערבותו, תחולט ערבותו.

0.6.2.5. עם ההכרזה על הזוכה וחתומה על הסכם עימו, ערבות זו תוחזר לשאר המציעים. הזוכה יידרש להמיר ערבות זו בערבות ביצוע כנדרש בסעיף 0.10.

0.6.2.6. מציעים המעוניינים בכך, יוכלו להגיש לבדיקת עורך המכרז את נוסח הערבות בדוא"ל עד 7 ימים לפני המועד שנקבע כמועד אחרון להגשת הצעות, ולקבל פרה-רולינג ביחס לנוסח כתב הערבות.

## 0.6.3. אישורים ומסמכים נוספים

להלן פירוט האישורים נדרשים, שיש לצרף להצעה המוגשת לפי סעיף 0.7 להלן, תקפים למועד הגשת הצעה :

0.6.3.1. אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. פרט למידע הרלוונטי הכלול בתצהיר המציע, יצורף להצעה אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף") או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף. אישורים אלה יצורפו לתצהיר המציע שבנספח 3.

0.6.3.2. תדפיס פרטי חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו:

<http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim>, בלחיצה על הקישור "הפקת נסח חברה". מציע שהוא עמותה יצרף אישור ניהול תקין מרשם העמותות. מציע שהוא אגודה שיתופית יצרף תעודת רישום אגודה מרשם האגודות השיתופיות. יסומן כנספח 0.6.3.2.

0.6.3.3. פירוט אישורים ייחודיים הנדרשים מהמציע:

#	הדרישה	המענה הנדרש
1.	<b>הצהרה מטעם היצרן</b> , אשר על מוצריו מבוססת הצעת המציע, בנוסח המופיע בנספח 2, בדבר האמור בסעיפים 1.1 עד 1.5 להלן:	
1.1	המציע משמש כנציגו של היצרן במדינת ישראל למכירת מוצריו.	נדרש
1.2	המציע מוסמך למכור, להתקין ולתת שירות למערכות בתחום האמור (מהתחומים בסעיף 0.1.2), כמורשה מטעם היצרן. עם ותק של שנה או יותר.	נדרש
1.3	המציע מחזיק בהסמכה הגבוהה ביותר של היצרן לתחום האמור.	נדרש
1.4	היצרן מכר, בשנתיים האחרונות, במצטבר, רשיונות למערכת EMM כנדרש במכרז זה, בכמות העולה על הנדרש בטבלה.	500,000
1.5	היצרן מתחייב לתת את מלוא הגיבוי למציע בארץ, להמשיך ולספק את השירותים, לספק חלקי חילוף ועדכוני תוכנה במהלך כל תקופת הרכש והשירות, ולרציפות במתן האחראיות לציוד מתוצרתו. במקרה בו יבצר מהמציע להמשיך לתת את השירותים – יהיה היצרן מחויב לסייע בהעברת השירותים לספק חדש שיבחר.	נדרש

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מממ – 7-2016  
דף 19 מתוך 127

המענה הנדרש	הדרישה	#
	<p><b>תצהיר מטעם המציע</b>, ולפיו נכון למועד הגשת ההצעה, כמפורט בנספח 3, המציע יחד עם חברות בת שלו, המוחזקות על ידו בשליטה מלאה (100%) עומד בדרישות המפורטות בסעיפים 2.1 עד 2.4 להלן:</p>	2.
1.1.2014	<p>למציע ניסיון במכירה, התקנה, ותחזוקת מערכות בתחום אבטחת מידע במערכות ניידות וסלולריות, כנדרש במכרז זה, ברצף, מהתאריך הנקוב בטבלה, או מוקדם יותר.</p>	2.1
6	<p>המציע מעסיק טכנאי שירות, העוסקים בתחום אבטחת המידע במערכות ניידות וסלולריות לפחות בכמות הנקובה בטבלה</p>	2.2
2	<p>מתוך כלל הטכנאים, המציע מעסיק טכנאים בכירים, לפחות בכמות הנקובה בטבלה</p>	2.3
3	<p>מתוך כלל הטכנאים, המציע מעסיק טכנאים בעלי סיווג בטחוני ברמה 3 או גבוה יותר לפחות בכמות הנקובה בטבלה. מטכנאים אילו לפחות אחד טכנאי מומחה</p>	2.4
	<p>אישור רו"ח <b>מבקר</b> כי המציע עומד בדרישות שבסעיפים 3.1 עד 3.4 להלן:</p>	3.
16 מש"ח	<p>מחזור המכירות של המציע בכל אחת מהשנים 2013 ו-2014 אינו נופל מהסכום הנקוב בטבלה (ללא מע"מ)</p>	3.1
10 מש"ח	<p>המציע סיפק במהלך השנים 2013 ו 2014 (במצטבר), ללקוחות עסקיים בישראל, <u>מערכות או שירותים בתחום אבטחת המידע או הסייבר</u> בהיקף שאינו נופל מהסכום הנקוב בטבלה (ללא מע"מ):</p>	3.2

#	הדרישה	המענה הנדרש
3.4	למציע 3 לקוחות אשר רכשו ממנו כל אחד, בשנים 2013-2014 (במצטבר), <u>מערכות או שירותים אבטחת טלפונים סלולריים (EMM)</u> , בהיקף שאינו נופל מהסכום הנקוב בטבלה.	0.5 מש"ח

**הצהרת היצרן** בהתאם לדרישות בסעיף 1 לטבלה, תיהיה בנוסח המחייב שבנספח 2, חתומה על ידי מורשה/י חתימה לענין זה מטעם היצרן. יצויין כי עורך המכרז רשאי להקל מאורך התקופה הנדרשת בסעיף 1.2 במקרה של הוספת יצרן במהלך תקופת המכרז.

**תצהיר המציע** בהתאם לדרישות בסעיף 2 לטבלה, יהיה בנוסח המחייב שבנספח 3 (פרק 5 לנספח), חתום על ידי מורשה/י החתימה מטעם המציע, ומאומת על ידי עו"ד, ולפיו נכון למועד הגשת ההצעה, המציע עומד בדרישות המפורטות בסעיף 2 לטבלה. יש להקפיד לפרט ולצרף במענה לנספח 5 האסמכתאות לעמידה בדרישות (רשימת עובדים, לקוחות, מסמכי הסמכה, קורות חיים והכל כמפורט בנספח).

**אישור רו"ח** בהתאם לדרישה שבסעיף 3 לטבלה, יהיה בנוסח המחייב שבנספח 4.

ביחס לדרישות שבסעיפים 2.1 ו-3.1-3.5 לטבלה: במקרה בו נתוני המציע עצמו אינם מספיקים לצורך עמידה בתנאי, ובעברו של מציע זה התרחשה רכישת מניות, רכישת פעילות, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת, ניתן יהיה לצרף לנתוני המציע את נתוני אחת החברות כאמור (אך לא יותר מאחת במצטבר ביחס לדרישה מסוימת), שעסקה במכירת המערכות ו/או מתן השירותים לפני פעילות הרכישה או האיחוד כאמור, ופעילות זו מוזגה אל המציע.

0.6.3.4. מידע נוסף על המציע ועל קבלני המשנה שלו

המציע יפרט מידע נוסף אודותו ואודות קבלני המשנה שבכוונתו להעסיק במתן השירותים, בהתאם לאמור בנספחים 5 ו-6.

#### 0.6.4. תוקף ההצעה (I)

תוקף ההצעה רשום לעיל בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1.11. עורך המכרז רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 60 ימים, זאת עד לקבלת החלטה סופית ובחירת מציע להיות ספק זוכה. המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה האמורה.

#### 0.6.5. השלמת מידע, הדגמה ומצגות (I)

מבלי לגרוע מכל זכויות עורך המכרז, לרבות האפשרות לפסול הצעה שאינה עונה על תנאי מכרז זה, עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהמציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז בהתאם להצעתו, ולהציג את הצעתו ו/או כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות וועדת המכרזים לטעון בהבהרה או השלמה. מציע יענה לדרישת עורך המכרז לפגישה כאמור ויופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה תוך פרק זמן שלא יעלה על שלושה ימים מרגע קבלת הדרישה אצלו. אם יידרש מציע להשיב בכתב, יענה מציע בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו על ידי ועדת המכרזים בפניה אליו. בנוסף, רשאי עורך המכרז או ועדת המכרזים לפנות לכל גורם שימצא לנכון לצורך קבלת חוות דעת או מידע נוסף בדבר איכות עבודת המציע.

#### 0.6.6. קבלני משנה

- 0.6.6.1. מציע רשאי לבצע את הפעולות המפורטות בפרק 4 לגביהן צויין כי ניתן יהיה לבצען באמצעות קבלן משנה, באמצעות קבלן משנה אחד או יותר.
- 0.6.6.2. במידה והמציע החליט להתקשר עם קבלני משנה כאמור, יציין זאת בהצעתו ובמידה וזוהות קבלן המשנה כבר ידועה לו, הצעתו תכיל את פרטיהם ויכולותיהם של קבלני המשנה עימם הוא עובד, בהתאם לפירוט הנדרש בנספחים למכרז להלן, לרבות תיאור מפורט של חלקו של כל קבלן משנה במילוי דרישות המכרז.
- 0.6.6.3. על המציע לצרף מכתב התחייבות מכל אחד מקבלני המשנה, בו הם מבהירים כי קראו את המכרז על נספחיו, לרבות ההסכם, כי הם מבינים אותו ומסכימים לאמור בו, כי הם אינם מצויים בניגוד עניינים וכי הם מתחייבים לסודיות. המכתב יהיה בהתאם לנוסח המופיע בנספח 6.
- 0.6.6.4. יובהר, כי בכל מקרה האחריות כלפי עורך המכרז הינה של הספק הזוכה.

0.6.6.5. הוספת/החלפת קבלן משנה תתבצע אך ורק לאחר אישורו של עורך המכרז מראש ובכתב, ולאחר הוכחת עמידתו בדרישות המכרז הרלוונטיות (לרבות אספקת פרטיו, התחייבויותיו ותחומי אחריותו).

### 0.6.7. שלמות ההצעה ואחריות כוללת (I)

ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים.

הצעת המציע כוללת את כל הרכיבים הנלווים הנדרשים על מנת להפעיל את המערכות המוצעות על ידו.

## 0.7. הצעת המציע

### 0.7.1. מבנה ההצעה

ביחס לפרקים 0-5 תכלול הצעת המציע את כל הנדרש בסעיף 0.6 לפרק זה, לרבות נספחים שיש להגישם עם ההצעה, וכן מסמכי מכרז חתומים כמפורט בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. להלן.

תוכן ומבנה התשובה בכל רכיב (ותת-רכיב) יהיה בהתאם לנספח המענה הטכנולוגי, ויתאים לסיווג הרכיב: M, G או S, כמוגדר בסעיף 0.5.1 לעיל.

### 0.7.2. צורת הגשת ההצעה

0.7.2.1. ההצעה תוגש ארוזה באריזה (מעטפה או ארגז) אחת, סגורה היטב, ללא ציון פרטי המציע או סימן זיהוי חיצוני אחר. על האריזה ירשם "מכרז מס' מממ – 7 - 2016 - לאספקת מערכת ניהול ואבטחת מכשירים ניידים (Enterprise Mobility Management) עבור משרדי הממשלה".

0.7.2.2. בכל אריזה תהיינה 2 מעטפות, באופן הבא:

מעטפה ראשונה – תכיל את כל מסמכי המכרז חתומים וכן תשובה לפרק מנהלה, ותסומן "פרק מנהלה":

(1) עותק מודפס אחד מלא של כל המכרז על כל נספחיו וחלקיו, לרבות הבהרות שהוציא עורך המכרז, בו כל עמוד חתום במקור בחותמת התאגיד של המציע וחתימה בראשי תיבות של מורשי החתימה מטעמו (כפי שהוצהר).

2) תשובה לנספחי המכרז בצירוף כל האישורים הנדרשים בפרק המנהלה: עותק אחד מקור + העתק אחד. כל עמוד יהיה חתום במקור בחותמת התאגיד של המציע וחתימת מורשי החתימה מטעמו (כפי שהוצהר).

3) נספח 13 – חוזה ההתקשרות יחתם כנדרש, הן בראשי תיבות בתחתית כל עמוד והן בסופו על ידי מורשה החתימה ויצורף למענה, עותק אחד מקור, כחוברת נפרדת.

4) עותק מקורי של נספח 1 - כתב ערבות של המציע. טופס מקורי זה יצורף למעטפה זו, אך לא יהיה כרוך יחד עם שאר המסמכים. בהעתקים יצורף העתק כתב הערבות כרוך.

מעטפה שנייה – נספח המענה הטכנולוגי (הכולל נספחים) ומודל הייחוס:

נספח מענה טכנולוגי (נספח 7), מודל הייחוס (נספח 8) במקור + 2 העתקים, כרוכים בנפרד, בו כל עמוד יחתם בחותמת התאגיד של המציע וחתימה בראשי תיבות של מורשי החתימה (כפי שהוצהר). מעטפה זו תכלול, במקור ובהעתקים, מענה מלא לכל הנספחים הנדרשים אותם יש להגיש במסגרת פרקים 2-5 של המכרז. פרוספקטים ומפרטים טכניים של הציוד המוצע יוגשו במדיה אופטית אשר תצורף למענה.

0.7.2.3. למעטפה יצורף מדיום אופטי המכיל את תכולת המעטפה בקבצי Microsoft

Word עבור מסמכים, וקבצי Microsoft Excel וקבצי PDF עבור קטלוגים/אישורים סרוקים. חייבת להיות זהות תוכן בין ההצעה ותוכן המדיום האופטי, אם לא תהיה זהות כאמור, יהיה רשאי עורך המכרז לקבוע, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לגבי כל רכיב מרכיבי ההצעה, איזה עותק יחייב את המציע.

## 0.8. בדיקת ההצעות והערכתן (I)

להלן פירוט הליך בדיקת ההצעות, רק הצעה שעומדת בבדיקות המתוארות בשלב א' של המכרז, תועבר לשלב ב' של המכרז.

### 0.8.1. שלב א' של המכרז:

0.8.1.1. בדיקת הצעות המציעים

0.8.1.1.1. בדיקת עמידתן של כל ההצעות בתנאי סף מנהליים וקיומם של כל המסמכים הנדרשים בהתאם לנדרש בפרק המנהלה. עורך המכרז רשאי לפסול הצעות שאינן עומדות בתנאים אלה.

0.8.1.1.2. בדיקת פרקים 1 עד 5 והנספחים – כן תיבדקנה עמידתן של כל ההצעות בכל הדרישות המופיעות בפרקים אלה, לרבות בדיקת עמידתם של המוצרים והשירותים המוצעים על ידי המציע בדרישות והנספחים. עורך המכרז רשאי לפסול הצעות שאינן עומדות בדרישות.

0.8.1.1.3. הערכת איכות הצעות המציעים אשר עמדו בבדיקות דלעיל, ומתן ציון בהתאם למפורט בסעיף "הערכת האיכות" להלן. ההצעות אשר אינן עומדות בניקוד האיכות המינימלי הנדרש כמפורט בסעיף 0.8.2, יפסלו. רק הצעות אשר תעמודנה בניקוד האיכות המינימלי, יחושב לגביהן ציון איכות ויאושרו להשתתף בשלב ב' של המכרז.

0.8.1.1.4. כל ההצעות העונות לדרישות תנאי הסף תכללנה ברשימת הספקים המאושרים להשתתף בשלב ב'.

0.8.1.1.5. מובהר כי עורך המכרז רשאי לבצע את הבדיקות שלעיל לפי איזה סדר שיראה לנכון, ואף במקביל, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

0.8.1.2. **שלב ב' של המכרז**: שלב התיחור הדינאמי כמפורט בסעיף 0.8.3 להלן.

0.8.1.3. **חישוב ציון ההצעה**: ציון ההצעה בגין כל הצעה יתקבל משקלול ציון האיכות וציון המחיר, כדלקמן: משקל ציון האיכות – 50%, משקל ציון העלות – 50%.

## 0.8.2. הערכת איכות

0.8.2.1. הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים:

מס'	פרק	נושא	נקודות
-----	-----	------	--------

נקודות	נושא	פרק	מס'
45%	<u>תכונות המערכת המוצעת</u> : תמיכה במערכות הפעלה/מכשירים, מגוון תכונות, קלות ניהול, יכולת אכיפה, יכולות MDM, יכולות ניהול דוא"ל, יכולות ניהול והפעל יישומים ארגוניים, ניהול תוכן, יכולות אבטחה, הערכה כללית.	נספח 7	1.
20%	ניסיון היצרן, כמות מוצרים נמכרים, חו"ד חברות מחקר כגון גרטנר, נוכחות היצרן בתחומים משיקים.	נספח 2	2.
35%	ניסיון המציע, הסמכות המציע, כמות עובדים טכניים, הסמכות העובדים, וותק העובדים (לרבות קבלני המשנה), ניסיון בפרויקטים דומים.	נספח 5	3.
100%		<b>סה"כ</b>	4.

#### 0.8.2.2. אופן חישוב ציון האיכות

0.8.2.2.1. הצעות המציעים שעמדו בדרישות הסף יבחנו על ידי צוות מקצועי שתמנה ועדת המכרזים.

0.8.2.2.2. הצוות המקצועי ינקד כל אחד מהנושאים המפורטים לעיל, בהתאם למפ"ל שיקבע לפני הגשת ההצעות, תוך שימוש במקורות המידע הבאים (כולם או חלקם): נתונים שהוגשו על ידי המציע, ניסיון גופים ממשלתיים בעבודה עם המציע, חוות דעת יועצים, וכן כל מקור מידע אחר לפי שיקול דעתו של הצוות המקצועי ושל ועדת המכרזים.

0.8.2.2.3. לאחר מתן הניקוד בכל אחד מהנושאים, יחושב ניקוד האיכות הכולל של ההצעה על ידי סכימת הנקודות שצברה ההצעה בכל פרק.

0.8.2.2.4. לאחר דירוג האיכות בכלל ההצעות במכרז, ההצעה בעלת ניקוד האיכות הגבוה ביותר תקבל ציון איכות 100, ואילו יתר ההצעות יקבלו ציון יחסי בהתאם ליחס ניקוד האיכות של הצעתם לניקוד ההצעה האיכותית ביותר, בהתאם לנוסחה הבאה:

ציון האיכות להצעה הנבחנת = ניקוד איכות ההצעה הנבחנת חלקי (÷)  
ניקוד איכות ההצעה שקיבלה את ציון האיכות הגבוה ביותר מבין כל  
ההצעות, כפול 100.

לדוגמה, אם ניקוד ההצעה האיכותית ביותר הינו 90 וניקוד ההצעה  
הנבחנת הינו 72, אזי ציון האיכות של ההצעה הנבחנת יהיה:

$$80 \text{ נקודות} = 72/90 \times 100$$

### 0.8.3. שלב ב' של המכרז – התיחור הדינאמי המקוון

#### 0.8.3.1. כללי

0.8.3.1.1. מציע אשר ועדת המכרזים מצאה כי הצעתו עומדת בתנאים  
ובדרישות המפורטים במכרז יקבל על כך הודעה בכתב מאת ועדת  
המכרזים ויוזמן על ידה להשתתף בשלב ב' של המכרז- שלב התיחור  
הדינאמי המקוון, אשר ייערך באתר המכרזים שכתובתו:  
<http://server.tender.gov.il>

0.8.3.1.2. על מועד התיחור תצא הודעה למציעים המאושרים טרם התיחור.

0.8.3.1.3. לאחר קבלת הודעה כאמור, וכתנאי להשתתפות בתיחור המדומה  
המפורט בסעיף 0.8.3.4 להלן, יחתמו מורשי החתימה של המציע על  
הודעה בנוגע לנציגי המציע בתיחור הדינאמי המקוון על גבי הטופס  
שבנספח 10, וימסרו הטופס לעורך המכרז.

0.8.3.1.4. בעמוד הבית של אתר המכרזים (עמוד הפתוח לקהל הרחב), יופיע  
קישור לתיחור הדינאמי המקוון. באמצעות הקישור ניתן יהיה  
להיכנס לזירת המכרז הדינאמי המקוון ולהשתתף בו, וזאת לאחר  
זיהוי המשתתף כמפורט להלן.

#### 0.8.3.2. אופן תמחור ההצעות

לצורך הבאת הצעות המציעים למכנה משותף, וכדי לאפשר תחרות אמיתית בין  
המציעים יופעל מנגנון תיחור כמפורט להלן:

0.8.3.2.1. במענה לפרק 5 המציע יפרט את הצעתו לצרכים הנדרשים במכרז,  
על פי מודל הייחוס המוגדר בפרק 5. המענה יהיה על גבי נספח 8.

- 0.8.3.2.2. הצעת המציע לכל סעיף במודל הייחוס תכלול ותפרט את כל פריטי הציוד/תוכנה המוצעים על ידו, הכמות המוצעת, מחיר המחירון, וקבוצת ההנחה לפריט.
- 0.8.3.2.3. ביחס לכל הצעה שאושרה לעבור לשלב התיחור הדינאמי המקוון, יסכם עורך המכרז את מחיר ההצעה לפי מודל הייחוס, תוך סיכום כלל הפריטים המוצעים בכל קבוצת הנחה (סה"כ עלות הפריטים לפי מחירון היצרן המשויכים בהצעת המציע לכל קבוצת הנחה בנפרד) ("מחיר מודל הייחוס").
- 0.8.3.2.4. מחיר מודל הייחוס יחושב בשקלים חדשים, לאחר המרתו מהמטבע הזר הנקוב במחירון היצרן, לשקלים חדשים, לפי שער היציג של דולר ארה"ב שפורסם על ידי בנק ישראל 7 ימים לפני מועד התיחור הדינאמי המקוון, ויתווסף אליו מע"מ כדין, ככל שהמציע מחוייב בגביית מע"מ. סיכום זה יועבר למציעים לצורך בקרה ואישור שסיכום זה משקף נכונה את הצעתם. יובהר כי מדובר בחישוב טכני ולא תינתן למציעים במכרז כל אפשרות לשנות פרט מפרטי הצעתם.
- 0.8.3.2.5. סיכום זה בדבר מחיר מודל הייחוס יהווה את הצעת הפתיחה של כל הצעה לתיחור הדינאמי המקוון.
- 0.8.3.2.6. במסגרת הליך התיחור הדינאמי המקוון, יציעו הספקים המאושרים אחוזי הנחה לכל אחת מקבוצות ההנחה שבמודל הייחוס, וכן יתמחרו תוספות שונות (שאינם חלק ממודל הייחוס) כגון עלות תחזוקה לכל שנה נוספת, הכל כמפורט בפרק 5.
- 0.8.3.2.7. יובהר, כי כל המחירים המוצעים על ידי המציעים, לרבות בשלב התיחור הדינאמי המקוון, יהיו סופיים ויכללו את כל מרכיבי העלות בכדי לספק את השירותים המבוקשים.
- 0.8.3.2.8. במהלך התיחור הדינאמי המקוון, המחיר המשוקלל של ההצעה יחושב על ידי הפחתת ההנחות שיוצעו בהליך ממחירי המחירון הרשמי, ביחס לכל קטגוריית מוצרים במודל הייחוס, ממחיר מודל הייחוס (הצעת הפתיחה), והוספת עלות התוספות כפי שהוצעו על ידי המציע ("המחיר המשוקלל של ההצעה").
- 0.8.3.2.9. לאחר כל שינוי בהצעת המציע בשלב התיחור הדינאמי המקוון, יחושב המחיר המשוקלל של ההצעה כאמור לעיל, ובהתאם לכך

יחושב ציון המחיר וציון ההצעה לפי הנוסחאות שבסעיפים 0.8.3.5 ו-0.8.4, וההצעה תשווה להצעות האחרות.

0.8.3.2.10. כללי התייחור הדינאמי המקוון מפורטים בנספח 9.

0.8.3.2.11. עורך המכרז יראה בחומרה הגשת הצעות תכסיסניות (למשל, הצעות הכוללות מחירים/הנחות חריגות לפריטים), הן בהתייחס להצעת המציע עצמו והן להצעות מציעים אחרים, וכן בכל מקרה של פעולה שלא בתום לב. במקרה זה עורך המכרז יהיה רשאי להוציא המציע מרשימת המציעים המאושרים במכרז ולחלט הערבות הבנקאית שהגיש.

0.8.3.3. כרטיס חכם

0.8.3.3.1. ההשתתפות במכרז הדינאמי המקוון תתאפשר רק לאחר זיהוי המשתתף באמצעות כרטיס חכם. הצטיידות בכרטיס חכם תהיה באחריות כל מתמודד שיונפק לו ישירות מהחברות המוסמכות להנפיק כרטיסים חכמים: חברת קומסיין או חברת Id Personal ובאמצעות הזנת הסיסמה האישית של בעל הכרטיס (PIN – Personal Identification Number).

0.8.3.3.2. כל מציע יצטייד בשני כרטיסים חכמים: כרטיס חכם עיקרי וכרטיס חכם חלופי. הכרטיס העיקרי ישמש את המציע לצורך השתתפות במכרז הדינאמי המקוון מעמדת ההשתתפות העיקרית המתוכננת על ידי אותו מציע. הכרטיס החלופי ישמש את המציע לצורך השתתפות במכרז הדינאמי המקוון מעמדת השתתפות חלופית, היה ותרחש תקלה כלשהי בעמדת ההשתתפות העיקרית שתוכננה על ידי אותו מציע. מובהר בזה כי לא ניתן יהיה להתחבר למערכת המכרז הדינאמי המקוון באמצעות שני הכרטיסים החכמים במקביל.

0.8.3.3.3. עם קבלת הכרטיסים החכמים יחתמו מורשי החתימה מטעם המציע על אישור בדבר קבלת הכרטיס החכם ובדבר נכונות הפרטים האישיים המופיעים עליהם.

0.8.3.4. תיחור מדמה:

0.8.3.4.1. עורך המכרז יתאם עם כל ספקים הרשומים מועד שבו ייערך תיחור דינאמי מקוון מדמה, שבמסגרתו יתרגלו המציעים המאושרים את השימוש במערכת התיחור הדינאמי המקוון בהתאם לכללים המפורטים לעיל. **המפגש יהיה וירטואלי. הודעה על המועד תינתן לכל הספקים המאושרים לפחות שבוע מראש.**

0.8.3.4.2. ההשתתפות במכרז המדמה הינה חובה למציעים המאושרים אשר הגישו התעתם לתיחור, וזאת על מנת להבטיח התנהלות תקינה של התיחור. חובת ההשתתפות היא על המוסמכים מטעם המציע המאושר. **יובהר כי השתתפות בתיחור המדמה הינה תנאי להשתתפות בתיחור הדינאמי המקוון.**

#### 0.8.3.5. חישוב ציון המחיר

0.8.3.5.1. מהמחיר המשוקלל של ההצעה (כהגדרתו בסעיף 0.8.3.2.8 לעיל) ייגזר ציון המחיר, כאשר ההצעה הזולה ביותר תקבל ציון 100 ואילו שאר ההצעות יקבלו ציון יחסי בהתאם ליחס המחיר המשוקלל של הצעתם למחיר המשוקלל של ההצעה הזולה ביותר, לפי הנוסחה הבאה:

0.8.3.5.2. ציון המחיר להצעה הנבחנת = מחיר המשוקלל של ההצעה הזולה ביותר מכל הצעות המציעים חלקי (=) מחיר המשוקלל של ההצעה הנבחנת, כפול 100. לדוגמה, אם מחיר המשוקלל של ההצעה הזולה הינו 40,000 ₪ ומחיר המשוקלל של ההצעה הנבחנת הינו 50,000 ₪. ציון המחיר יהיה:

$$80 \text{ נקודות} = 40,000/50,000 \times 100$$

#### 0.8.4. חישוב ציון הצעה ודירוג המציעים

ציון המחיר ישוקלל יחד עם ציון האיכות של ההצעה לפי המשקלות הבאים: איכות 50%, עלות 50%, ויהווה את ציון ההצעה. ההצעות ידורגו בהתאם לציון ההצעה שקיבלו, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

#### 0.8.5. בחירת מועמד לזכייה

0.8.5.1. לאחר תום הליך התיחור הדינאמי, ועדת המכרזים תכריז על המציע, שהציע את ההצעה/ות בעלת/ות ציון ההצעה הגבוה ביותר בכל תיחור, כמועמד/ות

לזכייה ("מועמד לזכייה"). לאחר שימלא המועמד/ים לזכייה את כל התנאים הנקובים בסעיף 0.9 להלן, תכריז עליו ועדת המכרזים כזוכה.

0.8.5.2. לאחר קביעת הזוכה/ים, ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה לאחר הצעת הזוכה/ים בהליך התיחור הדינאמי, כ"כשיר שני" (להלן: "הכשיר השני").

0.8.5.3. אם לא יעמוד הזוכה באיזו מדרישות המכרז או ינהג שלא בתום לב, או מכל סיבה אחרת המפורטת במסמכי המכרז, רשאי עורך המכרז, בתקופה שעד תום שנה מיום חתימתו על ההסכם ההתקשרות עם הספק הזוכה, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להודיע לכשיר השני שהוא מועמד לזכייה ולאחר מכן להתקשר עם הכשיר השני (בכפוף לעמידתו בתנאים המפורטים בסעיפים 0.9 ו-0.10 להלן), בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתו של הכשיר השני, במקום עם הספק הזוכה. כמו כן, עורך המכרז יהיה רשאי לחלט את הערבות הבנקאית של הספק הזוכה.

## 0.9. דרישות ממועמד לזכייה בתיחור (I)

### 0.9.1. בדיקת התאמה טכנולוגית

0.9.1.1. טרם ההכרזה על הזוכים בכל תיחור על ידי ועדת המכרזים, רשאי עורך המכרז לבקש מהמועמד לזכייה על פי תוצאות התיחור המקוון בתיחור, הדגמות ציוד ושירות על מנת להוכיח את עמידתו בהצעת למכרז ובדרישותיו.

0.9.1.2. הוכחת עמידת המועמד תבוצע באחת או יותר מהדרכים הבאות, בהתאם לדרישת עורך המכרז, לפי שיקול דעתו המלא והבלעדי, ובאופן ובצורה אשר ידרשו על ידיו, ביחס לאחד או יותר מהפרטים שבהצעה (להסרת ספק, כל הצעה תידרש להצגת הוכחות עמידה בהצהרות המציע בהתאם להצעה, והכל לפי שיקול דעת עורך המכרז):

0.9.1.2.1. הדגמת פעולת הפריטים הכלולים בהצעה.

0.9.1.2.2. העברת פריטים/מערכות לבדיקת עורך המכרז או מי מטעמו.

0.9.1.2.3. הדגמת פעולת שירותים מוצעים שונים לצורך בחינה.

0.9.1.2.4. ביצוע ניסויים לבדיקת עמידת המערכות והמוצרים המוצעים בדרישות.

0.9.1.2.5. העברת אישורי מעבדה, או גוף בדיקה חיצוני, לפי דרישת עורך המכרז.

0.9.1.2.6. כל דרך אחרת שתידרש על מנת להניח את דעת עורך המכרז כי הצעת המציע עומדת בדרישות המכרז או בהצהרות המציע בהצעתו, לפי שיקול דעתו של עורך המכרז.

0.9.1.3. עורך המכרז יעביר למועמד לזכיה את פירוט הבדיקות הנדרשות, ומיקום ביצוען, תוך 5 ימי עבודה מסיום התיחור הדינאמי המקוון, למציע תהיה האפשרות לבקש הבהרות ושינויים בתהליך הבדיקה תוך 3 ימי עבודה מיום קבלת פירוט הבדיקות מאת עורך המכרז. בכל מקרה, החלטת עורך המכרז תהא הקובעת.

0.9.1.4. על המציע לספק את הפריטים ולתפעל את השירותים תוך 14 ימי עבודה ממועד בקשת עורך המכרז.

0.9.1.5. הפריטים, המערכות והשירותים יבדקו על ידי וועדת בדיקה מטעם עורך המכרז.

0.9.1.6. במידה ויתברר כי הפריט/המערכת/השירות אינו עומד בדרישות המכרז, רשאי עורך המכרז לפסול את ההצעה. במקרה זה רשאי עורך המכרז לפנות לכשיר השני, כמפורט בסעיף 0.8.5.3. במקרה כאמור, יבחן הכשיר השני בבדיקות כמפורט בפרק זה. במידה ולא עמד הכשיר השני בבדיקות, יפסל מציע זה ועורך המכרז יפנה למדורג הבא אחריו. וחוזר חלילה.

0.9.1.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עורך המכרז רשאי לערוך ביקור באתרי המציע או היצרן לצורך אימות נתונים או הערכת איכות המציע או הציוד בכל שלבי בדיקת המכרז או לאחר בחירת הזוכה. המציע מתחייב להיענות לבקשת עורך המכרז לביקור כאמור בתוך 7 ימי עסקים.

0.9.1.8. יימצא כי מוצרי יצרן מסויים אינם עומדים בדרישות המכרז ביותר משני תיחורים, יהיה רשאי עורך המכרז לפסול את מוצרי היצרן מהשתתפות בתיחורים עתידיים.

## 0.9.2. ביטוח

0.9.2.1. המועמד לזכייה יידרש להציג ביטוח תקף בהתאם לנדרש בנספח הביטוח המצורף כנספח 11 כתנאי להכרזה על זכייתו.

0.9.2.2. במידה והמועמד לזכייה לא יציג את אישורי הביטוח כנדרש בתוך שבוע מיום הודעה על מועמדותו לזכייה, יהיה עורך המכרז רשאי לחלט את ערבותו ולבחור בספק חלופי.

0.9.3. לאחר מילוי כל האמור בסעיף זה לעיל לשביעות רצונו של עורך המכרז, תכריז ועדת המכרזים על המועמד לזכייה, כזוכה.

## **0.10. ערבות בנקאית בגין זכיה (I)**

### **0.1. ערבות בנקאית בגין זכיה (I)**

0.1.1. כתנאי לחתימת עורך המכרז על הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה, המציע הזוכה יעמיד לפקודת עורך המכרז, תוך שבעה (7) ימי עסקים מרגע קבלת ההודעה על היותו זוכה במכרז, ערבות אוטונומית בלתי מוגבלת בתנאים, בסך של 1,000,000 ₪.

0.1.2. הערבות תהא בנוסח המחייב בנספח 12 (ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא), תוקף הערבות תהיה עד 90 יום לאחר תום תקופת השירות. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, המדד הבסיסי הוא המדד הידוע ביום ההודעה לספק הזוכה על זכייתו במכרז.

0.1.3. במידה ויחליט עורך המכרז לממש את האופציה המוקנית לו ולהאריך את תקופת הרכש - יאריך הזוכה את ערבות הביצוע בהתאם, עד 90 יום לאחר תום כל תקופת הארכה.

0.1.4. עורך המכרז רשאי לחלט את הערבות במקרה שהזוכה לא יעמוד באיזו מהתחייבויותיו ו/או ינהג שלא בתום לב בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות לכל אורך תקופת הרכש והשירות.

0.1.5. הערבות תהיה ערבות בנקאית ישראלית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

0.1.6. ערבות זו תחליף את הערבות שהוגשה על ידי המציע שזכה במכרז בגין הגשת הצעתו למכרז.

0.1.7. עם תום תקופת המכרז והמעבר לתקופת השירות, רשאי עורך המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבקשת הספק הזוכה, להפחית את גובה הערבות, לסכום נמוך

יותר שיקבע על ידו. ואולם, סכום זה לא יפחת מהאחוז המינימלי הנדרש לפי הוראות התכ"ם אשר יהיו אז בתוקף, מעלות המערכות שעדיין נמצאות באחריות יצרן או בשירות תחזוקה נוסף על ידי הספק הזוכה. הפחית עורך המכרז את סכום הערבות, לא תוגש על ידי הספק בקשה נוספת להפחתה אלא בחלוף לפחות 12 חודש ממועד ההפחתה.

## **0.2. חתימה על חוזה (להלן: "חוזה" או "הסכם" או "ההתקשרות")**

0.2.1. כאמור בסעיף 0.7.2.2(3) לעיל, המציע יצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות שבנספח 13, כשהוא חתום על ידי מורשה/י החתימה של המציע וחותרמת התאגיד.

0.2.2. רק לאחר הכרזה על המציע כספק רשום וקבלת ערבות בנקאית כמוגדר בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. ("ערבות ספק רשום"), יוסיף עורך המכרז את חתימתו על גבי ההסכם ורק מאותו מועד יחייב ההסכם את עורך המכרז.

## **0.3. בעלות על המכרז, סודיות ההצעה ועיון בה (I)**

### **0.3.1. כללי**

מכרז זה הוא קנינו הרוחני של עורך המכרז, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.

### **0.3.2. סיווג מסמכי המכרז**

מסמכי המכרז אינם מסווגים.

### **0.3.3. סודיות ההצעה**

עורך המכרז/המזמין מתחייב לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז. עורך המכרז מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות, בכפוף לאמור בסעיף 0.3.4 להלן.

### **0.3.4. צד שלישי – עיון בהצעה הזוכה**

0.3.4.1. בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים") מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין במסמכים שונים

ובהצעת הספק הזוכה. ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

0.3.4.2. מציע יציין מראש (בתשובתו לסעיף זה) אילו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. בחר מציע לציין לגבי פרט מפרטי הצעתו כי יש בו לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי, רשאית ועדת המכרזים למנוע מאותו מציע עיון בפרט מקביל בהצעה זוכה. ויובהר, כי על אף האמור לעיל ועדת המכרזים תהא רשאית, וזאת על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה אינו מהווה סוד מקצועי או מסחרי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חוק חובת המכרזים.

0.3.4.3. עורך המכרז רשאי לגבות אגרה עבור עיון כאמור.

## 0.4. זכויות עורך המכרז (I)

### 0.4.1. ביטול המכרז

עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש. באם יבוטל המכרז לפני בחירת ספק זוכה, הודעה על ביטול המכרז תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.

עורך המכרז לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול מכל סיבה, בכל צורה שהיא.

### 0.4.2. שלמות ההצעה

0.4.2.1. בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שעורך המכרז יהיה רשאי, אך לא חייב, לפי שיקול דעתו בתנאים שיקבע ומבלי שתהא עליו חובת הנמקה, ואף ביחס לסעיפי מכרז המסווגים M או דרישה המסווגת S עם דרישה מזערית: (א) לאפשר למציע שהצעתו מסויגת, חסרה או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו, ו-(ב) לדון עם מציע בפרטי הצעתו ולבקש מהמציעים, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות עם חלק מהמציעים בלבד), לתקן את הצעותיהם, בין בעל פה ובין בכתב, בין בשלב אחד ובין במספר שלבים.

0.4.2.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עורך המכרז רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת עורך

המכרז מונעת הערכת ההצעה כראוי, או שהינו דרישת סף או דרישה המסווגת M או דרישה המסווגת S עם דרישה מזערית.

0.4.2.3. כן רשאי המציע לפסול כל הצעה שאינה עונה על דרישות המכרז גם לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן הצעתו (ככל שניתנה הזדמנות כזו, לפי שיקול דעת עורך המכרז), ובפרט הצעה אשר אינה עומדת בדרישה המסווגת M או דרישה המסווגת S עם דרישה מזערית.

### 0.4.3. ביצוע מכרז נוסף

אם יתעורר צורך בצידוד בעל תכונות שאינו מוגדר במכרז, שומר לעצמו עורך המכרז את הזכות לבצע מכרז נוסף לצידוד בעל תכונות אלה, אף אם המכרז הנוכחי עדיין בתוקף.

### 0.4.4. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם עורך המכרז או עם גורם ממשלתי אחר, כספק ציוד או שירותים ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות הנדרש, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. כן שומר לעצמו עורך המכרז את הזכות לפסול על הסף מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של עורך המכרז או של גורם ממשלתי אחר ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

### 0.4.5. רכש ציוד/שירות על ידי גורם אחר

למזמין שמורה הזכות, באישור עורך המכרז, לבצע הזמנת ציוד/שירות בעבור מזמין חלופי (כהגדרתו בסעיף 0.2). על הספק הזוכה יחולו כל המחויבויות הנדרשות על פי מכרז זה כלפי המזמין החלופי לו מסופקים השירותים, ללא קשר לזהותו.

### 0.4.6. רכש מוצרים נוספים

עורך המכרז רשאי להוסיף לרשימת הציוד שאושרה במסגרת המכרז כל פריט נוסף מהמחירון הרשמי של היצרן כפי שהוגש במענה המציע ו/או בעדכון של המחירון הרשמי. בהתאם לאחוז ההנחה כפי שנקבע בשלב התיחור הדינאמי המקוון לפריט הקרוב ביותר.

נדגיש כי אין לספק כל ציוד נוסף למזמין, ללא אישור מראש ובכתב של עורך המכרז.

#### **0.4.7. הארכת מועדים**

עורך המכרז יהיה רשאי להאריך את כל המועדים הנקובים במכרז זה, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

#### **0.5. סמכות השיפוט**

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

## 1. יעדים (I)

### 1.1. כללי – הבהקים

מינהל הרכש הממשלתי במשרד האוצר, באמצעות החשב הכללי, מזמין בזאת הצעות לרכישת מערכות ניהול ואבטחת מכשירי טלפון ניידים.

### 1.2. מזמין ומומחה יישום

#### 1.2.1. מזמין או משתמש עיקרי

משרדי הממשלה ויחידות הסמך כמפורט בסעיפים 0.1.3 ו-0.2.1 לעיל.

#### 1.2.2. מומחה(י) היישום

1.2.2.1. הגורם המקצועי במינהל הרכש הממשלתי.

1.2.2.2. הגורמים המקצועיים אצל המזמינים.

### 1.3. יעדים ומטרות

#### 1.3.1. יעדים כלליים

בחירת זוכה לאספקת מערכות ושירותים בתחום ניהול ואבטחת מכשירים ניידים, לשימוש המזמין, וכמפורט בסעיפים 0.1.1 ו-שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. לעיל.

#### 1.3.2. מטרות

1.3.2.1. שיפור רמת אבטחת המידע והגנת מערכות הטלפון הניידות של המזמינים.

1.3.2.2. רכישת ציוד ושירותים ברמה הגבוהה ביותר תוך מתן מירב היתרונות הטכנולוגיים למזמין והכל בכפוף למסגרת כספית נתונה.

1.3.2.3. מקסום כח הרכש של הממשלה להשגת תנאי רכישה טובים יותר למשרדי הממשלה ויחידות הסמך.

1.3.2.4. פישוט וקיצור הליך הרכש במשרדים תוך מתן גמישות ורמת שירות טובה יותר למזמינים.

## **1.4. אופק הזמן**

מכרז זה יהיה בתוקף בהתאם למוגדר בסעיף 0.2 – הגדרות.

## 2. פרק 2 - יישום (I)

### 2.1. ארכיטקטורה כללית – הבהקים

2.1.1. ככלל לכל מזמין צרכים שונים מהמערכת.

2.1.2. לצורך השוואת ההצעות נבנה מודל יחוס הכולל מספר מודלים של מערכות EMM הנדרשים על ידי המשרדים ומנהל זמין ובתכולה המבטאת את התפלגות הרכישה המתוכננת.

2.1.3. לצורך מענה על מכרז זה, על המציע להתייחס לדרישות אילו על כתבן ולשונן ולתת מענה מדוייק לכל הדרישות המופיעות בפרק זה ובכתבי הכמויות.

#### 2.1.4. מצב קיים

2.1.4.1. מימוש הפתרון יותנה במענה לשני המודלים הקיימים. רצ"ב פירוט סוגי המערכות והרשיונות הנדרשים מהמודלים במכרז:

2.1.4.1.1. **משרד עצמאי** – עד 3,000 רשיונות, מערכת ניהול מרכזית בתצורת On Premise.

2.1.4.1.2. **ענן ממשל זמין** – עד 20,000 רשיונות, מערכת ניהול מרכזית בענן פרטי ממשלתי הכוללת יכולת ניהול עצמאית מוגבלת של המשרדים השונים.

2.1.4.2. סוגי התשתיות:

2.1.4.2.1. **מכשירי BYOD** – מכשירים אישיים של המשתמשים אשר נרכשו על ידם באופן עצמאי וכן מכשירים שנרכשו בעבור העובדים על ידי הארגון.

2.1.4.2.2. **תשתית תקשורת WIFI** – למשרדים השונים ישנן תשתיות אלחוטיות בתווכי המשרד אשר משתמשים רבים מחברים אליהם את המכשירים הניידים שברשותם.

2.1.4.2.3. תשתיות GSM – התשתיות הציבוריות בה משתמשים כלל אנשי המשרדים.

2.1.4.2.4. מערכות משרדיות – המשרדים השונים מחזיקים ברכיבים כדוגמת שרתי מייל וכן רכיבים נוספים שהמערכות המוצעות נדרשות להתממשק אליהם על מנת לתת מענה לניהול המידע האירגוני בצורה מאובטחת בתחום המכשירים הניידים.

## 2.2. תיחום המערכת

### 2.2.1. שירותי התקשורת הנדרשים

2.2.1.1. על המציע לתאר תאור מילולי מפורט ומלווה בשרטוטים את אופן פעולת הציוד המוצע בהתאם לדרישות המפורטות במפרט הטכנולוגים שבנספח 7.

2.2.1.2. על המציע להבהיר את הסטנדרטים בהם תומכת המערכת בהצעתו.

### 2.2.2. סוגי המוצרים

2.2.2.1. מערכת שליטה ובקרה

2.2.2.1.1. מערכת מרכזית הכוללת ניהול, שליטה, בקרה, אבטחה של המכשירים הניידים שבידי הארגון וכן ההשפעה שלהם על שאר הרשת. המערכת מגיעה בשתי תת תצורות אפשריות – ענן פרטי ו On Premise.

2.2.2.2. שירותים למכשיר הנייד

2.2.2.2.1. רשיונות למכשירים הניידים הכוללים קליינט השירות, אפליקציות ייעודיות וכן שאר שירותים המקשרים את המכשיר לארגון אליו בעל המכשיר משתייך בצורה מאובטחת ומבוקרת.

2.2.2.2.2. הרשיונות יהיו ניתנים להעברה ממכשיר למכשיר במקרה של החלפת מכשיר המשתמש וממשתמש למשתמש במקרה של שינויים בכך האדם אצל המזמין, כל אילו ללא תמורה.

## 2.3. תמיכה ביישומים עתידיים (M)

2.3.1. עקב הדינמיות הרבה של מערכות EMM, על המציע להציג פירוט RoadMap לשנתיים הקרובות.

## 2.4. תהליכים (I)

### 2.4.1. טפסים והוראת תכ"ם

2.4.2. כל ממשקי הפעילות בין המזמין ובין הספק הזוכה יבוצעו בהתאם לדרישות המפורטות במסגרת טפסים סטנדרטיים של הספק הזוכה ושל עורך המכרז אשר יותאמו לצרכים כפי שיוצגו מעת לעת על ידי עורך המכרז ויאושרו על ידו.

2.4.3. הטפסים וממשקי הפעילות למיניהם יהיו כפופים לאפיוני השירות ולמחירים בהסכם זה.

2.4.4. עורך המכרז יכתוב הוראת תכ"מ שתרכז את עיקר המכרז ועל פי נהליה יבצעו המשרדים את הרכש תחת מכרז זה.

### 3. פרק 3 - טכנולוגיה

## ראה נספחים 7-8

## 4. פרק 4 - מימוש (I)

### 4.1. גורמים מעורבים

#### 4.1.1. ניהול

##### 4.1.1.1. עורך המכרז

מכרז זה הוא באחריות מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי במשרד האוצר.

##### 4.1.1.2. איש קשר מטעם המציע / הזוכה

4.1.1.2.1. הזוכה יקצה מטעמו איש קשר מול עורך המכרז שיהווה כתובת לכל עניין הקשור למימוש המכרז. החלפה של איש הקשר המוגדר תיעשה לאחר עדכון בכתב של עורך המכרז.

4.1.1.2.2. מול כל מזמין, הזוכה ימסור הודעה בכתב, עם העתק לעורך המכרז, בו יגדיר מנהל פרויקט בארגונו שיהיה איש קשר מטעמו מול המזמין ויהווה כתובת לכל עניין הקשור למימוש ההזמנות או טיפול בשרתים/מערכות אחסון והצידוד הנלווה שסופקו למזמין. החלפה של מנהל הפרויקט תעשה לאחר עדכון וכתב של כל המזמינים בהם מטפל מנהל הפרויקט בצירוף העתק לעורך המכרז. להוראות נוספות לענין מנהל פרויקט ראו סעיף 4.1.3 להלן.

##### 4.1.1.3. נציג המזמין

המזמין ימנה נציג מקצועי מטעמו, אשר ישמש איש הקשר מטעם המזמין לעניין ביצוע העבודות.

##### 4.1.1.4. ועדת מעקב מקצועית

לצורך הפרוייקט תוקם ועדת מעקב מקצועית אשר תעסוק בליווי שוטף של הפרוייקט עד לסיומו (להלן: "ועדת המעקב"). ועדת המעקב תורכב ממנהל הפרוייקט, נציגי המזמין וכל גורם אחר אשר ייקבע על ידי ועדת ההיגוי.

##### 4.1.1.5. ועדת היגוי

לצורך הפרוייקט תוקם ועדת היגוי שחבריה יהיו מנהל הפרוייקט, איש הקשר מטעם המזמין, המנהלים האחראים של הצדדים וכל גורם אחר אשר ייקבע על-ידי המזמין (להלן: "ועדת ההיגוי"). ועדת ההיגוי תעסוק בכל בעיה מהותית אשר תתעורר בביצוע השירותים על ידי הזוכה ותפקח על פעולתה של ועדת המעקב.

#### 4.1.1.6 פגישות עדכון

4.1.1.6.1 ועדת המעקב תקיים פגישות, כפי שייקבעו מעת לעת על פי דרישות המזמין, ולפחות אחת לשבוע, לצורך דיון בכל עניין העולה מביצוע הפרוייקט, לוחות הזמנים הרלוונטיים וכל הקשור עימו. בין היתר תדון הועדה בנושאים הבאים: מצב הפרוייקט - תכנון מול ביצוע, מצב מחויבויות הזוכה והמזמין, אישור תוכניות עבודה, דרישות לשינויים ותוספות, פיגורים וסטיות מהלוי"ז והדרך להתגבר עליהם כדי לעמוד ביעדי הפרוייקט.

4.1.1.6.2 במסגרת פגישות העדכון, ימסור הזוכה דו"ח מפורט על התקדמות הפרוייקט ועל קצב העמידה בלוחות-זמנים כפי שמבוצע על-ידי ועל-ידי ספקי המשנה שלו. הזוכה יוציא סיכום בכתב של כל פגישה.

4.1.1.6.3 ועדת ההיגוי תתכנס לפי הצורך, על פי דרישת המזמין ו/או הזוכה שניתנה בהתראה של שני (2) ימי עבודה, ולכל הפחות אחת לחודש. יודגש כי על כל הצדדים להופיע לדיונים אלו. הועדה תדון, בין היתר, במצב הפרוייקט - תכנון מול ביצוע, עמידה בלוי"ז, ופתרון בעיות מהותיות המעכבות את לוח הזמנים.

#### 4.1.2 המציע הזוכה

כל פרטיו, לרבות מידע מהותי ביחס לניסיונו, לקוחותיו, וכח האדם שלו, מפורט במענה לנספחי המכרז.

#### 4.1.3 מנהל פרויקט

הזוכה יעסיק מנהל פרויקט שירכז את מתן השירותים, ויעבוד אל מול כל מזמין, למשך כל תקופת ההתקשרות. מנהל הפרוייקט יעסוק בניהול הפעילות בהיקף הנדרש ויהיה זמין בהתאם לצורך.

4.1.3.1 מנהל הפרוייקט מטעם הזוכה ינהל את הפעילות הנדרשת מול כל מזמין, יתאם ויפקח על כל הגורמים הקשורים לפעילות וימלא את תפקידיו כאמור

במכרז. המנהל יהווה נציג הזוכה ואיש הקשר שלו לצורך הקשר השוטף בין המזמין ובין הזוכה, ולכל נושא הדורש הידברות בין הצדדים.

4.1.3.2. המזמין יהא רשאי לדרוש מהזוכה כי יחליף את מנהל הפרוייקט בכל עת ומכל סיבה סבירה, והזוכה ימנה מנהל חדש תחתיו תוך 30 יום.

4.1.3.3. הזוכה לא יהיה רשאי להחליף את מנהל הפרוייקט ללא הסכמת המזמין מראש ובכתב, והמזמין לא ימנע ממתן הסכמה אלא מטעמים סבירים. במקרה שמנהל הפרוייקט יחליט על סיום עבודתו אצל הזוכה, יודיע הזוכה על-כך למזמין, מיד עם היוודע לו הדבר. המשרד יהא זכאי לדרוש שמנהל הפרוייקט ימשיך במילוי תפקידו עד למועד עזיבתו בפועל והזוכה ישתדל להיענות לבקשתו. הזוכה יתחייב לכך שהחלפת מנהל הפרוייקט לא תפגע בהתחייבויותיו על פי מכרז זה ושהמנהל החדש יהיה ברמה גבוהה לפחות כרמתו של מנהל הפרוייקט אותו הוא מחליף. הזוכה יבצע חפיפה מיטבית ומספקת של מנהל פרוייקט חדש, בהיקף המקובל על שני הצדדים, על חשבונו.

#### 4.1.3.4. דרישות ממנהל הפרוייקט

מנהל הפרוייקט יהיה בעל ניסיון של לפחות שלוש (3) שנים בניהול פרויקטים בתחום תשתיות המחשוב ותקשורת הנתונים במתודולוגית ניהול כדוגמת PMI.

#### 4.1.4. אנשי הצוות של המציע

אנשי הצוות שיועסקו על ידי הספק הזוכה בביצוע הפרוייקט, יועסקו כצוות קבוע במשך כל תקופת ההתקשרות מול כל מזמין, בכפוף לנסיבות שאינן בשליטת הזוכה או בכפוף להסכמת הצדדים. במקרה והזוכה יאלץ להחליף מיוזמתו את אחד מאנשי הצוות יודיע הזוכה בכתב למזמין לפחות חודש ימים מראש (למעט אם מדובר בנסיבות המחייבות את החלפתו המיידית) ויציע כוח אדם חלופי ברמה גבוהה לפחות כרמתו של איש הצוות שיש להחליפו. במקרה כאמור, מתחייב הזוכה כי הדבר לא יפגע בהתחייבויותיו על-פי הסכם זה וכי יבצע חפיפה מיטבית ומספקת של איש צוות חדש עם איש צוות פורש, על חשבון הזוכה.

#### 4.1.5. קבלני משנה

4.1.5.1. הזוכה רשאי לבצע רק את הפעולות הבאות באמצעות קבלני משנה:

4.1.5.1.1. מיקור חוץ לטכנאים בעלי סיווג בטחוני 3 ומעלה, עבור התקנת המערכות.

4.1.5.1.2. מיקור חוץ לטכנאים בעלי סיווג בטחוני 3 ומעלה, עבור תחזוקת המערכות.

4.1.5.2. בכל מקרה, האחריות הכוללת לביצוע העבודה תהיה של הזוכה וכל התקשרות של גורמי המזמין בנוגע לעבודות יבוצעו מול מוקד הזוכה. יודגש כי קריאה שהופנתה ישירות לקבלן משנה ללא ניהול המוקד, תחשב ככזו שלא טופלה בהתאם לרמות השירות הנדרשות.

4.1.5.3. על המציע לציין במענה לנספח 5 אם יספק חלק מהשירותים באמצעות קבלן משנה, אחד או יותר. במידה שכן, והוא כבר יודע בעת הגשת הצעתו במכרז את זהות קבלן המשנה, יספק פרטים אודותיו.

4.1.5.4. כל קבלן משנה ימלא את נספח 6 למכרז. אם המציע התקשר עם קבלן המשנה עובר להגשת ההצעה, יצרף המציע להצעתו את הנספח החתום על ידי קבלן המשנה. ביחס לקבלן משנה שהמציע התקשר עימו לאחר הזכיה, יגיש המציע הזוכה את הנספח חתום על ידי קבלן המשנה, לפני תחילת מתן השירותים, ויבקש אישור מעורך המכרז להתקשרות עימו.

#### 4.1.6. סמכויות נציג המזמין והמפקחים

4.1.6.1. המזמין יהא רשאי להודיע לזוכה על מינוי גורמים נוספים, מלבד נציג המזמין, כמפקחים ומבקרים לעניין הפרוייקט.

4.1.6.2. סמכויות נציגי המזמין והמפקחים מפורטים בהסכם ההתקשרות, שם מעוגנת בין היתר, גם חובתו של הזוכה לשתף פעולה עם נציגי המזמין ועם המפקחים, בכל הנוגע לביצוע הפרוייקט ולמלא אחר כל הנחיה שלהם, בכפוף להוראות מכרז זה.

4.1.6.3. הגבלת סמכויות נציג המזמין והמפקחים: למען הסר ספק, מובהר ומוסכם, כי נציג המזמין והמפקחים, אינם רשאים ואינם מוסמכים לחייב את המזמין בכל חיוב כספי, בין שיש בו כדי לשנות את סכום התמורה על פי הסכם זה ובין שיש בו כדי להטיל עליו חיובים נוספים בקשר להתאמות, שינויים ושיפורים (שוי"ש), וחיובו של המזמין בעניינים אלה ייעשה אך ורק במסמך בכתב, חתום על ידי מוסמכי החתימה של המזמין.

## 4.2. הזמנת מערכת או רכיביה

### 4.2.1. הזמנת ציוד

- 4.2.1.1. הזמנת המערכות והציוד הנלווה מן הזוכה תיעשה על ידי הגורם המזמין בכל משרד.
- 4.2.1.2. מזמין המבקש לרכוש מערכות יגיש דרישה הכוללת פריט/פריטים בהתאם לפריטים במכרז ויעבירה לזוכה.
- 4.2.1.3. המזמין מחויב לרכוש את הציוד בתקופת ההסכם אך ורק מן הזוכה.
- 4.2.1.4. הזוכה יתחייב כי יעסיק מספיק מנהלי לקוח, אנשי מכירות ואנשי PreSale על מנת לתת מענה לצורכי המזמינים.
- 4.2.1.5. הזוכה מתחייב לענות לכל בקשה להצעת מחיר תוך 3 ימי עבודה מיום קבלתה בדוא"ל/פקס.

### 4.2.2. מוצרים מורשים לרכישה בתקופת הרכש

- 4.2.2.1. הספק יתחזק רשימת מוצרים סגורה, בהתאם למוצרים בהם זכה ובהתאם לנחיות עורך המכרז, אשר תעודכן באופן שוטף, ניתן יהיה לרכוש אך ורק מערכות ושירותים המופיעים ברשימה זו.
- 4.2.2.2. רשימה זו תעודכן בהתאם לעדכונים במוצרי היצרן ולתוספות מוצרים, באם יבוצעו על ידי עורך המכרז.
- 4.2.2.3. רשימה זו תאושר על ידי עורך המכרז לאחר הכרזתו כזוכה וטרם תחילת ההתקשרות של הספק עם המזמינים.
- 4.2.2.4. לא ניתן יהיה להזמין פריט אשר אינו ברשימה מכל סיבה שהיא.

### 4.2.3. מוצרים המותרים לאספקה בתקופת השירות

שירותי אחריות ותחזוקה לשנים נוספות (לרבות עדכוני הגרסאות הנכללים בשירותים אלו).

### 4.2.4. רכישת ציוד/שירות נוסף

- 4.2.4.1. עורך המכרז רשאי להוסיף לרשימת המוצרים המאושרת לאספקה, כל מוצר מהמחירון הרשמי של המציע כפי שהוגש במענה המציע ו/או בעדכון של המחירון הרשמי ואשר שייך לאחת מקטגוריות המוצרים אשר נדרשו במכרז, גם אם לא הוצע בהצעת המציע ו/או לא היה קיים במחירון במועד ההצעה.
- 4.2.4.2. מחיר ציוד או שירות זה יהיה בהתאם למחיר המחירון של המוצר, בניכוי אחוז ההנחה כפי שהוצע על ידי הזוכה בסיום שלב ב' של המכרז, בהתאם לקבוצת ההנחה המתאימה ביותר למוצר, כמפורט בפרק 5.
- 4.2.4.3. במקרה של חילוקי דעות בין הזוכה לעורך המכרז, בנושא השיוד לקבוצת הנחה, יתקיים דיון מסודר בהשתתפות נציגי הצדדים ובאם לא תושג החלטה, סמכות ההחלטה תהיה של ראש מנהל הרכש הממשלתי.
- 4.2.4.4. יודגש כי אין לספק כל ציוד נוסף שאינו חלק מרשימת המוצרים המאושרת, ללא אישור מראש ובכתב של עורך המכרז. עורך המכרז רשאי להגביל את תקופת ההוספה, כמות הציוד או את המזמינים המורשים לרכוש את הפריטים הנוספים.

#### 4.2.5. רמות שירות הניתנות להזמנה

- 4.2.5.1. המזמין יבחר, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, את רמת השירות הנדרשת על ידו מעבר לשירות הבסיסי הכלול במחיר המערכות הנמכרות:
- 4.2.5.1.1. **התקנה בסיסית** – התקנת מרכז המערכת באתר המזמין לרבות הדרכת המזמין בתפעול המערכת והכשרתו להתקנת התכנה על מכשירי הקצה כמפורט בסעיף 4.4.4. התמיכה בתקלות המשתמשים במסלול זה תהיה בידי המזמין, תוך קבלת סיוע מהספק כמפורט בפרק זה.
- 4.2.5.1.2. **הטמעה ותמיכה מלאה** - התקנת מרכז המערכת באתר המזמין לרבות הדרכת המזמין בתפעול המערכת וכן התקנת התכנה על כלל מכשירי הקצה להם הוזמן השירות. התמיכה בתקלות המשתמשים במסלול זה תהיה בידי הספק אשר ינהל את כלל הטיפול בתקלה.
- 4.2.5.2. מחירי השירותים יהיו בהתאם למחיר שייקבע בתום שלב ב' של המכרז.
- 4.2.5.3. ניתן יהיה לרכוש שירות הטמעה מלאה לכל אחד ממשתמשי הקצה אצל המזמין אשר אין חובה לרכוש את השירות לכלל משתמשי הארגון.

### 4.3. אספקה והתקנה

המשרד יהיה רשאי לבקש שירותי התקנה מהספק הזוכה, במחירים שיקבעו בשלב ב' של המכרז.

#### 4.3.1. מועד אספקה

4.3.1.1. לאחר החתימה על החוזה תוגדר תקופת התארגנות של 30 ימי עבודה בה אין על הספק חובה לספק מערכות, אלא אם נאמר אחרת במסמכי התיחור. ניתן יהיה לשנות תקופה זו באישור עורך המכרז. החל מסיום תקופה זו מחוייב הספק באספקת מערכות לפי לוחות הזמנים המפורטים:

4.3.1.2. אספקת רישיונות המערכות/פריטים תעשה תוך 20 יום ממועד שליחת ההזמנה לזוכה, אלא אם סוכם אחרת מראש ובכתב עם המזמין בעת ביצוע ההזמנה.

### 4.4. הקמת הפרויקט

עם הזמנת מערכת יבצע הזוכה הערכות מיוחדת לביצוע הפרוייקט בתצורה הטובה ביותר. התקנת המערכות, בהתאם לסוג ההשירות שיוזמן, תבוצע בתעריף שיקבע בסיום שלב ב' של המכרז כמוגדר בפרק 5.

#### 4.4.1. ישימות הפרוייקט

הפרוייקט חייב להיות מוכח באופן מלא ותקין, כולל התחשבות בכל המאפיינים שהוגדרו על ידי המזמין. המזמין עשוי לדרוש הדגמה של אופן התקנה של הפרוייקט המוצע לפני ההזמנה, להוכחת פעולתו והזוכה יבצע הדגמה כאמור, על פי הנדרש.

#### 4.4.2. הגשת "מסמך תכנון מפורט" לכל עבודה

4.4.2.1. בכל פרוייקט, על פי דרישת הלקוח, הזוכה יפעל בהתאם לדרכי מימוש פרויקט במתודולוגיית PMI, נהלי העבודה השונים המוצגים במסגרת מסמך זה ועל-פי נהלים נוספים שיגובשו על ידי המזמין במהלך מתן השירותים המבוקשים.

4.4.2.2. זמן התגובה של כל מסמכי העבודה שיוגשו במהלך הפרוייקט לזוכה ו/או למזמין הינו חמישה ימי עבודה, למעט אם הוגדר אחרת לגבי פעילות מסויימת.

- 
- 4.4.2.3. הזוכה יגיש מסמך תכנון מפורט לאישור לכל עבודה. מסמך התכנון יוגש על ידי הזוכה למזמין תוך 10 ימי עבודה מיום ההזמנה.
- 4.4.2.4. מסמך התכנון המפורט יכיל לפחות את המרכיבים הבאים:
- 4.4.2.4.1. תקציר מנהלים – תאור העבודה.
  - 4.4.2.4.2. לוח זמנים למימוש.
  - 4.4.2.4.3. צוות המשימה.
  - 4.4.2.4.4. תשומות נדרשות מצד המזמין.
  - 4.4.2.4.5. Gap Analysis למערכות הקיימות במזמין ואצל המשתמש מול הנדרש/נתמך במערכת.
  - 4.4.2.4.6. משמעויות השבתה ו/או שינויים נדרשים במערכות המזמין.
  - 4.4.2.4.7. שרטוטי מערכת ברמה הלוגית והפיסית.
  - 4.4.2.4.8. תרשימי פריסת חיבורים וקישורים פיזיים ולוגיים.
  - 4.4.2.4.9. אישור סיור באתר.
  - 4.4.2.4.10. קבצי הקונפיגורציה.
  - 4.4.2.4.11. תכנית מימוש כולל תכנית חזרה לאחור.
  - 4.4.2.4.12. תיק בדיקות.
- 4.4.3. מקום ההתקנה**
- 4.4.3.1. במסגרת המכרז יידרש הספק הזוכה להתקין, בפריסה ארצית את המערכות הן במכרזי המזמין והן על מכשירי משתמשי הקצה, בהתאם לבחירת המזמין, הן באתרי המזמין והן בכל מקום אחר שיבחר המזמין, עד לרמת החדר הבודד ועל חשבון הספק הזוכה.
  - 4.4.3.2. באם באתר אליו נדרש להגיע הספק לפחות מ 10 התקנות, יקבל הספק 500 ש"ח (ללא מע"מ), בתשלום חד פעמי בעבור כלל השירות באתר. באם המשרד

מזמן לאתר יותר מ 10 משתמשים להתקנת המערכת, לא ישולם כל פיצוי לספק.

4.4.3.3. עבור התקנת מערכות מכוח מכרז זה לאזור יהודה ושומרון (ולאזור זה בלבד) ישולמו לזוכה עלויות אבטחת הרכב והציוד שידרשו לצורך ההובלה באזור זה, זאת כנגד הגשת קבלה מקורית של חברת האבטחה שתלווה את הזוכה או מי מטעמו. לחילופין יוכל המזמין לדאוג בעצמו לאבטחת ההובלה באזור זה, ללא שיידרש לתשלום נוסף לזוכה עבור ההובלה.

#### 4.4.4. התקנת מרכז המערכת ומערכת הניהול (למזמינים שרכשו שירות התקנה בסיסית)

4.4.4.1. על המציע לכתוב מסמך תכנון אשר מקובל על הלקוח כאשר על התכנון לכלול התייחסות לרמת האבטחה הנדרשת, המערכות הקיימות, סוגי הקישורים, פרופיל משתמשי הקצה, סוגי המכשירים הדורשים תמיכה וכל נושא רלוונטי אחר הנדרשת על מנת לתת מענה מתאים לצרכי הלקוח. באחריות המציע לוודא עמידה בתכנון שהוגדר.

4.4.4.2. התקנת כלל המערכות על גבי שרתים ותחנות המסופקים על ידי המזמין בהתאם לתכנון המפורט.

4.4.4.3. הפעלת המערכות לצד מערכות מקבילות, באם מותקנות אצל המזמין ללא פגיעה בתפקודן.

4.4.4.4. הגדרת מדיניות אבטחת המידע כנדרש על ידי המזמין.

4.4.4.5. קישור מערכות המזמין למערכת האבטחה בהתאם להגדרות המזמין.

4.4.4.6. ביצוע בדיקות קישוריות הן למערכות הארגון והן למכשירים ניידים.

4.4.4.7. ביצוע בדיקות מערכתיות, בדיקות שילוב עם מערכות אחרות הקיימות אצל המזמין.

4.4.4.8. אספקת תיעוד.

4.4.4.9. הטמעת מערכות הניהול הגדרת ממשקי הניהול של כלל הציוד שיוטמע, לרבות הוצאת התראות למערכות ניהול ואו אבטחת מידע מרכזיות בארגון.

4.4.4.10. האינטגרציה של המערכת עם סביבת המזמין, התקנה מורכבת, תבוצע על פי דרישת המזמין, ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, בעלות שתקבע לפי המנגנון המפורט בפרק 5. יובהר כי מימוש רכיב זה יותנה באישור מראש של עורך המכרז.

4.4.4.11. הדרכת אנשי המזמין בהפעלת המערכת והתקנת 20 מכשירי קצה יחד עם אנשי המזמין להדרכתם באופן ביצוע ההתקנה.

#### **4.4.5. התקנת המערכת במכשירי המשתמשים (למזמינים שהזמינו שירות הטמעה)**

4.4.5.1. המזמין יספק לזוכה את רשימת המשתמשים, כתובת משרדם ופירטי הקשר שלהם, לרבות מספר הטלפון הסלולארי ודגם המכשיר הנמצא בידם, באם הדבר ידוע לו.

4.4.5.2. הספק יוודא על כלל המשתמשים את נכונות פרטיהם, לרבות כתובת משרדם, וישלים את פירטי יצרן ודגם הטלפון הסלולארי שברשות המשתמשים.

4.4.5.3. הספק ינתח את הנתונים ויכין למשרד תכנית עבודה ראשונית הכוללת לפחות את המרכיבים הבאים:

4.4.5.3.1. ריכוזי המשתמשים ולו"ז עקרוני לביצוע.

4.4.5.3.2. רשימת המשתמשים להם מכשירים אשר לא נתמכים על ידי המערכת (בהתאם להגדרות מכרז זה).

4.4.5.3.3. רשימת המשתמשים לגביהם צפוי קושי בהטמעת המערכת תוך נימוק מדוייק לגבי הסיבות לכך.

4.4.5.3.4. תהליך העבודה המוצע לכל פרופיל משתמש, לרבות הסרת מערכת אבטחה קיימת, באם מותקנת.

4.4.5.3.5. תהליך בדיקת ההתקנה.

4.4.5.3.6. תיאור מערך ההדרכה.

4.4.5.4. בנוסף, הספק יעביר את תיעוד המשתמשים בפורמט גיליון אלקטרוני למשרד לצורך בקרה וקביעת תהליך ההתקנה.

- 4.4.5.5. לאחר אישור המשרד, הספק ייחל בתהליך התקנה, תוך תיאום התקנה עם המשתמשים, כאשר עם כל משתמש ייקבע מועד התקנה, במשרדו (אלא אם הוסכם אחרת עם המשרד) בחלון זמן של שעתיים.
- 4.4.5.6. במידה והמשתמש לא היה זמין בחלון הזמן, יתועד הדבר, יועבר למשרד ויבוצע תיאום נוסף. באם המשתמש לא היה זמין גם במועד זה, ייצא דיווח נוסף למשרד וההתקנה למשתמש תתבצע באתר מרכזי בכל אחד מאזורי הארץ, בהתאם להנחיות המשרד.
- 4.4.5.7. במהלך ההתקנה יבצע המתקין את כל הנדרש לצורך הפעלה תקינה של המערכת בהתאם לתכנון ויבצע בדיקה כי אפן המערכת פועלת וכי הטלפון פועל כשורה.
- 4.4.5.8. המשתמש יקבל הדרכה מלאה בתפעול המערכת עוד במעמד ההתקנה.
- 4.4.5.9. המתקין ישמור על פרטיות המשתמש. חל איסור מוחלט על העתקת חומר ממכשיר המשתמש למדיה אחרת, למעט באישור ספציפי של המזמין, חל איסור על רישום סיסמאות המשתמש ואין לגשת לחומר שעל המכשיר ללא אישור מפורש של בעל המכשיר.
- 4.4.5.10. מחיר השירות יכלול התקנה חוזרת של המערכת במקרים בהם יוחלף מכשיר המשתמש.

#### 4.4.6. רגישות מבצעית

- 4.4.6.1. הציוד יותקן באתרים פעילים ומאוכלסים של המזמין, ועל הזוכה להביא בחשבון את כל ההשלכות והעובדות הנובעות מכך. הזוכה ידאג לכך שכל העבודות יבוצעו על ידו באופן שלא יפריע בדרך כלשהי לעבודה התקינה של עובדי המזמין ובאתריו האחרים בנסיבות העניין.
- 4.4.6.2. הזוכה יקפיד גם על שמירת ניקיון, מניעת הפרעות לפעילויות המזמין מכל סוג שהוא, הגבלות ביטחוניות מיוחדות וכו'.
- 4.4.6.3. הזוכה לא יהיה רשאי לעשות שימוש בשטחים מחוץ לתחום שנמסר לזוכה לשם ביצוע עבודתו ולשם התארגנות. כמו כן, חל איסור על גרימת רעש בלתי סביר במשך השעות שתוגדרנה כשעות פעילות של המזמין.
- 4.4.6.4. לנציג המזמין זכות להורות לזוכה להרחיק כל עובד אשר לדעתו מפר את התנאים הנ"ל ולא תהיה לזוכה זכות לערער על כך.

4.4.6.5 על הזוכה להביא בחשבון את תנאי הסביבה ורגישותה של אוכלוסיית המזמין להפרעות שעשויות לנבוע מביצוע העבודה לרבות קיום פעילויות ו/או אירועים מיוחדים העלולים לגרום להפסקת העבודות ואת כל המגבלות העשויות לחול על הזוכה מתוך כך. בכל מקרה על הזוכה לנהוג בנדון זה לפי דרישות נציג המזמין אשר החלטותיו תהיינה סופיות ומכריעות. דרישות אילו יועברו לזוכה מראש ובכתב.

4.4.6.6 באתר של מזמין שיש בו רגישות ביטחונית מיוחדת, חלות הגבלות שונות הן על כניסת עובדים, והן ביחס להכנסת ציוד וחומרים לאתר, והעבודה בו תהיה בהתאם להנחיות המזמין. הנחיות אילו יועברו לזוכה מראש ובכתב.

4.4.6.7 במידה וקיימות באתר מערכות פעילות, הן יוסרו, כולן או חלקן, בהתאם להחלטת המזמין רק לאחר הפעלת המערכות החדשות. על הזוכה לתת תשומת לב מיוחדת לנושא זה. במידה ובמהלך העבודה יפגע הזוכה במערכות המחשוב ורשתות התקשורת הקיימות, באחריותו לתקן ולהפעיל מיידי את המערכות שבהן קיימות תקלות, וזאת ללא תשלום כלשהו.

#### 4.4.7 אבטחת מידע והגנת סייבר

4.4.7.1 כללי

4.4.7.1.1 רשתות המזמינים והמערכות המותקנות אצלהן הן בעלות רגישות גבוהה, הן מבחינה תפעולית והן מבחינת המידע האגור בהן ועל כן קיום האמור בסעיף זה הינו תנאי מחייב לביצוע העבודה.

4.4.7.1.2 בהתאם לכך, חומרי העבודה, מסמכים, שרטוטים, חמרי הגלם, דוחות הביניים, סיכומים, תכתובת פנימית וכל מידע רלוונטי אחר הינם בעלי רגישות אבטחתית גדולה.

4.4.7.1.3 לפני ביצוע העבודה יעביר הספק לנציג המזמין על גבי טופס סטנדרטי את כל הפרטים האישיים של העובדים אשר יבצעו את העבודה, ובמידת הצורך יופנו עובדי הספק לממונה הביטחון של המזמין לתחקיר ביטחוני.

4.4.7.1.4 הספק מתחייב כי לא יעסיק במתן השירותים למשרד נותני שירותים מטעמו שהופנו לקצין הביטחון ולא הורשו בידי הקצין הביטחון לתת למזמין את השירותים, וכי לא יחשוף בפני אלה כל חומר

הקשור לביצוע הסכם זה בטרם עמדו בתחקיר בטחוני והורשו בידי הקצין הביטחון לתת שירותים למשרד.

4.4.7.1.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול כל אחד מנותני השירותים עקב סיבות ביטחוניות ללא צורך בנימוק או הסבר כלשהו והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.

4.4.7.1.6. עבור פעילויות מיוחדות, להן תקבע על ידי המזמין רמת סיווג גבוהה משמור, יגיש כל אחד מנותני השירותים המיועדים לתת את השירותים בפעילות זו, טרם ביצוע העבודות, טפסים, שאלונים והצהרות לפי דרישת המזמין כשהם חתומים כנדרש, ויהיה נכון לעמוד בבדיקה ביטחונית לרמת ההכשר הנדרשת.

4.4.7.2. עמידת הספק בדרישות תקן 27001

4.4.7.2.1. **בהתאם להחלטת הממשלה מספר 2443 מיום 15/2/2015, יידרש הספק לעמוד בתקן אבטחת מידע ארגוני ממשפחת ת"י 27001 החל מיום 14.2.2017.**

4.4.7.3. שמירה על המידע

4.4.7.3.1. כאמור, גישה למידע מסווג ביטחונית תהיה אך ורק לנותני שירותים בעלי הכשר בטחוני מתאים אשר ניתן/הוכר על ידי הגורם הממלכתי המוסמך על פי חוק ושאושרו על ידי המזמין.

4.4.7.3.2. כל המידע הנוגע להתקשרות זו ייאסף ויאוחסן במערכות מאובטחות שהמזמין או עורך המכרז יאשר מראש.

4.4.7.3.3. טיפול במסמכים מסווגים ביטחונית יבוצע אך ורק במתקנים, מחשבים ומצעי זיכרון בעלי הכשר בטחוני מתאים אשר ניתן/הוכר על ידי הגורם הממלכתי המוסמך על פי חוק ולאחר אישור המזמין/עורך המכרז.

4.4.7.3.4. להלן עיקרי הדרישות לאבטחת מערכות הספק:

4.4.7.3.4.1. זיהוי משתמש ברמת שם משתמש וסיסמה.

4.4.7.3.4.2. מידור הרשאות ברמת מערכת ההפעלה המאפשר למשתמש המורשה בלבד גישה למידע.

- 4.4.7.3.4.3. אמצעי הגנה מפני קוד מפגע המתעדכן תדיר.
- 4.4.7.3.4.4. הגנת Firewall ו IPS בין מחשב המשתמש לרשת האינטרנט.
- 4.4.7.3.4.5. אמצעי הצפנת מידע במחשבים ניידים (ראה דרישה מפורטת בפרק זה).
- 4.4.7.3.4.6. העברת מסמכים בסיווג של מעל בלמ"ס, עבודה עליהם ואחסנתם יבוצעו בהתאם להרשאות ולהנחיות פרטניות שעל הספק לקבל מהמזמין טרם הטיפול בהם.
- 4.4.7.3.5. הספק ומי מטעמו מתחייב בזה כי ישמור בסודיות מלאה ומוחלטת כל מסמך, מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, לרבות נתונים או סודות מסחריים על אודות המזמין (להלן המידע) שיגיעו לידיעתו במישרין או בעקיפין או יופקו על ידו עקב מתן השירותים על פי המכרז.
- 4.4.7.3.6. הספק ומי מטעמו מתחייב שלא לגלות במישרין או בעקיפין את המידע או כל חלק ממנו לצד שלישי כלשהו ולא לעשות בו כל שימוש במישרין או בעקיפין, אלא כנדרש לצורך ביצוע הפרויקט; הוא מתחייב לנקוט את כל אמצעי הזהירות הנדרשים כדי למנוע גישה של צד שלישי כלשהו למידע בכל צורה שבה יהיה אגור. כל חריגה מהוראה זו תתבצע אך ורק באישור מראש ובכתב של המזמין וזאת למעט מידע המצוי בנחלת הכלל או מידע שיש למסור עפ"י דין.
- 4.4.7.3.7. הספק יעביר למזמין/עורך המכרז, לפי בקשתו של האחרון, את פירוט האמצעים שינקוט כאמור לעיל. הספק מתחייב להשמיד את כל הדוחות, הרישומים, המסמכים ונתוני הביניים שנוצרו במהלך מתן השירותים מיד עם גמר מתן השירותים ולמסור למזמין יחד עם המקור את כל ההעתיקים של הדוחות והרישומים הסופיים שהופקו לשם מתן השירותים.
- 4.4.7.3.8. התחייבויות הספק על פי סעיף זה אינן מוגבלות בזמן, הן תנאי מחייב בתנאי מכרז זה והן מחייבות את עובדי הספק לסוגיהם המעורבים בפרויקט.

4.4.7.3.9. הספק שייבחר לביצוע העבודה יחתום על טופס הצהרת סודיות של הספק וכל עובדיו שייקחו חלק בפרויקט יחתמו על טופס הצהרת סודיות של עובד, בנוסח לפי נספח א' לחוזהמכרז זה.

4.4.7.3.10. בשעות העבודה יהיה המידע בהשגחתו של נותן השירותים המוסמך לראותו או לעסוק בו. השגחה הינה פיקוח פיזי רצוף וישיר.

4.4.7.3.11. בשום מקרה לא יועבר כל מידע הקשור להתקשרות זו בדוא"ל בלתי מאובטח ובתווך אשר המזמין לא אישר מראש. תעבורת הדואר תאושר בהתאם לסיווג המידע ותבוצע באמצעות הצפנת PGP או הצפנה שוות ערך. בכל מקרה סעיף זה לא יחול על מידע בסיווג שמור ומעלה אשר אין להעבירו בדוא"ל כלל.

4.4.7.3.12. כל המידע הנאסף, תוצרי הביניים והתוצרים הסופיים יגובו באופן סדיר על מנת למנוע את אובדנם. הגיבויים יישמרו במקום נפרד מהמקור תוך שמירה על רמת אבטחה שהוגדרה במקור עבור אותו חומר.

4.4.7.3.13. על כל מחשב נייד המחזיק חומר נשוא מכרז זה להיות מוגן על ידי מערכת הצפנת דיסק (Whole Disk Encryption), המאושרת על ידי המזמין/עורך המכרז.

4.4.7.3.14. הדפסה, אחסון ומשלוח של החומרים שבידי הספק יהיו על פי הנחיות המזמין.

#### 4.4.7.4. התקנות ותחזוקה

4.4.7.4.1. הספק ועובדיו יהיו כפופים לתנאי הביטחון הקיימים באתר העבודה והנחיות לפני תחילת העבודה ובמהלכה.

4.4.7.4.2. הספק יצהיר על שמירת סודיות (בהתאם לסעיף 28 לחוק תיקון דיני העונשין של בטחון מדינה תשי"ז - 1957) בנוגע למהות הפרויקט, ידיעות ומסמכים אשר יקבל לצורך הפרויקט ומסמכים שהספק או מורשים מטעמו ייצרו בנוגע לפרויקט (הנחיות על שיטות אבטחת מסמכים וחומר אחר יינתנו על ידי קצין הביטחון של המזמין).

4.4.7.4.3. הספק יתחייב להעסקת כוח אדם וקבלני משנה אשר עברו אישור בטחוני רלוונטי למהות הפרויקט המבוצע ועל פי הנחיות קצין

הביטחון, ולאי מתן גישה לאתרים בהם יעבוד הספק ולציוד המותקן על ידו, לגורמים שאינם מוסמכים לכך, לפי הגדרת קב"ט המזמין.

4.4.7.4.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול כל אחד מנותני השירותים עקב סיבות ביטחוניות ללא צורך בנימוק או הסבר כלשהו והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.

4.4.7.4.5. על הספק לוודא כי לעובדיו או למי מטעמו, העוסקים בפרויקטים באתרים מסווגים, יהיה לכל הפחות את הסיווג הנדרש והמאושר על ידי קצין הביטחון של המזמין.

4.4.7.4.6. עם קבלת העבודה יתחייב הספק להעביר לנציג המזמין על גבי טופס סטנדרטי את כל הפרטים האישיים של עובדיו אשר יטפלו בפרויקט באופן קבוע. זאת לצורך הכנת אישורי כניסה לאתר. חובת קבלת רישיונות כניסה תחול גם על עובדים אקראיים של החברה (נהגים, סבלים וכד') וכן על עובדים אשר יועסקו על ידם במתן טיפול ושירות בתקופת האחריות והשירות.

4.4.7.4.7. כל ההגבלות יהיו תקפות לגבי קבלני משנה, עובדים ארעיים וכל נותן שירותים אחר מטעם הספק.

4.4.7.4.8. הספק יתחייב לעמוד בלוח הזמנים לביצוע חלקו בפרויקט, ללא תלות באישור ביטחוני לעובדים מסוימים, או בהרחקת עובדים, לפני או במהלך העבודה.

4.4.7.4.9. ככלל, הספק לא יורשה לבצע Remote Diagnostics, או אחזקה מרחוק. היעדר הרשאה לביצוע פעולה כאמור לא יהווה עילה בידי הספק שלא לעמוד בהתחייבות מהתחייבויותיו לפי מכרז זה.

#### 4.4.8 תיעוד

על הזוכה לספק, ביחד עם אספקת פריט הציוד, את כל התיעוד הנלווה לציוד על כל הרכיבים הכלולים בו בהזמנה כפי שהוא מופק ע"י יצרן הציוד.

### 4.5 הדרכה (למזמיני התקנה בסיסית)

#### 4.5.1 הדרכה למפעילי המערכת

- 4.5.1.1 באחריות הספק לבצע הדרכה למפעילי המערכת לפני הפעלתה או הפעלת תת מערכת כתנאי להפעלתה.
- 4.5.1.2 ההדרכה תכלול את כל הנדרש לתפעול שוטף של המערך.
- 4.5.1.3 היקף ההדרכה יהיה יומיים לפחות ויכלול את כל הנדרש בכדי לאפשר למפעילי המערכת להפעיל את הכלים העומדים לרשותם.
- 4.5.1.4 כל ההדרכות יבוצעו באתרי המזמין אלא עם צוין אחרת והתקבל לכך אישור עורך המכרז/המזמין. ניתן לרכז מנהלי מערכת מכמה מזמינים להעברת ההדרכה באופן מרוכז.
- 4.5.1.5 הספק אחראי לספק את כל הכלים ומערכי ההדרכה לביצוע ההדרכות. כל חומר יועבר לאישור מוקדם של המזמין/עורך המכרז.
- 4.5.1.6 ההדרכה תהיה כלולה במחיר המוצרים/מערכות ולא תשולם עבורה תוספת תשלום.

## 4.5.2 עדכונים טכנולוגיים

- 4.5.2.1 הזוכה יקיים עדכונים טכנולוגיים שוטפים למזמינים אחת לשנה לפחות.
- 4.5.2.2 עדכונים אלו יתקיימו במתכונת יום עיון או לחלופין באתר המזמין ובתיאום והסכמה איתו. במהלך יום עדכונים זה יוצג למזמינים מערכות וציוד נלווה, פתרונות חדשים, כיווני התפתחות עתידיים, ונושאים נוספים הקשורים לתחום בו זכה הזוכה.

## 4.6 שירות ותחזוקה

### 4.6.1 תקופת השירות והתחזוקה

- 4.6.1.1 תקופת האחריות למערכות תעמוד על שנה שנים מיום האספקה או מיום אישור המזמין כי ההתקנה נעשתה לשביעות רצונו ובאופן הנדרש, לפי המאוחר, ולא יחול עליה תשלום נוסף מעבר למחיר רכישת הפריטים וכמפורט בפרק 5.
- 4.6.1.2 הזוכה יספק שנות אחריות נוספות (תחזוקה) בתעריף שהוצע על ידו במסגרת הצעתו בתיחור, מיום סיום תקופת האחריות הכלולה, ועד לתום תקופת השירות, ככל שירכשו על ידי המזמין.

## 4.6.2 הגדרת השירות

4.6.2.1 הזוכה יספק את השירות בהתאם לכללים ולתנאים המוגדרים להלן:

4.6.2.1.1 טיפול בתקלות בציוד ותיקון או החלפת הציוד על חשבוננו.

4.6.2.1.2 אחזקת מלאי ציוד וחלפים כמוגדר בפרק זה.

4.6.2.1.3 במשך תקופת האחריות (והאחריות המורחבת) בכל מקרה של תקלה הדורשת החלפת רכיב, יחליף הספק את החלקים התקולים בחלקים המקוריים שסופקו עם הציוד בתחילה. כלומר, לא יידרש ביצוע עדכוני תוכנה/קושחה/bios וכד' עקב החלפת החלקים התקולים.

4.6.2.1.4 עדכוני גרסאות תכנה לכל הגרסאות העתידיות, לרבות Major releases.

4.6.2.1.5 אחריות הספק תוגבל במקרים שהוכח כי הנזק נגרם כתוצאה מהמקרים הבאים בלבד (הסמכות הסופית לקביעה זו נתונה בידי עורך המכרז):

4.6.2.1.5.1 נזקי נוזלים בכל סוגי הציודים.

4.6.2.1.5.2 תקלה בזרם החשמל, במקרה זה על הספק להוכיח את סיבת הנזק.

4.6.2.1.5.3 נזקי אש.

4.6.2.1.5.4 פגעי טבע, במקרה זה על הספק להוכיח את סיבת הנזק.

4.6.2.1.6 לגורמי המחשוב המקצועיים בכל יחידה מזמינה, תינתן אפשרות, על פי שיקול דעתם והצרכים המקצועיים, לבצע שדרוגים או שינויים בכל ציוד מחשוב, ככל שאלה מותרים עפ"י הוראות היצרן כפי שהועברו למזמין, מבלי שפעולה זו תהווה עילה לספק הזוכה להגביל או לבטל את האחריות לציוד.

4.6.2.2 תחולת השירות:

4.6.2.2.1 השירות יחול על המערכות אשר יסופקו על ידי הספק.

4.6.2.2.2. הספק יהיה אחראי לכל פעולה, או נזק, שיגרם לציוד או מידע, כתוצאה מטיפול של טכנאי או כל נציג אחר מטעם הספק.

4.6.2.2.3. במקרה בו חושב הספק כי ביצוע הוראת המזמין עלול לגרום נזק למזמין, עליו להתריע על כך בפני המזמין בכתב ומראש. באם עמד המזמין על ביצוע ההוראה, יתעד הספק אישור זה והוא לא יהיה אחראי לתוצאות הנובעות מביצוע הוראות אלא בלבד.

4.6.2.3. מקום מתן השירות:

4.6.2.3.1. השירות יבוצע באתרי המזמין.

### 4.6.3. הפסקת יצור של הציוד המוצע

במידה והופסק על ידי היצרן ייצור דגם ציוד מסוים אשר נדרש בבקשת תיחור, באופן שאין לזוכה אפשרות להשפיע על המשך הייצור, ידווח על כך הזוכה לעורך המכרז באופן מידי.

במקרה זה תעמוד לעורך המכרז הזכות לבחור באחת מדרכי הפעולה הבאות, מבלי שתהיה לזוכה כל טענה כנגד עורך המכרז:

4.6.3.1. לדרוש מהזוכה לספק במקום הדגם שייצורו הופסק, ציוד שתכונותיו עולות או זהות (על פי בדיקת וקביעת עורך המכרז) על תכונות הציוד שבהצעת הספק הזוכה, במחיר הזוכה;

4.6.3.2. להפסיק ההתקשרות מול הזוכה, לתיחור הספציפי;

4.6.3.3. להתקשר עם אחר לקבלת הציוד והשירותים הנדרשים במכרז;

4.6.3.4. לפעול בהתאם להוראות כל דין, לרבות מימוש כל זכות העומדת לרשות עורך המכרז.

## 4.7. רמות שירות וזמני תגובה

הזוכה יספק שירותי תחזוקה לציוד בהתאם למפורט בפרק זה ולנדרש ע"י המזמין, אלא אם הוגדר אחרת במסמכי התיחור. הזוכה יפעל ברציפות לפתרון התקלה לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

4.7.1. זמני השירות למפעילי המערכת

- 
- 4.7.1.1 הזוכה יעמיד לרשות המזמין מס' טלפון אליו ניתן להתקשר בכדי לדווח על תקלות.
- 4.7.1.2 הזוכה יידרש לספק מוקד שירות. המוקד ייתן מענה אנושי גם מעבר לשעות העבודה וימי העבודה הרגילים, וייתן שירותיו שבעה ימים בשבוע - עשרים וארבע שעות ביממה בכל ימות השנה (למעט יום כיפור החל משלוש שעות לפני מועד כניסת הצום ועד שלוש שעות ממועד הפסקתו).
- 4.7.1.3 בין השעות 07:00 - 19:00 בימים א'-ה' יסופק מענה בעברית. מעבר לשעות אלה ניתן לספק מענה באנגלית.
- 4.7.1.4 זמן ההמתנה המקסימאלי למענה טלפוני לא יעלה על חמש דקות.
- 4.7.1.5 זמן תגובה לפנייה טלפונית ע"י טכנאי שרות (שהינו אדם בעל יכולת טכנית לטיפול בתקלות מורכבות) לא יעלה על 60 דקות מרגע קבלת הפנייה במוקד.
- 4.7.1.6 בתקלה מערכתית המשביתה את המערכת - לקריאה שהתקבלה בכל שעה משעות היממה יגיע הטכנאי בעל סיווג בטחוני כנדרש באתר, תוך ארבע שעות ממועד הקריאה, אלא אם כן אושר אחרת על ידי המזמין, לשיקולו הבלעדי. הטכנאי יישאר במשרדי המזמין עד לתיקון התקלה.
- 4.7.1.7 לתקלה אחרת במערכת המרכזית או לתקלה את משתמש קריטי – לקריאה שהתקבלה עד השעה 16:00 יגיע הטכנאי בעל סיווג בטחוני כנדרש באתר, עד השעה 9:00 בבוקר שלמחרת. לקריאת שהתקבלה לאחר השעה 16:00 יגיע הטכנאי עד לשעה 14:00 ביום שלמחרת.
- 4.7.1.8 לתקלת משתמש – לקריאה שהגיע בים מסויים, יגיע הטכנאי בעל סיווג בטחוני כנדרש באתר, עד השעה 16:00 ביום העבודה השני מיום הקריאה, בתיאום מראש עם המשתמש בחלון הגעה של שעתיים. (לקריאה שהתקבלה ביום שני, על הטכנאי להגיע עד יום רביעי בשעה 16:00)
- 4.7.1.9 זמני תגובה לפעולות יזומות
- 4.7.1.9.1 פעילות שדרוגים יזומים קריטיים - עד 96 שעות.
- 4.7.1.9.2 זמן תגובה לקריאת שירות לשינוי תצורה בתאום מראש עד 96 שעות.
- 4.7.1.9.3 זמן תגובה לסיוע טכני כללי – עד 96 שעות.

## 4.7.2. זמני השירות למשתמשים להם נרכש שירות הטמעה ותמיכה

- 4.7.2.1. הזוכה יעמיד לרשות המזמין מס' טלפון אליו ניתן להתקשר בכדי לדווח על תקלות.
- 4.7.2.2. הזוכה יידרש לספק מוקד שירות. המוקד ייתן מענה אנושי גם מעבר לשעות העבודה וימי העבודה הרגילים, וייתן שירותיו שבעה ימים בשבוע - עשרים וארבע שעות ביממה בכל ימות השנה (למעט יום כיפור החל משלוש שעות לפני מועד כניסת הצום ועד שלוש שעות ממועד הפסקתו).
- 4.7.2.3. זמן ההמתנה המקסימאלי למענה טלפוני לא יעלה על חמש דקות.
- 4.7.2.4. זמן תגובה לפנייה טלפונית ע"י טכנאי שרות (שהינו אדם בעל יכולת טכנית לטיפול בתקלות מורכבות) לא יעלה על 60 דקות מרגע קבלת הפנייה במוקד.
- 4.7.2.5. בתקלה אצל משתמש קריטי (שר, מנכ"ל, סמנכ"ל וגורמים שיוגדרו על ידי עורך המכרז) לקריאה שהתקבלה בכל שעה משעות היממה יגיע הטכנאי בעל סיווג בטחוני כנדרש באתר, תוך ארבע שעות ממועד הקריאה, אלא אם כן אושר אחרת על ידי המזמין, לשיקולו הבלעדי. הטכנאי יישאר במשרדי המזמין עד לתיקון התקלה.
- 4.7.2.6. בתקלה אצל משתמש קריטי (שר, מנכ"ל, סמנכ"ל וגורמים שיוגדרו על ידי המזמין ומראש) – לקריאה שהתקבלה עד השעה 16:00 יגיע הטכנאי בעל סיווג בטחוני כנדרש באתר, עד השעה 9:00 בבוקר שלמחרת. לקריאת שהתקבלה לאחר השעה 16:00 יגיע הטכנאי עד לשעה 14:00 ביום שלמחרת.
- 4.7.2.7. לתקלת משתמש – לקריאה שהגיע ביום מסויים, יגיע הטכנאי בעל סיווג בטחוני כנדרש באתר, עד השעה 16:00 ביום העבודה השני מיום הקריאה, בתיאום מראש עם המשתמש בחלון הגעה של שעתיים. (לקריאה שהתקבלה ביום שני, על הטכנאי להגיע עד יום רביעי בשעה 16:00)
- 4.7.2.8. החלפת מכשיר ייזומה – תוך 5 ימי עבודה מיום הקריאה בהליך תיאום כמוגדר בסעיף 4.4.5.
- 4.7.2.9. החלפת מכשיר עקב כשל או אבדן יבוצעו בהתאם למוגדר לתקלה.

## 4.7.3. ציוד חלופי

4.7.3.1 במקרה של תקלה שתיקונה לא הסתיימה ביום הגעת הטכנאי ו/או בהתאם לדרישת המזמין, מתחייב הזוכה לספק ציוד חלופי לפרק זמן מוגדר וזאת בהתאם לתנאים הבאים:

4.7.3.2 רמת הציוד החלופי חייבת להיות שווה, או גבוהה מרמת הציוד המוחלף / הפגום.

4.7.3.3 על הציוד החלופי יותקנו כל הרכיבים והתוכנות שהיו מותקנות על הציוד שהוחלף ויוגדרו כל ההגדרות כפי שפעלו בציוד המוחלף.

4.7.3.4 צורת התחברותו לרשת של הציוד החלופי תהיה תואמת לזו של הציוד המוחלף.

4.7.3.5 על הספק הזוכה לקבל את אישור המזמין להצבת הציוד החלופי מראש ובכתב.

#### 4.7.4 מקרים חריגים

4.7.4.1 בציוד שאירעו בו שלוש תקלות מאותו סוג בתוך 120 יום רצופים, יערוך הזוכה לגביו בדיקה יסודית, ובהתאם להחלטת המזמין יחליף הזוכה את הציוד הפגום (על פי קביעת המזמין) בציוד חלופי חדש. החלפה תעשה בתיאום עם המזמין ללא תשלום ו/או תמורה כלשהי מן המזמין.

#### 4.7.5 ניטור תקלות

הציוד המוצע והמסופק יהיה בעל יכולת ניטור תקלות אוטומטי, כולל ניתוב אוטומטי של התרעות על תקלות לגורמים שונים באמצעות טכנולוגיות שונות. לא יהיה ניתוב אוטומטי לזוכה ו/או לכל גורם חיצוני כלשהו, ולא תהיה גישה חיצונית של הזוכה ו/או של גורם חיצוני כלשהו למערכות המזמין למעט במקרים מיוחדים בהם המזמין יאשר זאת מראש ובכתב. באחריות הזוכה לשלב את הציוד המוצע והמסופק על ידו במערכות הניטור (דוגמת MOM, SMS, CA, HP Open view, Unicenter, וכו') הקיימות אצל המזמין, כל עוד מערכות אלו מיצרנים מוכרים ומקובלים, וזאת בהתאם לדרישות המזמין.

#### 4.7.6 עדכוני תכנה/קושחה

4.7.6.1 כחלק מהתחזוקה ובתיאום עם המזמין ובהסכמתו, הזוכה יבצע שדרוגי תוכנה, כפי שסופקו על ידי היצרן, ויספק כל עדכון תוכנה כאמור אשר

נקבעה על ידי המזמין כחיונית לתפעול המערכת, ללא תשלום כחלק מהשירותים המבוקשים.

4.7.6.2. הזוכה יפרט למזמין את תהליך שדרוג התוכנות, יכין תכנית שדרוג אשר תבוצע לאחר קבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ויבצע את השדרוג לאחר קבלת אישור המזמין, והכל כאמור - ללא כל עלות נוספת.

4.7.6.3. הזוכה יבצע עדכון תכנה ייזומים בהתאם למפורט להלן:

פעילות שדרוגים יזומים לא קריטיים (בהתאם להגדרות היצרן) תערך במרוכז (לכל המערכות הרלוונטיות ולכל השדרוגים הנדרשים ששוחררו עד לאותו המועד) מדי חצי שנה - בתיאום מראש של עד שבעה ימי עבודה, אלא אם המזמין ביקש במפורש לא לבצע עדכון זה.

פעילות שדרוגים יזומים קריטיים (בהתאם להגדרות היצרן) - יש להעביר עדכון למזמינים תוך 96 שעות מהוצאת העדכון. באם המזמין ידרוש ביצוע עדכון זה, יש לבצעו באופן מרוכז (לכל המערכות הרלוונטיות) תוך 96 שעות מבקשת המזמין.

4.7.6.4. אי עמידה במועדי העדכון כנדרש בסעיף שלעיל, תיחשב שאי מענה לזמני שירות לתקלות לעניין עמידה ברמת השירות.

4.7.6.5. המזמין יהיה רשאי לבצע עדכוני גרסאות, על פי הוראות היצרן, בעצמו וללא פגיעה באחריות על המוצרים או על המערכת.

4.7.6.6. במידה ועל פי מדיניות היצרן הכתובה, התקנת עדכון נדרשת לצורך המשך מתן שירותי האחריות והתחזוקה יפעל הזוכה בהתאם לאמור לעיל:

4.7.6.6.1. עובדות אילו יובהרו בכתב למזמין.

4.7.6.6.2. יושעו אך ורק הפעולות הכרוכות באי התקנת העדכון (לדוגמה, גם אם הגירסה לא עודכנה, הזוכה יהיה אחראי למקרים של נזק לספק כת, ממשקים וכו').

4.7.6.6.3. לאחר העדכון יושבו כלל השירותים במסגרת השירות/תחזוקה הנדרשים.

4.7.6.6.4. אין האמור לעיל חל במקרים בהם העדכון הינו בן שנה או פחות או במידה ולמזמין אין אפשרות לשדרג גרסה מסיבות של אי תמיכת הגרסה החדשה במערכות קיימות.

#### 4.7.7. ריתוק משקי

4.7.7.1. הזוכה מודע כי ייתכן שעקב הזכייה, ארגונו יוכרז כ"מפעל חיוני" לפי חוק שרות עבודה בשעת חירום, התשכ"ז 1967.

4.7.7.2. הזוכה מתחייב כי הוא ועובדיו ישתפו פעולה בכל הנדרש להשלמת תהליך ההכרזה.

### 4.8. אמנת שירות ופיצויים מוסכמים

אמנת השירות היא כלי בידי עורך המכרז ו/או המזמין, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, לתחזוקה שוטפת ולפיקוח על הזוכה בקיום תנאי המכרז.

#### 4.8.1. פיצויים מוסכמים

4.8.2. פיצויים מוסכמים – במידה והזוכה לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן ישלם הזוכה פיצויים מוסכמים כמפורט להלן. ויובהר, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מעורך המכרז הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הזוכה לרבות חילוט ערבות הביצוע.

4.8.3. כמובהר בחוזה ההתקשרות, אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות עורך המכרז לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות הבנקאית, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנזקים בפועל ככל שיוכחו.

4.8.4. מימוש פיצויים מוסכמים על ידי עורך המכרז ו/או המזמין – יכול ויעשה בדרך של קיזוז מחשבונית (בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המזמין) ו/או על ידי עורך המכרז מהערבות הבנקאית או בכל דרך אחרת.

4.8.5. במניין זמני התגובה לא יילקחו בחשבון עיכובים אשר נגרמו על ידי המזמין או מי מטעמו, המתנה לליווי בטחוני בשירות באיזורי איו"ש, ומצבי חירום/אסון באם יוכרזו כחוק.

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מממ – 7-2016  
דף 67 מתוך 127

הנושא	תיאור החריגה	פיצוי מוסכם
אי עמידה בהתחייבות הספק להחלפת ציוד מקולקל לציוד חליפי חדש	כל חריגה	150 ₪ על כל יום חריגה עד להחלפת הציוד
אי עמידה בזמני תגובה לפנייה טלפונית	אי מתן מענה של 90% מהשיחות תוך 300 שניות	מספר השיחות שחרגו מהזמן המוגדר כפול 150 ₪. ע"פ הדוחות החודשיים ורישומי המזמין.
אי עמידה בזמני אספקה והתקנה	כל חריגה	0.2% מעלות ההזמנה בגין כל יום פיגור עד היום החמישי, ו-1% מעלות ההזמנה מהיום השישי ואילך, בהתאם לתלונות מתועדות של המזמין
אי עמידה בזמני התקנה אצל משתמש	כל חריגה	על איחור של עד שעתיים, 50 ₪, מעל שעתיים 200 ₪ לכל אירוע
אי עמידה בזמני תגובה לתקלה מערכתית	כל חריגה	50 שקלים עבור כל שעת איחור או חלקה בעבור השעתיים הראשונות ו 250 ₪ בגין כל שעת איחור החל מהשעה השלישית, עבור כל ציוד, בהתאם לתלונות מתועדות של המזמין.
אי עמידה בזמני תגובה לתקלה רגילה	כל חריגה	10000 ₪ בגין כל יום או חלקו בו המערכת מושבתת.
אי עמידה בזמני תגובה לתקלת משתמש	כל חריגה	200 ₪ בגין כל יום או חלקו בו המשתמש מושבתת.

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מממ – 7-2016  
דף 68 מתוך 127

הנושא	תיאור החריגה	פיצוי מוסכם
אי עמידה בזמני תגובה לתקלה בשירות הטמעה מלאה	כל חריגה	200 ₪ בגין כל יום או חלקו בו המשתמש מושבתת.
אי עמידה בזמנים לפעילות שדרוגים יזומים – לא קריטיים	כל חריגה	150 ₪ על כל שבוע, החל משבוע האיחור ה-5.
אי עמידה בזמנים לפעילות שדרוגים יזומים – קריטיים	כל חריגה	50 שקלים עבור הימים הראשון עד השלישי, 500 ₪ על כל יום נוסף.
החלפת עובד של המציע בעובד שאינו עומד בתנאי הסף	כל חריגה	1,000 ₪ בגין כל יום של עבודת המחליף.
אספקת מוצר שלא מהרשימה המאושרת על ידי עורך המכרז	כל חריגה	כפל המחיר ששולם בעבור כל מוצר

4.8.5.1 במידה והספק הזוכה לא יעמוד בדרישות המפורטות בפרק 4 (לדוגמא לא יהיה זמין לקריאות שירות בחלון הזמן הנדרש, לא יעמוד בזמני התגובה, לא יספק ציוד חלופי מתאים וכדומה), יתנהג שלא בדרך מקובלת או לא יעמוד במי מהתחייבויותיו במסגרת המכרז או חוזה ההתקשרות או יפר את אמנת השירות כמפורט בטבלה שבסעיף יהיה רשאי עורך המכרז להחליף את הספק הזוכה, ולשכור את שירותיו של ספק רשום / זוכה אחר לצורך תחזוקת הציוד שנרכש על פי המכרז תוך שרשאי עורך המכרז יהיה לחלט את הערבות הבנקאית של הספק הזוכה, ולממש כל זכות המוקנית לו.

#### 4.8.6 הפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות

4.8.6.1 לא עמד הזוכה בדרישות אמנת השירות כמפורט בטבלה שלהלן, יהיה רשאי עורך המכרז להחליף את הספק הזוכה, ולשכור את שירותיו של ספק רשום / זוכה אחר לצורך תחזוקת הציוד שנרכש על פי המכרז תוך שרשאי עורך

המכרז יהיה לחלט את הערבות הבנקאית של הספק הזוכה, ולממש כל זכות המוקנית לו.

## 4.9. דיווחים שוטפים

4.9.1. הזוכה ימסור למזמין, מעת לעת, ולפחות במועדים שיקבעו על ידי עורך המכרז, דוח"ות בכתב חתומים על ידי מנהל הפרוייקט, ערוכים בשפה העברית ובפורמט, מבנה ותכולה כפי שנקבע במפרט או כפי שייקבע, מעת לעת, על ידי המזמין. כל דו"ח כאמור יימסר בנייר ובמדיה אופטית, במספר עותקים כפי שיקבע נציג המזמין.

4.9.2. בנוסף, על הזוכה להמציא לעורך המכרז מידי רבעון או על פי דרישה, לפי המוקדם, וזאת תוך חמישה ימי עבודה מרגע קבלת הדרישה, דו"ח מכירות מפורט לגבי כל סוגי הציוד, כמויותיו ומחיריו, הכל כפי סופקו על ידו למזמינים, כמו גם דו"ח קריאות שירות הכולל את כמות הקריאות וסוגי התקלות שקיבל וטיפול. הדו"חות יופקו לפי חתכים ומיונים שונים בטבלה שתוכן על ידי עורך המכרז, ותועבר לזוכה בתוך שבועיים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות. הדוחות יוגשו לאיש הקשר במינהל הרכש הממשלתי במסמך חתום על ידי הזוכה ובנוסף גם יוגשו על גבי CD ו/או ישלחו בדוא"ל.

## 5. עלות (M)

### 5.1 כללי (I)

- 5.1.1 פרק העלות מגדיר את מבנה המחירים עבור כל השירותים המתוארים במכרז. המחירים המוצעים ימולאו על פי הדרישות המפורטות בפרק זה.
- 5.1.2 המחירים בהצעה לאחר התיחור הדינאמי המקוון הם המחירים הסופיים הכוללים את כל המרכיבים הנדרשים בכדי לספק ו/או להתקין את כל הציוד, השירותים או העבודות המפורטות במפרט זה.
- 5.1.3 המחירים המוצעים יהיו בהתאם לדרישות המכרז ויכללו כל היטל או מס אחר, למעט מע"מ.
- 5.1.4 מכרז זה הינו מכרז מבוסס מחירון יצרן אשר מאפשר למזמין לרכוש את שירותי "מערכות הניהול ואבטחה של המכשירים הניידים בארגון" הנדרשים על ידו, כאשר מחירי השירותים יקבעו על פי הנחה ממחיר מחירון היצרן של השירותים והרישיונות.
- 5.1.5 מחירי השירותים יבוטאו כאחוז הנחה ממחירון היצרן הרשמי התקף במועד הגשת הצעת המציע שיוכרז כזוכה. מחירון זה יהיה נגיש לעורך המכרז על פי דרישתו.
- 5.1.6 כתב הכמויות המפורט במודל הייחוס להלן, הינו לייחוס בלבד ובא ליצור מודל השוואה אחיד בין הצעות המציעים. אין עורך המכרז מתחייב להזמין את פריטים המופיעים בו כולם או חלקם, ואין עורך המכרז מתחייב כי התפלגות הרכישות תתבצע בהתאם למפורט במודל הייחוס.
- 5.1.7 המציע יצרף העתק (אלקטרוני) של המחירון להצעתו כמפורט בפרק זה.
- 5.1.8 אחוז ההנחה שהזוכה הציע בהצעתו לכל קטגוריה, יהיה אחוז ההנחה שיינתן לכל אורך תקופת ההתקשרות ויחול גם על פריטים חלופיים לפריטים השייכים לכל קטגוריה.
- 5.1.9 מחיר כל מוצר לחיוב המזמינים בפועל יחושב ע"י הפחתת אחוז ההנחה הרלוונטי בהצעת הזוכה, ממחיר מחירון היצרן התקף ביום הוצאת ההזמנה ע"י המזמין אל הזוכה.

5.1.10. השירות או הציוד יוזמנו על ידי המזמין אך ורק מהספק הזוכה, שיוכרז כזוכה על ידי וועדת המכרזים, וזאת במחירים שנקבעו כזוכים על ידי ועדת המכרזים בתום התיחור הדינאמי המקוון.

## 5.2. מודל חישוב העלות (I)

### 5.2.1. אופן הגשת הצעה (M)

5.2.1.1. המציע יפרט בטבלה שבנספח 8 (מודל הייחוס) את הצעתו לצרכים הנדרשים במכרז זה, על פי המוגדר בפרקים 3 ו-5.

5.2.1.2. הצעת המציע לכל סעיף במודל לייחוס תכלול ותפרט את כל פריטי הציוד/תוכנה המוצעים על ידו, הכמות המוצעת, מחיר המחירון, וקבוצת ההנחה לפריט במחירון הרשמי.

5.2.1.3. אין להשתמש ב-Promotional Bundles (פריט המורכב ממספר פריטים אחרים אשר מחירו נמוך מהמחיר המצרפי של הפריטים) גם אם מופיעים במחירון היצרן.

5.2.1.4. אין "להחסיר" פריט מפריט אחר ולציין את מחירו כשלילי.

5.2.1.5. המחירים בהצעה יהיו נקובים בדולר ארה"ב ויכללו כל מס או היטל או תוספת אחרת, לרבות כל תשלום לצד שלישי. יובהר כי לא ישולם כל תשלום נוסף מכל סוג שהוא, פרט לתוספת מע"מ כדין. יצוין כי כאמור בהסכם ההתקשרות, התשלום לספק הזוכה יתבצע בשקלים ובהתאם להורות החשב הכללי במשרד האוצר שמתעדכנות מעת לעת.

5.2.1.6. עורך המכרז יכפיל את מחיר כל פריט בכמות הפריטים המוצעת על מנת לקבל את מחיר הסעיף הנדרש. הכפלת מחיר כל הסעיפים בכמות הנדרשת (כמופיע בנספח 8) תהווה את הצעת הפתיחה של המציע לתיחור הדינאמי המקוון (לכל מציע תהיה הצעת פתיחה בהתאם להצעתו).

5.2.1.7. במסגרת הצעתו יגיש מציע מחירון רשמי מלא בעבור היצרן אשר את ציודו הוא מבקש לספק היה ויבחר כזוכה.

### 5.2.2. שלב התיחור וקביעת המחירים

במסגרת הליך התיחור הדינאמי המקוון ייתן מציע מאושר הצעתו כדלקמן:

- 5.2.2.1. אחוז הנחה ממחיר המחירון לכלל רכיבי התכנה של היצרן.
- 5.2.2.2. אחוז הנחה למחיר המקסימום לעלות התקנה בסיסית כמפורט בסעיף 4.2.5.1.1.
- 5.2.2.3. אחוז הנחה למחיר המקסימום לעלות הטמעה ותמיכה מלאה כמפורט בסעיף 4.2.5.1.24.2.5.1.1.
- 5.2.2.4. אחוז הנחה למחיר המקסימום לשעת עבודה לפעולות הטמעה נוספות כמפורט בסעיף 4.4.4.10. (סעיף זה אינו לשימוש עבור התקנה/הטמעה/הדרכת התכנה אצל משתמש הקצה)
- 5.2.2.5. עלות כל שנת אחריות ותחזוקה בשנים השנייה עד השישית – יבוטא באחוז אחיד ממחיר הרכישה (מחיר לאחר הנחה). עלות זו תשולם גם על עלות ההטמעה והתמיכה המלאה, במידה והוזמנה.

### 5.2.3. קביעת המחיר המשוקלל של ההצעה

במהלך התיחור הדינאמי המקוון, המחיר המשוקלל של ההצעה יחושב על ידי הפחתת ההנחות שיוצעו בהליך ממחירי המחירון הרשמי, ביחס לכל קבוצת הנחה במודל הייחוס, מהצעת הפתיחה, והוספת עלות התוספות כפי שהוצעו על ידי המציע בהתאם למשקלות המפורטות בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. להלן.

ראה פירוט בסעיף 0.8.

### 5.2.4. עדכון מחירון היצרן (המחירון הרשמי)

- 5.2.4.1. הזוכה יהיה אחראי לפרסום עותק מעודכן של המחירון הרשמי של היצרן התקף לארה"ב (ללא כל שינויים ביחס למחירון זה), באתר אינטרנט מבוקר הניתן לגישה לכלל המזמינים ולעורך המכרז.
- 5.2.4.2. המחירון שיפרסם הזוכה יכלול את כלל הפריטים אשר נמצאים בתחום EMM (ואילו בלבד) כאשר לכל פריט יפורט מחיר המחירון שלו, קבוצת ההנחה המתאימה והמחיר לאחר ההנחה.
- 5.2.4.3. במקרה בו שייך הזוכה מוצר מסוים לקבוצת הנחה אשר לפי עמדת עורך המכרז איננה הקבוצה המתאימה לאותו מוצר, יהא רשאי עורך המכרז

לדרוש את העברת המוצר לקבוצה המתאימה לפי שיקול דעתו, והזוכה יפעל לפי הנחיית עורך המכרז.

5.2.4.4. הזוכה יעדכן את המחירון תוך 3 ימי עבודה מדרישת המזמין.

## 5.3. מודל לייחוס ומחירים

### 5.3.1. כללי

5.3.1.1. לצורך הכנת ההצעה על המציע להתייחס להגדרות ואומדני הכמויות במכרז זה כמפורט להלן ולתמחרן בהתאם.

5.3.1.2. כל המחירים בטבלה יכללו כל הרישיונות הדרושים להפעלת השירות הנדרש ללא יוצא מן הכלל.

5.3.1.3. יש לפרט את עלות כל השירותים המוצעים.

5.3.1.4. המציע יפרט בטבלה שלהלן פירוט מלא של כל השירותים ותת-השירותים הכלולים בטבלאות מודל הייחוס. פרוט זה ייכלל בטבלה או בנספח לה אותו יצרף המציע. בכל מקרה, ניתן יהיה להבין ללא קושי מהם כל השירותים הכלולים בהצעה.

5.3.1.5. כל המחירים בטבלה יכללו את כל השירותים הדרושים להפעלת המערכת במשרד. (הכוונה הינה לכך שההצעה מספיקה על מנת להפעיל את השירות בצורה כוללת עובדת במשרד).

5.3.1.6. בטבלאות מודל הייחוס שלהלן מופיע הטור 'כמות' - מדובר במודל לייחוס בלבד. הצעת המחיר תתייחס למחיר של מוצר בודד באותה שורה ולא לכל הכמות המצוינת בטור הכמות של אותו מוצר. לדוגמא: למוצר "רישיון מערכת למכשיר נייד" מצוין כמות 4. המחיר הנדרש הינו לרישיון בודד. ההכפלות יבוצעו על ידי עורך המכרז על מנת להשוות בין ההצעות.

5.3.1.7. המציע יצרף להצעה CD/DVD הכולל גיליון אלקטרוני כדוגמת הגיליון המצורף ובו כתבי הכמויות והמחירים. הגיליון יבצע את כל חישובי הסיכומים האופקיים והאנכיים. הטבלאות בהצעה יהיו העתק מודפס של הגיליון אלקטרוני. הגיליון יתאים לקריאה על ידי תוכנת Excel. בכל מקרה, המחיר הקובע יהיה זה המופיע על התדפיס החתום המצורף להצעה.

5.3.1.8. המציע יציין בכל שירות ושירות את ערך שוויו. בכל מקרה בו סעיף נכלל במחירו בסעיף אחר, יש לתמחר את הפריט ולהשמיטו מסך ההצעה כך שלא יחושב פעמיים (יש לרשום את מחיר הפריט בעלות ליחידה אולם בסה"כ העלות לפריט יכתב "כלול" כאשר בהערות יש לפרט את הסעיף בו כלול הפריט).

### 5.3.2. כתב כמויות למודל הייחוס

ראה נספח 8 בתצורת אקסל (באתר מינהל הרכש) לפירוט מלא. אין למלא את הטבלאות המפורטות להלן, המובאות רק לשם ההבהרה, אלא על המענה להינתן בגיליון האקסל המצורף לנספח 8.

מס	תצורה	כמות	הערות
1	תצורה א' – מערכת EMM מרכזית לענן ממשלתי פרטי הכוללת: - 1 מערכת EMM לענן ממשלתי זמין בתצורה 1-א' - 20,000 רישיונות למערכת EMM למכשירים ניידים בתצורה 1-ג' - התקנה בסיסית. - 500 שעות הטמעה	1	
2	תצורה ב' – מערכת EMM למשרדים בתצורת On Premise הכוללת: - 1 מערכת EMM למשרד On Premise בתצורה 1-א' - 2,000 רישיונות למערכת EMM למכשירים ניידים בתצורה 1-ג' - התקנה בסיסית - 100 שעות הטמעה	5	

מס	תצורה	כמות	הערות
2	תצורה ג' – מערכת EMM למשרדים בתצורת On Premise הכוללת: - 1 מערכת EMM למשרד On Premise בתצורה 1-א' - 2,000 רישיונות למערכת EMM למכשירים ניידים בתצורה 1-ג' - התקנה בסיסית - הטמעה מלאה ל-2,000 מכשירים ניידים. - 100 שעות הטמעה.	5	

### 5.3.1 מחירי מקסימום לתחזוקה ועבודות הטמעה

#	פריט	ערך מקסימום
1	עלות התקנה בסיסית	₪ 10,000
2	עלות הטמעה מלאה	₪ 50 למכשיר
3	עלות שעת הטמעת מערכת	₪ 180
4	מחיר תחזוקה שנתית (אחוז ממחיר הרכישה)	15%

## 5.4 הצמדה (לעבודות התקנה)

### 5.4.1 עקרונות ביצוע הצמדה

5.4.1.1 המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה (להלן: "המדד").

5.4.1.2 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

- 5.4.1.3. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 5.4.1.4. ביצוע ההצמדה יבוצע על ידי עדכון מחירי הזכיה של הספק.
- 5.4.1.5. האחריות לבקשת ביצוע ההצמדה הינה של הספק ובמידה והבקשה מוצדקת יבוצע העדכון תוך 14 ימי עבודה מהבקשה. לא תבוצע הצמדה רטרואקטיבית להזמנות שבוצעו או תשלומים ששולמו.
- 5.4.2. מנגנון ביצוע הצמדה**
- 5.4.2.1. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך התיחור הדינאמי המקוון (להלן "תאריך הבסיס"). המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 5.4.2.2. ההצמדה תתבצע מדי 6 חדשים חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 24 חודשים מתאריך תחילת הצמדה.
- 5.4.2.3. על אף האמור בסעיף 5.4.2.1, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
- 5.4.2.3.1. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי ויבוצע עדכון מחירים כנדרש.
- 5.4.2.3.2. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף 5.4.2.2 לעיל.

## 6. נספחים (M)

- נספח 1 – נוסח כתב ערבות בגין הגשת הצעה
- נספח 2 – הצהרת והתחייבות יצרן
- נספח 3 – תצהיר המציע
- נספח 4 – אישור רו"ח
- נספח 5 – מידע נוסף אודות המציע וקבלני משנה
- נספח 6 – התחייבות קבלן משנה
- נספח 7 – הושאר ריק
- נספח 8 – הושאר ריק
- נספח 9 – כללי התיחור הדינאמי המקוון
- נספח 10 – הודעה על נציגים לתיחור הדינאמי המקוון
- נספח 11 – דרישות ביטוח
- נספח 12 – כתב ערבות בגין זכייה
- נספח 13 – חוזה / הסכם התקשרות

**נספח 1 - נוסח כתב ערבות בגין הגשת הצעה**

שם הבנק / חברת הביטוח  
מספר הטלפון  
מספר הפקס

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות החשב הכללי

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 500,000 ₪ (במילים: מאתיים וחמישים אלף ש"ח), אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") בקשר עם מכרז מממ 7-2016, לאספקת מערכת ניהול ואבטחת מכשירים ניידים עבור משרדי הממשלה.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 7 ימים מתאריך קבלת דרישתכם הכתובה הראשונה שנמסרה לנו באופן ידני, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד לתאריך 30.9.16 אלא אם כן תוארך על פי בקשת החייב או על פי דרישתכם קודם לכן.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח      מספר הבנק ומספר הסניף

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

תאריך      שם מלא      חתימה וחותמת

## נספח 2 – הצהרת והתחייבות יצרן

ניתן לחתום על הצהרה זו בעברית או באנגלית

לכבוד

מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר

הנדון: מכרז מרכזי מממ 7-2016, לאספקת מערכת ניהול ואבטחת מכשירים ניידים עבור משרדי הממשלה (להלן: "המכרז")

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מחברת \_\_\_\_\_, אשר הינה יצרן הציווד המוצע במכרז (להלן: "היצרן") על ידי המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") במכרז, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. המציע, אשר מציע ציוד מתוצרתנו למכרז, משמש כנציג היצרן למכירת מוצריו. המציע הינו:

חברתנו (היצרן) או חב' בת שלנו בישראל

ספק מורשה שלנו המוסמך למכור בישראל את הציוד המוצע

2. המציע, אשר מציע ציוד מתוצרתנו למכרז, מוסמך למכור, להתקין ולתת שירות למערכות בתחום האמור (מהתחומים בסעיף 0.1.2), כמורשה מטעמנו. עם ותק של שנה או יותר.

3. המציע, אשר מציע ציוד מתוצרתנו למכרז, מחזיק בהסמכה הגבוהה ביותר שלנו, כיצרן לתחום האמור.

4. היצרן מכר בשנתיים האחרונות, במצטבר, יותר מ 500,000 רשיונות למערכת EMM כנדרש במכרז זה.

5. אנו, כיצרן, מתחייבים כלפיכם לתת את מלוא הגיבוי למציע בארץ, ולספק לו חלקי חילוף ועדכוני תוכנה במהלך כל תקופת הרכש והשירות כמוגדר במכרז, ולפעול לרציפות במתן האחריות לציוד מתוצרתנו על ידי שיתוף פעולה בהעברת השירותים לספק חדש שיבחר וזאת במקרה בו יבצר מהמציע להמשיך לתת את השירותים כנדרש.

שם היצרן: \_\_\_\_\_ תפקיד החותם אצל היצרן: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_  
**Appendix 2 – Manufacturer's Declaration and Commitment**

**To:**  
**Government Purchasing Administration, Accountant General, Ministry of Finance**

Re: Central Tender MMM-7-2016 for Suppling Enterprise Mobile Management Systems and services to Government Ministries (hereinafter: the "**Tender**")

I the undersigned, \_\_\_\_\_, ID number \_\_\_\_\_, of the company \_\_\_\_\_, which is the manufacturer of the equipment offered in the Tender (hereinafter: the "**Manufacturer**") by the bidder \_\_\_\_\_ (hereinafter: the "**Bidder**"), having been advised that I must tell the truth and that I will be subject to the penalties stipulated by law if I fail to do so, hereby declare that:

1. The Bidder, offering the Equipment manufactured by us, in the Tender, is a representative of the Manufacturer in Israel for the sale of its products. The Bidder is *[check appropriate box]*:
  - The manufacturer or a subsidiary of the Company in Israel.
  - A licensed/Authorized supplier/Ressler of the Manufacturer for the equipment offered.
2. The Bidder, offering the Equipment manufactured by us, in the Tender, is certified by us to sell and provide an equipment and services as required in the Tender (see paragraph 0.12), for an year at least.
3. The Bidder is certified by us, the Manufacturer, at the highest certification level available for the offered product line.
4. the Manufacturer Sold in the last two years, accumulated, 500,000 licenses for EMM systems as required in this tender.

5. The Manufacturer undertakes a commitment towards you to give full support to the Bidder, to supply the bidder warranty parts and software updates during the entire Purchase and Services Period (As defines in the tender), and to assist in providing a continuous warranty by cooperating with the transfer of the Services to another supplier, In the event that the Bidder will be prevented from continuing to provide the Services.

*[All terms – as defined in the Tender]*

Name of manufacturer: \_\_\_\_\_

Position with manufacturer: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

Signature and seal: \_\_\_\_\_

### נספח 3 - תצהיר המציע

לכבוד  
מינהל הרכש הממשלתי  
החשב הכללי  
משרד האוצר

#### תצהיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא מציע במכרז מממ 7-2016, לאספקת מערכת ניהול ואבטחת מכשירים ניידים עבור משרדי הממשלה (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם עורך המכרז (להלן: "המציע").  
תפקידי במציע: \_\_\_\_\_.  
אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.  
האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

#### פרק 1 – פרטים אודות המציע

1. שם המציע כפי שהוא רשום במרשם: \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות: \_\_\_\_\_
3. תאריך הרישום: \_\_\_\_\_
4. מספר מזהה: \_\_\_\_\_
5. מספר חשבון בנק: \_\_\_\_\_
6. מנכ"ל המציע- שם, מספר טלפון ודוא"ל: \_\_\_\_\_
7. איש הקשר מטעם המציע: \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_  
טלפון \_\_\_\_\_  
פקס \_\_\_\_\_  
דוא"ל \_\_\_\_\_

8. פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ דוגמת חתימה: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ דוגמת חתימה: \_\_\_\_\_

הני"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע **ביחד / לחוד** (יש להקיף בעיגול).

פרק 2 – הצהרות המציע בגין מסמכי המכרז וההצעה

1. קראנו בעיון רב את מסמכי המכרז על כל נספחיו, תנאיו וחלקיו, הבנו את כל האמור בו וקבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק.
2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אנו מאשרים לגבי כל הרכיבים המסווגים I כי: "קראנו, הבנו, והאמור מקובל עלינו, ונפעל בהתאם", ולגבי כל הרכיבים המסווגים M בפרקי המכרז (פרקים 0-5) כי: "קראנו, הבנו, מקובל עלינו והצעתנו עונה על דרישות סעיף זה".
3. אנו מציעים את היצרנים הבאים:  

---

(פירוט זה יתאם את הצהרות היצרנים כנדרש בנספח 2)
4. אנו מצהירים ומאשרים שנושא הצעה זה והתנאים לביצועה ובכללם כל הגורמים המשפיעים ו/או העשויים להשפיע על העבודות מוכרים לי ולמציע ולא יהיו לנו כל תביעות או דרישות או טענות הנובעות מאי הבנה ו/או אי ידיעה כלשהן של איזשהו פרט או תנאי הכלול במסמכי ההצעה או בהבהרות שניתנו לנו.
5. אנו מסכימים לכל תנאי המכרז לרבות נוסח הסכם ההתקשרות (ככל שנוכה), ומתחייבים למלא את כל דרישות המכרז, ההצעה וההסכם בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכל בכפוף להוראות המכרז וההסכם ההתקשרות.
6. אנו מתחייבים להחזיק בעת בחירתנו כספק זוכה, מלאי רכיבים וחלקי חילוף של הציוד לצורך מתן השירותים באתרי המזמינים איתם נתקשר, בזמני תגובה ובאיכות הנדרשים. הננו מתחייבים לספק את השירותים נשוא המכרז בכל עת, לרבות בשעת חירום, בכפוף לנסיבות שעת החירום ובתיאום עם עורך המכרז.
7. נכון ליום מתן תצהירי זה לא מתנהלות תביעות מהותיות נגד המציע (למעט כמפורט בנספח לתצהירי זה) והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
8. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז, ואין בביצוע האמור בהצעה על ידי או על ידי המציע כדי ליצור ניגוד אינטרסים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי שלי או של המציע, לבין עורך המכרז וכי בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד אינטרסים כזה יהיה עלינו להודיע על כך לעורך המכרז, ללא כל שיהוי ונדאג מיידית להסרת ניגוד האינטרסים האמור.
9. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך), וגורם אחד אינו

מחזיק ב-25% או יותר בשני מציעים. כמו כן, המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה (עם זאת, ידוע לנו שלפי כללי המכרז לאחר הזכייה מציע זוכה יוכל להתקשר עם מציע שלא זכה לצורך שירותי קבלנות משנה).

### פרק 3 - אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

בפרק זה לתצהירי, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

1. רצ"ב כנספח 3.1 לתצהירי, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, וכן אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן על ידי שלטונות מס הכנסה ומע"מ (ניתן להמציא אישור כנ"ל מ"פקיד מורשה" על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, מרואה חשבון, או מיועץ מס).

2. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. ככל שהיו הרשעות, הן מפורטות בנספח 3.2 לתצהירי זה [אג צירוף נספח כאמור מהווה הצהרה שאין הרשעות].

### פרק 4 – אישור והתחייבות לתשלום תנאים סוציאליים

הנני מאשר בזאת כי המציע עומד בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו. המציע מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההסכם שיחתם בעקבות זכיית המציע במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו, את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך לזה:

- חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959
- חוק שעות העבודה והמנוחה, התשי"א-1951
- חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951
- חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו-1996
- חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952
- חוק החניכות, התשי"ג-1953
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), התשי"ט-1949
- חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958

- חוק פיצויי הפיטורין, התשכ"ג-1963
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995

פרק 5 – אישור עמידת המציע בדרישות ניסיון, כח אדם ומחזור :

1. דרישות הנקובות בסעיף 2 לטבלה שבסעיף 0.6.3.3 למכרז :
  - 1.1 למציע ניסיון במכירה, והתקנתה, ותחזוקת מערכות אבטחת מידע במערכות ניידות וסלולריות, ברצף, מתאריך 1.1.2014, או מוקדם יותר.
  - 1.2 המציע מעסיק טכנאי שירות, בכמות שאינה פחותה מ 6 טכנאים.
  - 1.3 מתוך כלל הטכנאים, המציע מעסיק לפחות 2 טכנאים בכירים.
  - 1.4 מתוך כלל הטכנאים, המציע מעסיק לפחות 3 טכנאים בעלי סיווג בטחוני ברמה 3 או גבוה יותר. מטכנאים אלו לפחות אחד יהיה טכנאי מומחה.
2. המציע עומד בדרישות הנקובות בסעיף 3 לטבלה שבסעיף 0.6.3.3 למכרז, כאמור גם באישור רו"ח.
3. המציע משמש כנציג של היצרן או היצרנים המוצעים במדינת ישראל למכירת מוצריו.

פרק 6 – אי תיאום מכרז

1. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בנספח 5 למכרז).
2. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעת המציע לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בנספח 5 למכרז).
3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
4. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
7. אני והמציע מתחייבים להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת הצעות.
8. אנו מודעים לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

פרק 7 – זכויות קנין

1. המציע רשאי לפי כל דין ו/או הסכם למכור את המוצרים המוצעים על ידו במכרז, ואין בכך כל הפרה של זכויות קניין של צד שלישי כלשהו. למיטב ידיעתנו ובדיקתנו, אין מניעה משפטית כלשהי להתקשר עם מדינת ישראל בהסכם זה.
2. המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז והמזמינים בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדם כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז והמזמינים בעקבות הרכישה או השימוש בציוד הכלולים בהצעתו.

#### פרק 8 – הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

1. למיטב ידיעתי אין בהגשת הצעה על פי המכרז ו/או באספקת הציוד נשוא המכרז משום ניגוד עניינים עסקי או אישי, שלי, של המציע, של עובדיו, של ספקי משנה או של צד ג' כלשהו, המעורבים בהצעה או בביצועה.
2. לאחר שבדקתי את העניין כמיטב יכולתי, אני מצהירה ומתחייבת/ת כי אין לי עצמי או לבני משפחתי הקרובה, או למציע או לכל עובד או ספק שלו, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם ביצוע השירותים. אני מתחייבת/ת עוד, כי אם במהלך עבודתי כאמור, יובא לידיעתי ניגוד עניינים כאמור, או דבר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, אודיע עליו לכם ללא דיחוי.

#### פרק 9 – התחייבות לשמירה על סודיות

**הואיל** ועורך המכרז/המזמין מתכוון לרכוש שירותים כמפורט במכרז;  
**והואיל** ובאם יזכה המציע במכרז, המציע ואני עשויים להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

#### **לפיכך הנני מתחייב, בשמי ובשם המציע, כלפי מדינת ישראל כדלקמן:**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"המכשירים"** - אספקת מערכות ושירותים כהגדרתם במכרז.

**"מידע"** - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

**"סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

1. הננו מתחייבים לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים שיגיעו אלינו במהלך ו/או עקב ביצוע השירותים, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הננו מתחייבים לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.
2. הננו מצהירים כי ידוע לנו שאי מילוי התחייבויותינו מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
3. הננו מתחייבים כי אם המציע יבחר כזוכה במכרז נדאג לכך שכל עובדי המציע וכל אדם מטעמו המספק ציוד או הקשור בכל דרך שהיא למכרז ולמימושו, יקיים את האמור בהתחייבות זו ויחתום על התחייבות לשמירת סודיות, ונמציא התחייבויות אלה למזמין. כמו כן, ככל שהמציע יקלוט עובדים חדשים במהלך ביצוע השירותים הוא יחתימם על התחייבות כאמור וימציאה למזמין.

#### פרק 10 - הצהרה על זמינות הפתרון וביצוע שינויים והתאמות

1. כל ציוד המוצע בהצעת המציע למכרז וכן כל ציוד שיסופק במסגרת המכרז יהיה בייצור שוטף ואין לנו מידע על או חשש להפסקת הייצור במהלך תקופת ההסכם או תקופת השירות. כמו כן, כל הרכיבים הנדרשים לצורך מתן שירותי אחריות ותחזוקה יהיו בייצור שוטף בכל תקופת ההסכם ותקופת השירות ואין לנו מידע או חשש להפסקת ייצורם במהלך תקופת אלה.
2. יש למציע הידע הדרוש לביצוע שינויים והתאמות, וביצועם יבוצע על פי הוראות והנחיות היצרן ולא יפגעו במחויבות המציע והיצרן לתת אחריות, תחזוקה ושירות לציוד; שינויים והתאמות אלה ישתלבו בציוד כך שלא ימנעו שידרוג הציוד על פי הוראות היצרן בעתיד, ואף ימשיכו לפעול לאחר שידרוג מסוג זה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

---

חתימה וחותמת

---

שם

---

תאריך

אישור עו"ד

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מממ – 7-2016  
דף 88 מתוך 127

---

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת:

1. כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכרת לי באופן אישי, שהינו מורשה חתימה כדין עבור המציע, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.
2. כי המידע המובא בפרק 1 בתצהיר זה בנוגע למציע, הינו נכון.

---

חתימה וחותמת

---

מספר רישיון

---

תאריך

**נספח 4 – אישור רו"ח**

יודפס על נייר לוגו של רואה החשבון

לכבוד: \_\_\_\_\_

**1. אישור על מחזור כספי (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים) לכל אחת מהשנים  
שנסתיימו ביום 31.12.2013, 31.12.2014**

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת \_\_\_\_\_.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם לימים 31.12.2013, 31.12.2014 בוקרו על ידי משרדנו.
- ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לימים 31.12.2013, 31.12.2014 אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.  
לחילופין:
- חוות הדעת שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים לימים 31.12.2013, 31.12.2014 כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.  
לחילופין:
- חוות הדעת שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים לימים 31.12.2013, 31.12.2014 כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.
- ד. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים ליום/ימים לימים 31.12.2013, 31.12.2014 :  
מחזור המכירות של חברתכם, ללא מע"מ, בכל אחת מהשנים 2013 ו-2014 הינו לפחות 16 מיליון ₪.

בכבוד רב,

רואי חשבון

**2. חוות דעת רואה חשבון על אודות מידע ממערכת הכספים של המציע לכל אחת מהשנים  
שנסתיימו ביום 31.12.2013, 31.12.2014.**

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן "המציע") (החברה המגישה הצעה למכרז \_\_\_\_\_), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר \_\_\_\_\_ (בהתאם לדרישות המכרז) הכלולה בהצעה למכרז \_\_\_\_\_ של המציע המתייחסת לתאריכים המצויינים בכותרת, המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הצהרת מורשה החתימה המצורפת לנספח זה להלן, משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

---

רואי חשבון

(סעיף זה יודפס על נייר לוגו של המציע ויוחתם בחותמת רו"ח)

**3. הצהרת מורשה החתימה מטעם המציע לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2013, 31.12.2014**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא מציע במכרז מ"מ 7-2016, לאספקת ציוד תקשורת אקטיבי לרשתות תקשורת במשרדי הממשלה (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם עורך המכרז (להלן: "המציע").  
תפקידי במציע: \_\_\_\_\_  
אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.  
האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

- א. חברתנו סיפקה במהלך השנים 2013 ו 2014 (במצטבר), ללקוחות עסקיים בישראל, מערכות או שירותים בתחום אבטחת המידע או הסייבר בהיקף שאינו נופל מ 10 מליון ₪ (ללא מע"מ).
- ב. לחברתנו 3 לקוחות אשר רכשו מאיתנו, כל אחד, בשנים 2013-2014 (במצטבר), מערכות או שירותים אבטחת טלפונים סולריים (EMM), בהיקף שאינו נופל מ 500,000 ₪ (ללא מע"מ).

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת מורשי חתימה

\_\_\_\_\_ שם

\_\_\_\_\_ תאריך

**נספח 5 – מידע נוסף אודות המציע וקבלני משנה**

לכבוד  
מינהל הרכש הממשלתי  
החשב הכללי  
משרד האוצר

**תצהיר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ . לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה כדלקמן :  
הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא מציע במכרז מממ 7-2016, לאספקת מערכת ניהול ואבטחת מכשירים ניידים עבור משרדי הממשלה (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם עורך המכרז (להלן: "המציע").  
תפקידי במציע: \_\_\_\_\_.  
אני מצהירה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

**3. טכנאים**

המציע יצרף רשימה של טכנאים שהוא מעסיק, בעלי ידע וניסיון בהתקנת הציוד המוצע ומתן שירות למערכות היצרנים המוצעים :

3.1 טכנאים בכירים :

- יש לצרף את ההסמכות מטעם היצרן למענה לנספח זה.

	שם הטכנאי	מספר ת"ז	הסמכה	שנת הסמכה	סיווג בטחוני
1					
2					
3					
4					

3.2 טכנאים מומחים :

- יש לצרף את ההסמכות מטעם היצרן למענה לנספח זה.

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מממ – 7-2016  
דף 93 מתוך 127

שם הטכנאי	מספר ת"ז	הסמכה	שנת הסמכה	סיווג בטחוני

3.3 טכנאי שירות :

שם הטכנאי	מספר ת"ז	תחילת נסיון בתחום	סיווג בטחוני

על המציע לציין לפחות את הטכנאים הנדרשים לעמידה בתנאים המפורטים 0.6.3.3 למכרז.

יש לצרף קורות חיים עבור כל טכנאי המפורט בטבלאות שלעיל.

#### 4. קבלני משנה

4.1 המציע מתכוון / לא מתכוון להעסיק קבלן משנה מטעמו לביצוע מי מהתחייבויותיו כלפי עורך המכרז (נא להקיף בעיגול את האפשרות המתאימה).

פירוט השירותים שיעניקו/ קבלן/ני המשנה : \_\_\_\_\_

4.2 היה ובכוונת המציע להעסיק קבלן משנה לביצוע מי מהתחייבויותיו כלפי עורך המכרז, אזי במידה וזהותו כבר ידועה למציע, יפרט המציע כדלקמן :

פרטי קבלן המשנה :

9. שם הקבלן כפי שהוא רשום במרשם : \_\_\_\_\_

10. סוג התארגנות : \_\_\_\_\_

11. תאריך הרישום : \_\_\_\_\_

12. מספר מזהה :

13. מספר חשבון בנק :

14. מנכ"ל המציע- שם, מספר טלפון ודוא"ל :

15. איש הקשר מטעם המציע :

שם

כתובת

טלפון

פקס

דוא"ל

פרטי הפעולות שיבצע קבלן המשנה :

פרטים בדבר ניסיונו של קבלן המשנה :

4.3 ברור למציע כי בכל מקרה האחריות כלפי עורך המכרז הינה שלו לכל דבר ועניין, לרבות על פעולה שיבצע או יחדל מלבצע קבלן המשנה.

הערה : כל קבלן משנה יחתום גם על התחייבות קבלן משנה, בנוסח שבנספח 6 למכרז.

זה הוא שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

אני והמציע מודעים לכך שעורך המכרז רשאי לבצע בדיקה לאימות הנתונים שהוצהרו בשם המציע במכרז זה, וכי התנגדות מצידנו לביצוע הבדיקה או לשתף פעולה עימו ככל שידרש, יכול ויפסול מיידית את האפשרות לזכיית המציע במכרז זה או את זכייתו, לפי הענין.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

אישור עו"ד

---

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_  
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, **שהינו מורשה**  
**חתימה כדין עבור המציע**, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה  
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

---

חתימה וחותמת

---

מספר רישיון

---

תאריך

## נספח 6 – התחייבות קבלן משנה

התחייבות זו תיחתם על ידי כל קבלן משנה שמיועד לספק חלק מהשירותים עבור המציע

**לכבוד  
מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר**

אני \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, בשם \_\_\_\_\_  
[למלא שם קבלן המשנה] (להלן: "קבלן המשנה"), אשר תפקידי אצל קבלן המשנה הינו  
\_\_\_\_\_, נותן התחייבות זו בקשר להצעת המציע  
\_\_\_\_\_, [למלא שם המציע] במכרז מרכזי מממ 7-2016,  
לאספקת מערכת ניהול ואבטחת מכשירים ניידים עבור משרדי הממשלה (להלן: "המכרז"):

1. באם יזכה המציע במכרז, אנו מתחייבים לשמש כקבלן משנה של המציע.

\_\_\_\_\_, כקבלן משנה אבצע:

2. קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור, הנדרש והמפורט במסמכי המכרז, לרבות הסכם  
ההתקשרות עם המציע, ואנו מתחייבים למלא אחר כל התנאים ודרישות המכרז הנוגעים  
לאספקת שירותי \_\_\_\_\_ בהתאם לסעיף  
\_\_\_\_\_ למכרז בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון עורך  
המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכול בכפוף להוראות המכרז.

3. אין ניגוד עניינים עסקי או אישי של קבלן המשנה או של עובדיו, בביצוע השירותים על פי הצעת  
המציע, אין כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם  
ביצוע השירותים. אני מתחייבת/עוד, כי אם במהלך העבודה כאמור, יובא לידיעתי ניגוד עניינים  
כאמור, או דבר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, אודיע עליו לכם ללא דיחוי.

4. התחייבות לשמירה על סודיות:

**הואיל** ועורך המכרז/המזמין מתכוון לרכוש שירותים כמפורט במכרז;

**והואיל** ובאם יזכה המציע במכרז, ואנו נספק שירותי קבלנות משנה, אנו עשויים להיחשף  
לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

**לפיכך הנני מתחייב, בשמי ובשם קבלן המשנה, כלפי מדינת ישראל כדלקמן:**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**”המכשירים”** - אספקת מערכות ושירותים כהגדרתם במכרז.

**”מידע”** - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ”ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע”פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

**”סודות מקצועיים”** - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

הננו מתחייבים לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים שיגיעו אלינו במהלך ו/או עקב ביצוע השירותים, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הננו מתחייבים לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

הננו מצהירים כי ידוע לנו שאי מילוי התחייבויותינו מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הננו מתחייבים כי אם המציע יבחר כזוכה במכרז, ואנו נהיה קבלן המשנה שלו, נדאג לכך שכל עובדי קבלן המשנה וכל אדם אחר מטעמנו המספק ציוד או הקשור בכל דרך שהיא למכרז ולמימושו, יקיים את האמור בהתחייבות זו **ויחתום על התחייבות לשמירת סודיות** באותו הנוסח המצורף לחוזה ההתקשרות עם המציע הזוכה, ונמציא התחייבויות אלה למזמין. כמו כן, ככל שקבלן המשנה יקלוט עובדים חדשים במהלך ביצוע השירותים הוא יחתימם על התחייבות כאמור וימציאה למזמין.

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## **נספח 7 (S)**

בנספח זה מפורטות דרישות המינימום מהמוצרים המוצעים על ידי המציע. על המציע לציין את עמידתו בדרישה, לכל המוצרים המוצעים, או לפרט את המענה שלו לדרישה בהתאם לצורך.

### **1.1 דרישות כלליות**

- 1.1.1 מערכת לניהול ואבטחת מכשירים ניידים בארגון הכוללת שליטה מרחוק, ניהול מדיניות, הגדרת יישומים בארגון, אבטחת המכשירים וכן מגננה של הרשת מפני איומים חיצוניים הנובעים מהשימוש במכשירים ניידים.
- 1.1.2 תמיכה בשתי תצורות – ענן ממשלתי פרטי של ממשל זמין (M) On Premise
- 1.1.3 לצורך השוואת ההצעות נבנה מודל יחוס הכולל שני מודלים של מערכות EMM הנדרשות על ידי המשרדים ובתכולה המבטאת את התפלגות הרכישה המתוכננת.
- 1.1.4 לצורך מענה על מכרז זה, על המציע להתייחס לדרישות אילו ככתבן וכלשונו ולתת מענה מדויק לכל הדרישות המופיעות בפרק זה ובכתבי הכמויות.
- 1.1.5 המציע נדרש לפרט יכולות נוספות בתחומים המפורטים למתן ציון איכות (G)

### **1.2 מכשירים ניידים בבעלות הארגון/העובד למשאבי המחשוב בארגון (BYOD)**

- 1.2.1 תמיכה בסוגי מערכות הפעלה הבאות, נדרש פירוט לגבי הגרסאות הנתמכות בכל מערכת הפעלה (G):
- 1.2.1.1 Android מגרסה 3.0 ומעלה (M)
- 1.2.1.2 iOS מגרסה 4.0 ומעלה (M)
- 1.2.1.3 Windows Phone מגרסה 8.1 ומעלה (G)
- 1.2.2 תמיכה ברמת פרופיל משתמש והתאמתו למכשיר אישי ברמת האבטחה הנדרשת. (M)

### **1.3 פתרונות מרכזיים לתפעול וליישום מדיניות ניהול ואכיפתה (MDM)**

- 1.3.1 יכולת ניהול ב-Multi Tenant בהרשאות מוגדרות למערכת ניהול הרישיונות בעבור משרדים שונים בפתרון ענן ממשלתי פרטי, לא נדרש בפתרון (M) On Premise
- 1.3.2 ניהול רישום והגדרות אוטומטיות למכשירים לפי פוליסות (M) Over The Air
- 1.3.3 נקודת ניהול כללית מרוכזת לכלל הרכיבים האלחוטיים ב-realtime הכוללת קונסולה מבוססת Web. (M)
- 1.3.4 תמיכה בגישה מאובטחת מבוססת סרטיפיקט (M)
- 1.3.5 ניהול פרופילים אבטחתיים בחתכים שונים הכולל הגדרות למכשירים, שרת מייל, VPN, Wifi, אפליקציות, אכיפת מדיניות סיסמאות וכן אכיפת כללי ציות ופעולות לא מורשות. (M)
- 1.3.6 התרעות על אנומליות וחריגות אבטחתיות (M)

- 
- 1.3.7 אינטגרציה מלאה עם LDAP (M)
- 1.3.8 הפרדת מידע במכשיר ברמת האפליקציה במכולות שונות ( Application Containerization) לצורכי הפרדה בין מידע אישי למידע הקשור למשרד (M) נדרש פירוט לגבי הפלטפורמות התומכות ביכולת הפרדה למכולות שונות (G).
- 1.3.9 ניהול רכיבי לוגים, דו"חות והתרעות למנהל הרשת (M), נדרש פירוט לגבי כלל הפלטפורמות בהן ניתן לבצע פעולות אלו על ידי מנהל הרשת (G)
- 1.3.10 שליחת לוגים מהמכשירים למערכת המרכזית, ומהמערכת המרכזית לפתרון SIEM = Security Information And Event Management (M), נדרש פירוט לגבי פתרון ה-SIEM (G)
- 1.3.11 שירות עצמי הכולל הרשמה עצמית לשירות, וכן יכולת איפוס סיסמא מרחוק. (M) יתרון לפורטל מרכזי (G)
- 1.3.12 שליחת הודעות והוראות מהניהול למכשירים (G)
- 1.3.13 יכולת הצגת מסך המכשיר לטכנאי מרחוק (M) וכן יכולת השתלטות על מנת לסייע בתמיכה טכנית מרחוק (G) כל זאת מותנה באישור המשתמש.
- 1.4 פתרונות ניהול המייל בארגון (MEM)**
- 1.4.1 אינטגרציה מלאה עם Microsoft ActiveSync (M) נדרש פירוט לגבי כלל הפלטפורמות הניתנות לביצוע אינטגרציה לשרת מייל בארגון על גביהן (G)
- 1.4.2 תמיכה בגישה לשרת גישה בDMZ (M)
- 1.4.3 תמיכה בפרוטוקול RADIUS לאימות משתמשי מייל (G)
- 1.4.4 הגדרות פרטיות ברמת משתמש והגנה על מידע של המשתמש למשתמשי מייל אירגוני דרך אפליקציה ייעודית של המציע (M)
- 1.4.5 תמיכה בהתממשקות לאפליקציית המייל הטבעית של המכשיר (G)
- 1.4.6 תמיכה בריבוי יומנים (עוזר יוכל לראות את היומן של המנהל ושל עצמו לדוגמה) (G)
- 1.5 מודול ניהול אפליקציות ארגוניות (MAM)**
- 1.5.1 תמיכה ברכישה, הפצה, אבטחה ומעקב אחר אפליקציות ארגוניות הנרכשות דרך החנות העיסקי (M), יתרון לתמיכה בפעולות אלו בעבור אפליקציות הנרכשות דרך חנויות האפליקציה המקוריות (G)
- 1.5.2 שירות הכנסת אפליקציות ייעודי לארגון באמצעות חנות אפליקציות עיסקית, אפליקציות אלו יאוכסנו בקונטיינר העיסקי (M)
- 1.5.3 שירות הגדרות אבטחה בחתך אפליקציות הכולל יכולת מניעת גישה לחנויות אפליקציות לא מורשות בקונטיינר העיסקי (M)

- 1.5.4 שירות הפצה ושימוש של אפליקציות בחתך פרופילים (תפקיד\מיקום\זמן\הגדרות משתמש) ומשתמשים (M)
- 1.5.5 נקודת ניהול של כלל האפליקציות והגרסאות אצל המשתמשים המאפשרת מעקב אחר שימוש באפליקציות באירגון (M)
- 1.5.6 אפליקציות מאבטחות מובנות על ידי יצרן המערכת - מייל, הצפנת מידע, גישה מאובטחת לקבצים, ודפדפן מאובטח (M), נדרש פירוט לגבי אפליקציות מאובטחות נוספות כדוגמת שיתוף מסמכים ועורך מסמכים מאובטח וכן לגבי היבט הפתרון הטכנולוגי של כלל האפליקציות הללו (G)
- 1.5.7 תמיכה ב SDK ועטיפת אפליקציות בעבור הקונטיינר העיסקי (M)
- 1.5.8 קישור SSL ייעודי לאפליקציות עטופות על ידי המערכת (G)
- 1.5.9 תמיכה ב VPN ייעודי ברמת האפליקציה (הצפנה ברמת האפליקציה) ולא ברמת הרשת (G)

## 1.6 מודול ניהול תוכן (MCM)

- 1.6.1 הצפנה של מידע על המכשיר (M)
- 1.6.2 יכולת גישה למאגרי מסמכים ארגוניים כדוגמת SharePoint, שרתי קבצים וכוננים רשתיים (M)
- 1.6.3 הגבלת גישה בחתך מיקום גאוגרפי הכוללת אפשרות לביטול היכולת למשרדים אשר אינם מעוניינים בכך (G)
- 1.6.4 שירות הפצת מסמכים מאובטח בארגון (G)

## 1.7 יכולות אבטחה (MSM)

- 1.7.1 תמיכה בתקן FIPS 140-2 במנגנון ההצפנה (M)
- 1.7.2 הגדרה מרחוק של הרשאות מכשיר הכולל יכולת נעילה ומחיקה מרחוק, וכן נטרול יכולת התקנה מרחוק למכשירים שאבדו או נגנבו (M)
- 1.7.3 הגבלת גישה לאפליקציות ומידע ארגוני למכשירים לא מזוהים וכן יכולת נעילת SIM למכשיר כשנדרש (M)
- 1.7.4 זיהוי חד ערכי של מכשיר ובעל מכשיר וכן אימות זהות משתמש בצורה נוחה ובטוחה (M)
- 1.7.5 תמיכה בהזדהות אחידה של משתמש לאפליקציות שונות SSO= (M)
- 1.7.6 אבטחת המכשיר מאפליקציות מסוכנות באמצעות whitelist/blacklist (M)
- 1.7.7 תמיכה במס' משתמשים על אותו המכשיר למערכות הפעלה התומכות באפשרות זו, לדוגמא שימוש בטאבלט על ידי מס' אנשים שונים (M)

- 1.7.8 זיהוי מכשירים פרוצים וכן זיהוי החלפת מכשיר \ SIM \ הסרת סוכן ה(M)EMM
- 1.7.9 הגנה אקטיבית על המכשיר והאפליקציות כתוצאה מפעילות חשודה באמצעות שירות  
DLP = Data Loss Prevention הכוללת אפשרות חסימת יכולת  
העתקת גזירתה דבקת מידע מהקונטיינר העיסקי לפרטי(M)
- 1.7.10 תמיכה בSAFE, KNOX וכן Android For Work (SGM)
- 1.7.11 נדרש פירוט לגבי יכולת הצפנת התווך של האפליקציות העיסקיות המאובטחות (MG)
- 1.7.12 נדרש פירוט בחתך מערכת הפעלה לגבי אפשרויות אותנטיקציה באמצעות מזהים  
רבים מלבד שם משתמש וסיסמא כדוגמת טביעת אצבע, קריאת רישתית, כרטיס חכם  
לטאבלטים וכו... (G)
- 1.7.13 נדרש פירוט לגבי יכולות אינטרגציה עם רכיב NAC = Network Access Control  
(G)
- 1.7.14 נדרש פירוט לגבי הגבלת יכולות מובנות במכשיר כדוגמת מצלמה, רמקול ורכיב NFC  
לאתרים רגישים (G)
- 1.7.15 נדרש פירוט לגבי תמיכה בשירות Anti-Malware או התממשקות עם שירות חייוני  
(G)

## נספח 8 (S)

להלן תצורות המיינום הנדרשות לכל אחת מהתצורות למענה המציע למודל הייחוס. על המציע לתת מענה מפורט לעמידתו בכל אחת מהדרישות שבנספח זה. בנוסף, על המציע לפרט בגליון האקסל המצורף לנספח זה את כלל הפריטים המרכיבים את המענה לכל תצורה, כמפורט בפרק 5.

הדרישות בנספח זה מצטברות לדרישות הכלליות שבנספח 7 (לדוגמה, אם בנספח 7 לא הוגדרה תמיכה ביכולת ניהול multi tenant ואילו בתצורה ד' הוגדר אופציה לmulti tenant – הכוונה הינה כי נדרשת יכולת הניהול מרחוק של משתמשים שונים בתצורה הרלוונטית) למעט אם צויין במפורש בתצורה ספציפית בה דרישה מסויימת אינה נצרכת.

במקרה של סתירה בין הדרישות ללא התייחסות מפורשת לסתירה, יש הדרישה שבנספח זה קובעת.

### 1.1 דרישות כלליות לכל התצורות

1.1.1 התצורה המתומחרת חייבת להיות מוגדרת בתצורה הניתנת להתקנה באתר הלקוח להפעלתה כך שתעמוד בכלל הדרישות.

### 1.2 תצורה א' – מערכת EMM מרכזית לענן ממשלתי פרטי

מס'	נושא	מענה המציע	הערות
1.	שם המערכת		פירוט כלל המערכות המסופקות למנהל הרשת
2.	כמות רשיונות - 20,000		
3.	תמיכה בניהול MultiTenant		
4.	חומרה להתקנת המערכת		

### 1.3 תצורה ב' – מערכת EMM למשרדים בתצורת On Premise

מס'	נושא	מענה המציע	הערות
1.	שם המערכת		פירוט כלל המערכות המסופקות למנהל הרשת
2.	כמות רשיונות מקסימאלית (3,000)		

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מממ – 7-2016  
דף 103 מתוך 127

מס'	נושא	מענה המציע	הערות
.3	חומרה להתקנת המערכת		
.4	התקנת המערכת בארגון		
.5	שירותים נוספים		

1.4 תצורה ג' – רשיון למערכת EMM למכשיר נייד

מס'	נושא	מענה המציע	הערות
.1	קליינט המערכת		פירוט כלל המערכות המסופקות למשתמש הקצה
.2	קניית רשיון למערכת ברמת מכשיר		יתרון לאפשרות קניית רשיון גם ברמת משתמש
.3	אפליקציות ייעודיות מאובטחות נתמכות של היצרן		פירוט כלל האפליקציות בהתאם לדרישות נספח 7
.4	מערכות הפעלה נתמכות		תוך מענה מינימלי לדרישות נספח 7
.5	שירותים נוספים		

## נספח 9 – כללי התיחור הדינאמי המקוון (I)

נספח זה בא להוסיף על האמור בפרק המנהלה, ולא לגרוע ממנו.

### 2. כללי

- 2.1 התיחור יהיה על הצעת המחיר למוצרים שהוגדרו בבקשת התיחור. מחיר הפתיחה יהיה מחירי המכסימום כפי שיוגדרו על ידי עורך המכרז בבקשת התיחור.
- 2.2 במהלך התיחור המציע יזין את הצעתו או הנחה לכל אחד מהמוצרים/שירותים או לקבוצות מוצרים/שירותים כאמור, כפי שיפורט בבקשת התיחור.
- 2.3 במסגרת התיחור הדינאמי יינתנו הצעות מחיר הולכות ופוחתות.
- 2.4 בסוף הליך התיחור, ההצעה בעלת ציון ההצעה הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון, ההצעה הבאה אחריה תדורג במקום השני, וכן הלאה.
- 2.5 לפני הליך התיחור הדינאמי, תפורסם הודעה למציעים בנוגע להפרשים המינימליים בין הצעה להצעה (Bid Decrement) שיכול מציע מאושר להציע במהלך התיחור הדינאמי המקוון ("ההפרש המינימלי").
- 2.6 מציע מאושר יוכל להציע הצעה הנמוכה, לכל הפחות, בהפרש המינימלי שרשאי להציע, כמפורט לעיל, מהצעתו האחרונה במהלך התיחור, ורשאי כמובן להציע הצעה נמוכה עוד יותר מכך.
- 2.7 עורך המכרז יראה בחומרה ניסיונות לפעול שלא בתום לב ויזקוף זאת לרעתו של המציע המאושר כולל אפשרות להוצאתו מרשימת המציעים המאושרים במכרז וחילוט הערבות הבנקאית שהגיש לעורך המכרז.

### 3. מועד המכרז הדינאמי המקוון, שעת הפתיחה ושעת הסגירה :

- 3.1 שעות הפתיחה והסגירה של כל תיחור יועברו למציעים המאושרים עם כל אחת מהודעות התיחור כמפורט בסעיף 0.8.3.1.2.
- 3.2 על פי ניסיון העבר, מתרכזת מירב הפעילות אל רגעי הסיום של התיחור. כיוון שעסקינן בהצעה עסקית אמיתית ומשמעותית, גם למדינה וגם למציעים המאושרים, הוגדר מנגנון אשר מאריך באופן אוטומטי את התיחור ל- 3 דקות, במידה והוצעה הצעה משופרת על ידי המציעים המאושרים המדורגים במקום השני ואילך, במהלך 3 דקות האחרונות לסגירת התיחור. מנגנון זה הוגדר כדי לאפשר למציע המאושר המוביל מספיק זמן בכדי להגיב לאובדן ההובלה בתיחור, אם תתרחש, או למציעים המאושרים האחרים לנסות ולשפר את הצעותיהם.

### 4. אופן קיום התיחור הדינאמי המקוון :

- 4.1 עם התחלת (פתיחת) התיחור, רשאי כל מציע מאושר לשלוח הצעה מקוונת, ולאחר מכן לשלוח שוב הצעה זולה יותר, אחת או יותר. מספר ההצעות שרשאי כל מציע מאושר לשלוח במהלך התיחור איננו מוגבל, כל עוד נמשך התיחור.
- 4.2 לצורך הגשת הצעה נדרש מציע מאושר להקליד את הצעתו, לאחר מכן מוצגת בפניו הצעתו כפי שהוקלדה על ידו והוא נדרש לאשרה. בהתאם לכך, לאחר שאישר המציע המאושר את הצעתו יהיה המציע המאושר מנוע מלהעלות טענות בדבר טעויות בהקלדה.
- 4.3 למען הסר ספק, יובהר כי מציע מאושר רשאי לשלוח הצעה חדשה רק אם היא זולה יותר לפחות בהפרש המינימלי מההצעה הקודמת שהוגשה על ידו.
- 4.4 מציע מאושר אשר ישלח הצעה מקוונת יקבל משוב בו יפורטו פרטי ההצעה האחרונה שלו, ומספרו בדירוג ביחס לשאר המציעים המאושרים המתמודדים בתיחור. כמו כן, במשוב תדווח לו ההצעה אשר נמצאת במקום הראשון.
- 4.5 למען הסר ספק, יובהר כי אף מציע מאושר לא יקבל מידע כלשהו בדבר פרטי ההצעות של מציעים מאושרים אחרים, בדבר דירוג של מציעים מאושרים אחרים, בדבר זהות המציעים המאושרים האחרים או בדבר כמות המציעים המאושרים המשתתפים בתיחור. למרות האמור, המתמודדים יהיו רשאים לעיין בתדפיס ההצעה האחרונה הזוכה שהגיש הספק הזוכה.
- 4.6 בפני עורך המכרז יופיעו כל העת, באמצעות מערכת ניהול התיחור הדינאמי המקוון, כל הפרטים והדירוג המלא של כל המציעים המאושרים ושל כל ההצעות המוגשות בשלב התיחור.
- 4.7 לא יקלטו במערכת ניהול התיחור הדינאמי המקוון שתי הצעות זהות, ולפיכך הצעת המחיר שנשלחה שנייה למערכת ניהול התיחור לא תיקלט, ומשוב מקוון על כך יימסר למציע המאושר שהציע את ההצעה השנייה כאמור.
- 4.8 הצעה שתוגש על ידי מציע מאושר כלשהו בשלוש הדקות האחרונות לפני סגירת התיחור, תאריך את משך התיחור באופן אוטומטי לשלוש דקות נוספות, החל מהמועד שבו נקלטה אותה ההצעה במערכת ניהול התיחור.
- 4.9 לדוגמא: נקלטה הצעה של מציע כלשהו בשעה 11:58, יוארך משך התיחור עד לשעה 12:01; נקלטה הצעה נוספת של מציע כלשהו בשעה 11:59, יוארך משך התיחור עד השעה 12:02; נקלטה הצעה נוספת של מציע כלשהו בשעה 12:02, יוארך משך התיחור עד השעה 12:05 וכן הלאה.
- 4.10 חלפו שלוש דקות האחרונות לתיחור ולא התקבלה במהלכן כל הצעה נוספת של מציע מאושר, יעבור התיחור הדינאמי המקוון למצב של המתנה (להלן: "מצב המתנה").
- 4.11 לאחר המעבר למצב המתנה, תשלח המערכת לכל אחד מן המשתתפים בתיחור

הדינאמי המקוון הודעת אישור אלקטרונית (pop up), בה יצטרך כל מציע להודיע כי הינו מאשר או כי אינו מאשר כי הצעתו האחרונה כפי שניתנה בתיחור, הינה הצעתו הסופית. במידה ולא נתקבלה תגובת מציע מאושר תוך חמש דקות, תאשר המערכת את סיום השתתפותו של המציע המאושר הספציפי בתיחור באופן אוטומטי והעדר תגובה כאמור תיחשב כאישור ההצעה האחרונה שניתנה על ידו בתיחור לכל דבר ועניין. יובהר, כי הן אישור אלקטרוני שנתן מציע מאושר בו אישר כי ההצעה האחרונה שניתנה על ידו בתיחור הינה הצעתו האחרונה והן העדר תגובה מצד מציע מאושר בתום חמש דקות יהוו אסמכתא להוצאת מציע מאושר מן התיחור ולאישור הצעתו האחרונה של מציע מאושר בתיחור כהצעה האחרונה שמבקש להציע במסגרת התיחור הספציפי.

**4.12** היה ואישרו כל המציעים המאושרים שהשתתפו בתיחור, באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 4.11 לעיל, כי אין הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה זולה יותר, יסתיים התיחור הדינאמי המקוון.

**4.13** היה ואישרו חלק מן המציעים המאושרים כי אין הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה זולה יותר באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 4.11 לעיל, יוצאו אותם מציעים מאושרים מהמכרז הדינאמי המקוון באופן מיידי ושלב התיחור יסתיים עבורם. המציעים המאושרים אשר אישרו כי הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה זולה יותר, יפעלו בהתאם לאמור להלן.

**4.14** יובהר, כי במצב האמור לעיל ובכל מקרה, המציע המאושר שהצעתו מצויה במקום הראשון ימשיך בתיחור הדינאמי המקוון אף אם אישר, באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 4.11 לעיל, כי אין הוא מעוניין להגיש הצעה חדשה זולה יותר.

**4.15** היה ואחד או יותר מן המציעים המאושרים המשתתפים בתיחור הודיעו כי הינו/ם מעוניין/נים להמשיך ולהציע הצעות מחיר נוספות, יפתח התיחור הדינאמי המקוון מחדש לשלוש דקות נוספות ורק עבור אותו / אותם ספקים המאושרים בצירוף המציע המאושר שהצעתו הייתה מצויה במקום הראשון וכמפורט לעיל.

**4.16** במהלך שלוש הדקות הנוספות, כל הצעה שתוגש תאריך את משך המכרז באופן אוטומטי לשלוש דקות ממועד הגשת אותה הצעה, בהתאם לדוגמא הנזכרת לעיל. ברגע בו יחלפו שלוש הדקות האחרונות מבלי שהוגשה הצעה חדשה על ידי מציע מאושר כלשהו, יעבור התיחור הדינאמי המקוון שוב למצב המתנה שבו יחול שוב האמור בסעיף 4.11 לעיל לגבי המעבר למצב ההמתנה הראשון, עד סיום המכרז הדינאמי המקוון.

**4.17** יובהר, כי היה והתיחור יכנס למצב המתנה כאמור, ומציע מאושר אישר כי הינו

מעוניין להמשיך ולהציע הצעות מחיר נוספות, ולא נתן כל הצעת מחיר חדשה ונוספת באותו תיחור, לא יוכל להמשיך ולהשתתף אותו מציע מאושר בתיחור הספציפי במידה והתיחור יכנס שוב למצב של המתנה, ובמקרה זה, יסתיים התיחור עבור אותו מציע מאושר אף אם לא אישר את הצעתו האחרונה כהצעתו הסופית בתיחור באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 4.11 לעיל. מעבר לכך, עורך המכרז יראה בחומרה רבה התנהגות כאמור ויביאה לדיון בפני וועדת המכרזים.

**4.18** במידה וימשך הליך התיחור הדינאמי עד שעה 20:00, יחליט עורך המכרז אחת משתיים: להמשיך את הליך המכרז הדינאמי המקוון לסל ספציפי עד תומו או לעצור את ההליך באופן יזום בשעה מסוימת, ולהמשיכו ביום העסקים העוקב בשעה 09:00 בבוקר, בדיוק באותה נקודה שבה נעצר התיחור. תיחור דינאמי מקוון עבור שאר הסלים המבוקשים, יתחיל רק עם סיומו של כל תיחור דינאמי מקוון שקדם לו, ואם הגיעה השעה 20:00 בערב – יחזור על עצמו המפורט לעיל.

**4.19** במהלך התיחור, המציעים המאושרים אינם רשאים להפנות שאלות כלשהן אל עורך המכרז זולת שאלות טכניות ובמקרה של תקלה טכנית בלבד. שאלות מן הסוג האמור ניתן יהיה להפנות לנציג הצוות הטכני של עורך המכרז, בטלפון שמספרו: 1-800-200-560.

**נספח 10 – הודעה על נציגים לתיחור הדינאמי המקוון**

לכבוד  
מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מרכזי מממ 7-2016, לאספקת מערכת ניהול ואבטחת מכשירים ניידים עבור  
משרדי הממשלה (להלן: "המכרז").

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את  
האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים בזה כדלקמן:

אנו \_\_\_\_\_, מורשי החתימה בחברת \_\_\_\_\_ (להלן:  
"המציע") מבקשים להשתתף בתיחור הדינאמי המקוון של המכרז בהתאם לכל התנאים שבמכרז  
ומצהירים בזאת, כי נציגי המציע בשלב ב' במכרז - הליך התיחור הדינאמי המקוון, יהיו מורשי  
החתימה הבאים על פי הפרטים כדלהלן ויהיו רשאים לחייב אותו למטרות המכרז:

פרטים	מורשה חתימה 1 או מי שהוסמך מטעמו	מורשה חתימה 2 או מי שהוסמך מטעמו
שם פרטי בעברית		
שם פרטי באנגלית		
שם משפחה בעברית		
שם משפחה באנגלית		
מס' ת"ז (9 ספרות)		
מספר טלפון נייד		
מספר טלפון נייד		
כתובת דואר אלקטרוני		

פרטי המציע:

שם המציע בעברית	
שם המציע באנגלית	
מספר עוסק מורשה	
כתובת דואר אלקטרוני	

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_  
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה

מדינת ישראל – משרד האוצר

מינהל הרכש הממשלתי

מכרז מממ – 7-2016

דף 109 מתוך 127

---

כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,  
חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

---

חתימה וחותמת

---

מספר רישיון

---

תאריך

## נספח 11 – דרישות ביטוח

1. ניתן להציג ביטוח משולב לחבות המעבידים, אחריות כלפי צד שלישי וחבות המוצר אך בכפוף לגבול אחריות מצטבר. דהיינו, 6,500,000 דולר אר"ב למקרה ולתקופת ביטוח כאשר בפרק ביטוח חבות המעבידים גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר אר"ב לעובד.
2. ניתן יהיה לערוך את הביטוח גם בלשז ובלבד שלא יפחת משווה ערך לסכום הדולרי שצוין.

לכבוד

### מדינת ישראל – משרד האוצר עבור משרדי הממשלה, יחידות הסמך והגופים

#### הנלווים.

רח' קפלן 2 ירושלים

א.ג.נ.,

#### הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ לרבות בקשר לאספקת, התקנת, תחזוקת והטמעת מערכות ניהול ואבטחת מכשירים ניידים עבור משרד האוצר ושאר משרדי הממשלה ויחידות הסמך, את הביטוחים המפורטים להלן:

#### ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות יהיה בסך של 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות סמך היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

#### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות יהיה בסך של 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח;
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- מבוטל, למעט פריט הרכוש בו פעלו במישרין, בתגובת ביטוח של 1,000,000 ₪.
5. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
6. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
7. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות סמך ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

#### ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY  
POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY

(ניתן להציג נוסח אחר במקום הנוסח המצוין ובלבד שיותאם לתחום המחשוב ו/או IT ולא יפחת מהכיסוי של הנוסח המצוין, הן ממבטחים בארץ והם מחו"ל.)

1. אחריותו החוקית של הספק בגין אספקת, התקנת, תחזוקת והטמעת מערכות ושירותים בתחום מערכת ניהול ואבטחת מכשירים ניידים עבור משרדי הממשלה ויחידות סמך, כולל תוכנה וחומרה, חלקי חילוף, תיקון תקלות, תמיכה, עדכוני תוכנה/קושחה, אינטגרציה, תיעוד, שירות ואחריות, בקשר למכרז וחווה עם מדינת ישראל - משרד האוצר בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.
2. הפוליסה מכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:-  
(א). בקשר עם מעשה או מחזל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות;  
(ב). חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו;  
(ג). פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין אספקת, התקנת, תחזוקת והטמעת מערכות ושירותים בתחום מערכת ניהול ואבטחת מכשירים ניידים עבור משרדי הממשלה ויחידות סמך, כולל תוכנה וחומרה, חלקי חילוף, תיקון תקלות, תמיכה, עדכוני תוכנה/קושחה, אינטגרציה, תיעוד, שירות ואחריות.
3. גבולות האחריות למקרה, ולתקופת הביטוח יהיה בסך של 500,000 דולר ארה"ב;  
- הארכת תקופת הגילוי ב 12 חודשים בהתאם להרחבה בפוליסה, בתנאי כי לא נערך ע"י המבוטח ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל;  
- אחריות צולבת - Cross Liability.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות סמך ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### ביטוח רכוש

ביטוח הציוד שיוטפל במעבדות השירות וכן הציוד החלופי שיספק למשרדי הממשלה ויחידות סמך בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים, רכוש, אובדן רווחים ושבר מכני בהתאם לאופי הציוד כולל סיכוני פריצה.  
תגמולי הביטוח בגין נזק לציוד השייך למשרדי הממשלה ויחידות סמך משועבדים לטובת משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות סמך.

### כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות סמך** בכפוף להרחבי השיפוי לעיל, למעט בנוגע לביטוח אחריות מקצועית.
2. בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 30 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר, משרדי ממשלה ויחידות סמך ועובדיהם, ובלבד שהיתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל יהיו כמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט 2012", בכפוף

מדינת ישראל – משרד האוצר  
מינהל הרכש הממשלתי  
מכרז מממ – 7-2016  
דף 112 מתוך 127

---

להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל למעט פוליסת אחריות מקצועית משולב מוצר.  
(ניתן, כחלופה להציע את תנאי נוסח הראל לתעשייה 2013 או תנאי מגדל ביט 2013 בכפוף לביטול חריג  
16 (רשלנות רבתי) בנוסח פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטול חריג 11 (רשלנות רבתי)  
בנוסח פוליסה לביטוח חבות המעבידים.)

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שוננו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

---

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך \_\_\_\_\_

**נספח 12 – כתב ערבות לספק רשום/ספק זוכה**

**(לידיעה בלבד – בשלב הגשת המענה למכרז)**

שם הבנק / חברת הביטוח

מספר הטלפון

מספר הפקס

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות מנהל הרכש הממשלתי, אגף החשב הכללי, משרד האוצר

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_ אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב"), בקשר עם מכרז מספר מממ 7-2016, לאספקת

מערכת ניהול ואבטחת מכשירים ניידים עבור משרדי הממשלה

אנו נשלם לכם תוך 7 ימים מתאריך קבלת דרישתכם הכתובה הראשונה שנמסרה לנו באופן ידני, כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כלפיכם כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם על פי ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_ אלא אם כן תוארך על פי בקשת החייב או על פי דרישתכם קודם לכן.

אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה וטעונה ביול כחוק.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

## נספח 13 - חוזה / הסכם התקשרות

נערך ונחתם בירושלים ביום ..... בחודש ..... 2015.

### **ב י ן**

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל  
על ידי מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי במשרד האוצר  
והמזמין (כהגדרתו במכרז)  
(להלן - "עורך המכרז")

### מצד אחד

### **ל ב י ן**

מכתובת

(להלן - "הספק")

### מצד שני

**הואיל** ועורך המכרז מעוניין ברכישה, אספקה, התקנת, תחזוקת והטמעת מערכות ניהול  
ואבטחת מכשירים ניידים (Enterprise Mobility Management) (להלן – "השירותים")  
למשרדי הממשלה ויחידות הסמך (להלן – "המזמינים") כמפורט במממ 7-2016 (להלן –  
"המכרז"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

**והואיל** והספק הגיש הצעה למכרז, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - "ההצעה"),  
ומוכן לספק את השירות המבוקש בהתאם לאמור במכרז, בהצעת הזוכה ובהסכם זה;

**והואיל** ובכפוף לחתימתו על הסכם זה וקיום יתר הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים  
של עורך המכרז בחרה בהצעת הספק;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

**1. כללי**

- 1.1 המכרז (על כל נספחיו, תנאיו, דרישותיו וחלקיו) מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2 המבוא להסכם מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.3 בהסכם זה תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז.
- 1.4 פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות בצורה המלאה ביותר. כמו כן, כל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות באותו מסמך, שלא ניתן ליישבם, יפורשו באופן המרחיב את חובות הספק או את זכויות עורך המכרז/המזמין.
- 1.5 הכותרות שבהסכם זה משמשות לנוחיות בלבד, ואין לפרש הוראות הסכם זה על פיהן.
- 1.6 האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך; האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.

**2. היקף ההתקשרות**

- 2.1 הספק יספק את השירותים המבוקשים, כמפורט במכרז, במועדים ובכמויות אשר ייקבעו על ידי עורך המכרז.
- 2.2 תקופת הרכש ותקופת השירות על פי הסכם זה הינן כדלקמן:

**תקופת המכרז** הינה תקופה בת עשרים וארבע (24) חודשים ממועד חתימת עורך המכרז על הסכם זה.

לעורך המכרז הזכות להאריך תקופה זו במספר תקופות שלא יעלו יחד על ארבעים ושמונה (48) חודשים נוספים (סה"כ עד 72 חודשים), וזאת בהודעה מוקדמת בכתב של 30 ימים לפני תום כל תקופה.

**תקופת הרכש** הינה התקופה שתקבע על ידי עורך המכרז לפני כל תיחור בה יהיו רשאים המזמינים לרכוש את המוצרים והשירותים מהזוכה. עורך המכרז יקבע בבקשת התיחור את תקופת הארכת הרכש האפשרית.

בתקופה זו יהיה כל מזמין רשאי לרכוש את הציוד והשירותים המבוקשים, לרבות שירותי אחריות ותחזוקה.

**תקופת השירות** הינה התקופה שתקבע על ידי עורך המכרז לפני כל תיחור. בתקופה זו יהיה המזמין רשאי לרכוש מהספק הזוכה שירותי אחריות ותחזוקה למערכות שרכש,

במחיר שיוכרז על ידי וועדת המכרזים בעת בחירת הזוכה, וזאת אף אם תמה תקופת הרכש.

תקופת המכרז, הרכש ותקופת השירות יכוננו יחד בהסכם זה "תקופת ההתקשרות".

2.3 בכפוף להחלטת עורך המכרז ובהסכמת הספק, במהלך תקופת הרכש יהיו גופים נלווים נוספים רשאים להצטרף ולהזמין מהספק, בתנאים זהים או מטיבים לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם. כל הנחה או הטבה אחרת כלשהי, מכל מין וסוג, בין בכסף ובין בשווה כסף, אשר יינתנו על ידי הספק לגוף כלשהו אשר יצטרף למכרז כאמור, יינתנו מידיית גם ליתר המזמינים.

2.4 למזמין שמורה הזכות, באישור עורך המכרז, לבצע הזמנת ציוד/שירותים בעבור מזמין חלופי (כהגדרתו בסעיף 0.2 למכרז). על הספק יחולו כל המחויבויות הנדרשות על פי מכרז זה כלפי המזמין החלופי לו מסופקים השירותים, ללא קשר לזהותו.

2.5 במקרה בו יחליט עורך המכרז לצאת למכרז או לתיחור חדש בתום תקופת הרכש, אזי לאחר בחירת ספק זוכה חדש, יחל תהליך הדרגתי של החלפת ספקי שירות בין הספק החדש לבין הספק (בחוזה זה). במקרה כאמור, מחויב הספק להמשיך ולספק את השירותים הניתנים על ידו לפי חוזה זה, בהיקף אשר ייקבע על ידי עורך המכרז ובהתאם למחירי המכרז, וזאת עד לסיום העברת השירותים לידי הספק החדש (אשר תוגבל לתקופה של שישה חדשים). הספק ישתף פעולה באופן מלא עם עורך המכרז ועם הספק החדש, ויסייע לו בכל הנחוץ.

### 3. התחייבויות והצהרות הספק

3.1 הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, כי הוא הבין אותם, וכי הוא מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז, ההצעה והסכם זה, בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכול בכפוף להוראות המכרז והסכם זה.

3.2 הספק יספק את השירותים המבוקשים לפי הזמנה חתומה בידי מורשי החתימה של המזמינים (להלן - "ההזמנה").

3.3 הספק מצהיר כי לכל אורך תקופת ההתקשרות (וההארכות אם תהיינה), יהיה ברשותו האמצעים והתנאים הנדרשים לביצוע כל ההזמנות שיקבל, לכל המוצרים והשירותים אשר הוא חייב באספקתם, והכול על פי המכרז והסכם זה.

3.4 הספק מצהיר בזה ומתחייב כי ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים המכשור, המלאי וכוח האדם הדרושים לאספקת השירותים המבוקשים, לרבות שלוש שנות שירותי אחריות ותחזוקה ללא תשלום ושנים נוספות בתשלום לאורך כל תקופת

- הישרות, וכי הוא יספקו לעורך המכרז לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי המכרז והסכם זה.
- 3.5 הספק מצהיר בזה ומתחייב כי כל ציוד שיסופק במסגרת החוזה, יהיה כזה אשר לגביו יהיה לספק את כל הידע, ההסמכות, הכלים, המכשור וכוח האדם הדרוש לצורך ביצוע ההתקנות, השירותים או התמיכה בכל אחד מאופני ההתקנה הנדרשים.
- 3.6 הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר לעורך המכרז בהצעתו, ובכללם פרטים על ניסיונו ויכולתו לספק את השירותים המבוקשים, הינם מלאים ונכונים.
- 3.7 הספק מתחייב כי השירותים המבוקשים אשר יסופק על ידו יעמוד בדרישות המכרז.
- 3.8 הספק מתחייב לשתף פעולה עם עורך המכרז בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה בסמוך לקבלת הודעת עורך המכרז בדבר הצורך בכך. במקרה בו יימצא ליקוי בציוד שסופק על ידי הספק ו/או אי התאמה לדרישות עורך המכרז, יהיה הספק חייב להגיע למזמין, לאסוף את הציוד הלקוי ולהחליפו ללא תשלום כל תמורה נוספת, ולספקו בעצמו למזמין.
- 3.9 הספק מתחייב לדאוג לאחסון נאות ואבטחת כל הציוד הנמצא בידיו והקשור בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, מפני גניבה, שריפה, אובדן, רטיבות, או כל פגיעה אחרת. הספק יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לכל הציוד שברשותו, עד למועד גמר אספקת הציוד ומסירתו לידי המזמין.
- 3.10 הספק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם קב"טי המזמין, ולהישמע להוראותיהם.
- 3.11 הספק מצהיר ומתחייב כי אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בחוזה זה, ואין בביצוע החוזה על ידו כדי ליצור ניגוד אינטרסים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין עורך המכרז, וכי בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד אינטרסים כזה יודיע הספק על כך לעורך המכרז, ללא כל שיהוי וידאג מיידית להסרת ניגוד האינטרסים האמור.

#### 4. פיקוח

- 4.1 עורך המכרז יהיה רשאי לערוך על פי שיקול דעתו או לדרוש מהספק לבצע בדיקות אקראיות לבחינת השירותים שיסופקו לעורך המכרז כמפורט במכרז. המזמין אינו מתחייב לבדוק את הציוד נושא המכרז מיד עם קבלתו ועל אף האמור בכל דין הוא לא יהיה מנוע מלטעון כי הציוד אינו מתאים לדרישות המכרז וההסכם גם כעבור זמן ממועד אספקתו.
- 4.2 הספק יאפשר לעורך המכרז או למי שימונה מטעמו לפקח על אספקת השירותים המבוקשים, טיבם ואיכותם, ולהיכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו. באם נדרשת כניסה לאתרי הספק, יתואם הביקור מראש,

- הספק מתחייב להיענות לבקשת ביקור כאמור בתוך 7 ימי עסקים.
- 4.3 הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי המזמין ועם המפקחים, בכל הנוגע לביצוע הפרוייקט ומילוי כל יתר התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, וימלא אחר כל הנחיה של נציגי המזמין והמפקחים, בכפוף להוראות המכרז וההסכם. בכלל זה, ימסור לנציג המזמין ולמפקחים כל מידע או דיווח שיידרש על ידיהם, במועד ובאופן שייקבע על ידיהם; יאפשר לנציגי המזמין ולמפקחים לבקר במשרדיו ובכל מקום אחר שבו הוא מבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה, לעיין בכל מסמך ולבדוק את הנעשה בהם בקשר לשירותים ולביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ובלבד שכל ביקור כאמור יתואם מראש עם הספק. הספק מתחייב להיענות לבקשת ביקור כאמור בתוך 7 ימי עסקים.
- 4.4 למען הסר ספק, מובהר ומוסכם, כי נציגי המזמין והמפקחים אינם רשאים ואינם מוסמכים לחייב את המזמין בכל חיוב כספי, בין שיש בו כדי לשנות את סכום התמורה על פי הסכם זה ובין שיש בו כדי להטיל עליו חיובים נוספים בקשר להתאמות, שינויים ושיפורים (שוי"ש), וחיובו של המזמין בעניינים אלה ייעשה אך ורק במסמך בכתב, חתום על ידי מוסמכי החתימה של המזמין.
- 4.5 הספק, באמצעות מנהל הפרוייקט שימנה, יגיש למזמין דוחות תקופתיים ערוכים באופן ובתדירות שיוורו נציגי המזמין או המפקחים.
- 4.6 על הספק להמציא למינהל הרכש הממשלתי מידי רבעון או על פי דרישה, לפי המוקדם, דו"ח מכירות מפורט לגבי כל סוגי הציוד, כמויותיו ומחיריו, הכל כפי ספקו על ידו למזמינים, כמו גם דו"ח קריאות שירות הכולל את כמות הקריאות וסוגי התקלות. הדו"חות יופקו לפי חתכים ומיונים שונים בטבלה שתוכן על ידי מינהל הרכש הממשלתי, ותועבר לספק בתוך שבועיים ממועד החתימה על הסכם זה. הדוחות יוגשו לאיש הקשר במינהל הרכש הממשלתי במסמך חתום על ידי הזוכה ובנוסף גם יוגשו על גבי CD ו/או ישלחו בדוא"ל.

## 5. סודיות

- 5.1 הספק מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו ו/או אצל עובדיו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.
- 5.2 הספק מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו ואצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת, והוא מתחייב כי הוא או מי מטעמו לא יעבירו לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע שהוא הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של עורך המכרז או המזמין ובתנאים כפי שייקבעו על ידו.
- 5.3 הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע ו/או הסודות המקצועיים

בסודיות מוחלטת ולא יעשו בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו לא יפרסמו, יעבירו, יודיעו, ימסרו או יביאו לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים למעט מידע המצוי בנחלת הכלל או מידע שיש למסור עפ"י דין.

5.4 הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו שיועסקו על ידו במתן השירותים למזמין מכוח מכרז זה על הצהרת הסודיות בנוסח המופיע **כנספח א'** להסכם זה. כמו כן, ככל שהספק יקלוט עובדים חדשים, לצורך מתן השירותים כאמור, במהלך ביצוע השירותים הוא יחתימם על התחייבות כאמור וימציאה למזמין.

## 6. יחסים בין הצדדים

מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

6.1 היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין עורך מכרז לקבלן המבצע הזמנות בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד.

6.2 עורך המכרז לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

6.3 הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע.

## 7. תמורה

7.1 תמורת ביצוע מלוא התחייבויותיו של הספק לפי המכרז והסכם זה, ישלמו המזמינים לספק בהתאם למחיר הפריטים כפי שנקבעו בסיום כל תיחור דינאמי מקוון שנערך בשלב ב' של המכרז (להלן - "התמורה").

7.2 מס ערך מוסף בשיעור החוקי המתחייב מהמחירים הנ"ל יתווסף לתמורה וישולם בצירוף לכל חשבונית / תשלום שישלמו המזמינים לספק.

7.3 התמורה מהווה תמורה סופית למילוי כל התחייבויות המזמינים כלפי הספק לפי המכרז והסכם זה. במקרה בו יהיו שינויים במסים או בהיטלים על מחירי המוצרים/שירותים, לא יהיה בשינויים אלה (למעט שינוי בשיעור המע"מ) כדי להשפיע על התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור עורך המכרז מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

7.4 הספק לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כל שהיא בקשר עם אספקת שירותים שאינם תואמים את דרישות המכרז, ההצעה ותנאי הסכם זה.

- 7.5 התשלום יהיה בשקלים בהתאם לשער היציג של הדולר כפי שפורסם על ידי בנק ישראל, והתקף ליום הזמנת הציווד או השירותים המבוקשים על ידי המזמין.
- 7.6 המזמין יבדוק ויאשר את החשבון. תשלום החשבון יתבצע במועד שבין היום ה – 15 והיום ה – 24 בכל חודש (כולל שני ימים אלו) (להלן: "מועד התשלום הממשלתי"). תאריך התשלום ייקבע בהתאם למועד שבו התקבלה חשבונית המס אצל הגורם המקצועי אצל המזמין, האחראי לאישור העבודה (להלן: "מועד הגשת החשבונית למזמין") עפ"י המפתח הבא:
- 7.6.1 חשבונית שתוגש למזמין במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): תשלום בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב, כלומר ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה – 15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית למזמין.
- 7.6.2 חשבונית שתוגש למזמין בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): תשלום בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למזמין.
- 7.6.3 חשבונית שתוגש למזמין בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): תשלום ביום ה – 24 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ – 24-29 ימי אשראי.
- 7.7 כללי התשלום המפורטים לעיל, כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסם מעת לעת.

## 8. תנאים לביצוע תשלומים

במעמד חתימת הסכם זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך קיומו של הסכם זה וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי הסכם זה, ימציא הספק לחשב המזמין צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן – "החוק") וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976), או מרואה חשבון או יועץ מס כי הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.

## 9. הפרת ההסכם

9.1 אלה יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה (להלן – "הפרה יסודית"):

- 9.1.1 חריגות משמעותיות מתנאי השירותים המבוקשים במכרז, כמפורט בסעיף הפיצויים המוסכמים שבפרק 4 למכרז;

- 9.1.2 הפרת סעיפי ההסכם הבאים: 3, 4, 5, 6, 7, 9.2.3, 10, 11, 12.
- 9.1.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל אחת מהפעולות הבאות תיחשבנה הפרה יסודית של ההסכם:
- 9.1.3.1 אספקת ציוד שלא עומד בדרישות המכרז וההסכם.
- 9.1.3.2 הפעלת קבלן משנה בניגוד להוראות במכרז וההסכם.
- 9.1.3.3 אינו מעסיק את כמות הטכנאים וסוגיהם כנדרש במכרז.
- 9.1.3.4 אספקת מוצרים שאינם במסגרת המוצרים המותרים לאספקה לפי מכרז זה.
- 9.1.3.5 אי אספקת ציוד או שירותים למזמין בכל אזורי השירות.
- 9.1.3.6 הזוכה הפסיק להיות נציג רשמי של היצרן שאת מוצריו הציע בהצעתו.
- 9.1.3.7 הפר הפרת אבטחת מידע חמורה.
- 9.1.4 כמו כן, כהפרה יסודית תיחשב כל אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז והסכם זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל באספקת השירותים המבוקשים ובין אם טרם החל בכך, אם לא תיקן את ההפרה תוך 15 ימי עבודה מקבלת התראה בכתב מאת עורך המכרז.

## 9.2 תרופות

### ביטול עקב הפרה

- 9.2.1 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית כאמור בסעיף 9.1 לעיל רשאי עורך המכרז, לפי שיקול דעתו, להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות עורך המכרז לסעד או פיצוי כאמור בסעיף הפיצויים המוסכמים שפרק 4 במכרז, בהסכם זה או על פי כל דין.
- 9.2.2 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות, בין אם התחיל באספקת השירותים המבוקשים ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני לעורך המכרז. הודיע הספק כאמור, רשאי עורך המכרז לפי שיקול דעתו, לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה או להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה, ויחולו הוראות הסעיף לעיל בשינויים המחויבים.
- 9.2.3 בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך באספקת

השירותים המבוקשים אשר הוזמנו על ידי עורך המכרז/מזמין אלא אם כן יחליט עורך המכרז אחרת ויודיע על כך לספק בכתב. עבור שירותים אליו, ואילו בלבד תשולם תמורתם כמוגדר במכרז ובהסכם.

9.2.4 הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאי עורך המכרז להתקשר בהסכם לאספקת המוצרים/השירותים עם ספק אחר.

9.2.5 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות עורך המכרז לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.

#### פיצויים מוסכמים

9.2.6 לא מילא הספק את התחייבויותיו, בקשר למועדי הביצוע והאספקה של המוצרים והתאמת האספקה שלהם לדרישות המכרז, או בקשר למועדי מתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז, זכאי עורך המכרז לפיצוי מוסכם כמפורט בפרק 4 למכרז, וכן זכאי הוא לחלט את ערבות הביצוע שהופקדה ע"י הספק או חלק ממנה, לצורך גביית הפיצוי.

9.2.7 כל חלק מהמוצרים/מהשירותים שסופק ולא עמד בדרישות המכרז והסכם זה, יראה כאילו לא סופק, ואם לא תיקן הספק את הטעון תיקון כך שיתאים לכל דרישות המכרז והסכם זה ויסופק למזמין במועד הקבוע לכך במכרז, יחויב הספק בפיצויים כאמור לעיל עד למועד האספקה באופן התואם במלואו לדרישות המכרז והסכם זה.

9.2.8 הפיצויים על פי פרק 4 למכרז הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למזמין, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק. למען הסר ספק, מצהיר הקבלן שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוחות הזמנים שייקבעו, ובאיכות השירותים שיינתנו על ידו.

9.2.9 למען הסר ספק, מצהיר הספק שהוא מודע לחשיבות העמידה בדרישות המכרז כפי שנוסחו בבקשה להצעות שכן כל הפרה עלולה לגרום לעורך המכרז נזקים חמורים, שיחייבו את הספק בפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל, מבלי לגרוע מיתר הסעדים לפי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), התשל"א-1970.

9.2.10 אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות עורך המכרז לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות הבנקאית, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנזקים בפועל ככל שיוכחו.

### תרופות מצטברות

- 9.2.11 התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשה עורך המכרז בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של עורך המכרז לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.
- 9.2.12 מבלי לגרוע מזכויות עורך המכרז לפי הסכם זה או על פי כל דין, רשאי עורך המכרז לקזז כל סכום, כולל סכום הפיצויים המוסכמים, שחייב לו הספק מכל סכום שהוא חייב לספק.
- 9.2.13 ויתר עורך המכרז על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.
- 9.2.14 על אף האמור בכל דין, לא תהיה לספק כל זכות לעכבון לגבי הצידוד/השירותים שבידיו.

### **10. ערבות**

- 10.1 כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי הסכם זה ימסור הספק לעורך המכרז במעמד חתימת הסכם זה ערבות בנקאית (או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981) אוטונומית בלתי מותנית, בהתאם לסכום הרשום בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** למכרז (להלן- **"ערבות ספק רשום"**), צמודה למדד המחירים לצרכן שתהיה בתוקף בהתאם למפורט במכרז. במידה ועורך המכרז יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק תוקף ערבות זו בהתאמה עד ל- 90 יום לאחר תום כל תקופה. הערבות תשמש להבטחת קיום מלוא התחייבויות הספק על פי המכרז והסכם זה, ובמועדן.
- 10.2 המצאת הערבות על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי עורך המכרז כמתאים לדרישותיו, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.
- 10.3 עורך המכרז רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות.
- 10.4 בנוסף, עם זכיית הספק בתיחור כלשהו, ימסור הספק לעורך המכרז במעמד חתימת הסכם זה ערבות בנקאית (או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981) אוטונומית בלתי מותנית, בהתאם לסכום הרשום בסעיף **0.1.1 שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** למכרז (להלן- **"ערבות זכייה"**), צמודה למדד המחירים לצרכן שתהיה בתוקף בהתאם למפורט במכרז.

במידה ועורך המכרז יממש את האופציה להארכת תקופת הרכש, יאריך הספק תוקף ערבות זו בהתאמה. הערבות תשמש להבטחת קיום מלוא התחייבויות הספק על פי המכרז והסכם זה, ובמועדן.

10.5 הערבות ניתנת לחילוט על ידי עורך המכרז לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים המגיעים לעורך המכרז עקב הפרת המכרז או ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע לעורך המכרז מהספק. לספק תינתן התראה בכתב 5 ימים בטרם יממש עורך המכרז את סמכותו לפי סעיף זה.

10.6 מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים מוסכמים מאת הספק לעורך המכרז, וכי עורך המכרז יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הנזק שנגרם לעורך המכרז בפועל.

10.7 לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק לאחר גמר תקופת ההתקשרות ואישור עורך המכרז שהמוצרים והשירותים סופקו לשביעות רצונו המלאה ולכל היאור תוך 90 יום מתום מועד ההתקשרות.

## 11. אחריות לנזקים

11.1 הספק ישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרם לעורך המכרז או לצד שלישי עקב אספקת השירותים המבוקשים לפי המכרז והסכם זה, לרבות בידי קבלני המשנה. אם תגרמנה לעורך המכרז, או לכל גורם אחר הוצאות כלשהן הנובעות ממעשי הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, או ממחדל כאמור, מתחייב הספק לשלם ולשפות בעבור כל הוצאה שנגרמה להם כאמור, או תביעה.

11.2 הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי עורך המכרז, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא ישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש במכרז ובהסכם זה. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון או נזק שהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

## 12. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

12.1 מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב של עורך המכרז. אישר עורך המכרז המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור עורך המכרז לשחרר את הספק מאחריותו כלפי עורך המכרז בדבר הוראות הסכם זה.

12.2 מוצהר ומוסכם בזה כי לעורך המכרז הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על

פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

### 13. שינויים

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

### 14. הפסקת ההתקשרות

14.1 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת במסמכי המכרז, מוסכם בזה כי עורך המכרז יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 60 יום על הפסקת פעילות על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שעורך המכרז יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. מוסכם ומוצהר כי לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי עורך המכרז בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה. למעט תשלום בגין ציוד/שירותים שכבר סופקו בפועל ע"י הספק או ציוד שהזמנתו נעשתה לפי הזמנה בכתב של המזמין, ואשר אינה ניתנת לביטול, בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של עורך המכרז.

14.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה עורך המכרז רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך במתן הודעה מוקדמת לספק, מיידית, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

14.2.1 אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.

14.2.2 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.

14.2.3 אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק. ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.

14.2.4 אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הפסקה כאמור.

14.2.5 אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר בלי הסכמת עורך המכרז מראש ובכתב; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הסבה כאמור.

14.2.6 כשהספק הסתלק מביצוע ההסכם.

14.2.7 אם הספק הפר את ההסכם הפרה יסודית, כהגדרתה בסעיף 9.1.

### 15. כתובות הצדדים והודעות

15.1 כתובת עורך המכרז: מינהל הרכש הממשלתי, רח' נתנאל לורך 1 ירושלים

כתובת הספק: \_\_\_\_\_.

15.2 כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר.

15.3 קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

#### 16. מקום שיפוט ייחודי

הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים ויחול החוק הישראלי.

#### 17. שונות

הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_  
הספק

\_\_\_\_\_  
עורך המכרז

**נספח א' להסכם ההתקשרות – התחייבות לסודיות של עובדי הספק**

**לכבוד**  
**מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר**

אני \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, אשר תפקידי אצל הספק הינו \_\_\_\_\_, נותן התחייבות זו בקשר למתן השירותים על ידי \_\_\_\_\_ [למלא שם הספק] (להלן: "הספק") במסגרת מכרז מרכזי מממ 7-2016, לאספקת מערכת ניהול ואבטחת מכשירים ניידים עבור משרדי הממשלה (להלן: "המכרז").

**הואיל** ועורך המכרז/המזמין מתכוון לרכוש שירותים כמפורט במכרז; **והואיל** ואני מועסק על ידי הספק ולפיכך עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

**לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"המכשירים" - אספקת ציוד ושירותים כהגדרתם במכרז.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא בזה הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים שיגיעו אלי במהלך ו/או עקב ביצוע השירותים, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותינו מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה), יחסי חוץ (סודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_